

ÅRSREDOVISNING
2024



Innehåll

Detta är Attendo	3	Förvaltningsberättelse	33
Attendo i korthet	4	Förvaltningsberättelse	34
Händelser under året	5	Hållbarhetsförklaring	39
Attendo 40 år – Pionjärer inom nordisk omsorg	6	ESRS 2 Allmänna upplysningar	39
Om Attendo	7	ESRS E1 Klimatförändringar	49
Våra erbjudanden och varumärken	8	Offentliggörande av EU-taxonomin	53
Intervju med vd	9	ESRS S1 Den egna arbetskraften	57
Samhällsutmaningar	12	ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare	61
		ESRS G1 Ansvarsfullt företagande	64
Strategi och värdeskapande	14	Finansiella rapporter	70
Strategi för hållbar omsorg	15	Koncernens bokslut	71
Attendos roll i samhället	17	Noter till koncernens bokslut	74
Nyckeltal för värdeskapande	18	Moderbolagets bokslut	95
Attendo som investering	19	Noter till moderbolagets bokslut	97
Aktien	20	Styrelsens försäkran	99
		Revisionsberättelse	100
Styrning och kontroll	21	Övrigt	105
Bolagsstyrningsrapport	22	Femårsöversikt	106
Verkställande direktör och koncernledning	25	Kvartalsöversikt	107
Intern kontroll över finansiell rapportering	26	Definitioner	109
Styrelse och revisor	27	Finansiell kalender, kontakt och om stämman	111
Koncernledning	29		
Risker och riskhantering	30		

Den reviderade års- och koncernredovisningen finns på sidorna 34–38 respektive 71–98.

Förvaltningsberättelsen är en del av årsredovisningen och återfinns på sidorna 34–38. Hållbarhetsförklaringen återfinns på sidorna 39–69. Dess format är inspirerat av nuvarande tolkning av European Sustainability Reporting Standards (ESRS), som är en del av Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), och har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen.

Den officiella årsredovisningen är upprättad på svenska i formatet för enhetlig elektronisk rapportering (ESEF). Årsredovisningen publiceras även i en svensk respektive engelsk PDF-version, vilka inte är upprättade enligt ESEF och därmed inte utgör officiella versioner. Engelsk version är en översättning av svenskt original. Datum för publicering 4 april 2025.

Detta är Attendo

Attendo i korthet	4
Händelser under året	5
Attendo 40 år – Pionjärer inom nordisk omsorg	6
Om Attendo	7
Våra erbjudanden och varumärken	8
Intervju med vd	9
Samhällsutmaningar	12



Attendo i korthet

Attendo är Nordens ledande omsorgsföretag med verksamheter i Finland, Sverige och Danmark. Vi utvecklar kostnadseffektiva och moderna arbetssätt som hjälper offentliga beställare att lösa komplexa individbaserade omsorgsbehov med en högre genomsnittlig kundnöjdhet än offentliga utförare.

Attendos vision är att utveckla bättre omsorg till fler

Varje dag förser Attendos drygt 33 000 medarbetare vid omkring 800 verksamheter över 30 000 kunder med äldreomsorg, omsorg för personer med funktionsnedsättningar (LSS) samt individ- och familjeomsorg.

Vår verksamhet styrs mot vår vision – att ge bättre omsorg till fler. Det dagliga omsorgsarbetet grundas i vårt gemensamma uppdrag – att stärka individen – och våra värderingar omtanke, engagemang och kompetens.

Omsättning	Resultat per aktie*
19,0 Mdr kr	4,1 kr * Leasejusterat.
Kunder	Omsorgsplatser
30 100	21 200
Verksamheter	Medarbetare
790	33 000

”Attendo har nu en unik position där vi kan visa att vi levererar bättre omsorg med högre nöjdhet till en lägre kostnad.”

– Martin Tivéus, vd Attendo

Finland
Verksamheter: 420
Medarbetare: 18 200
Boendeplatser: 14 300
Omsättning: 11,2 Mdr kr

ÄO FO IOF

Sverige
Verksamheter: 360
Medarbetare: 14 700
Boendeplatser: 6 700
Omsättning: 7,6 Mdr kr

ÄO FO IOF

Danmark
Verksamheter: 2
Medarbetare: 100
Boendeplatser: 130
Omsättning: 0,2 Mdr kr

ÄO

ÄO: Äldreomsorg
FO: Funktionsomsorg
IOF: Individ- och familjeomsorg

Händelser under året

Goda resultat både finansiellt och operationellt

Attendo uppvisar en stark utveckling under 2024, med goda resultat såväl från den operationella verksamheten som finansiellt.

Enligt nationella kundnöjdhetsundersökningar i Sverige och Finland är Attendos kunder mer nöjda än genomsnittet för såväl offentliga som fristående utförare. Attendos egna mätningar av nöjdheten bland kunder, närstående och medarbetare visar toppnoteringar.

Nettoomsättningen ökade med 10 procent till cirka 19 miljarder kronor, främst som en följd av förvärvet av Team Olivia och höjda ersättningar. Det leasjusterade rörelseresultatet ökade med 37 procent till runt 1 miljard kronor. Resultatet per aktie uppgick till 4,08 kronor – strax över målet om 4 kronor per aktie som sattes 2021.

Nyckeltal		2024	2023
Nettoomsättning, Mkr		18 980	17 287
Leasjusterat rörelseresultat (EBITA), Mkr		951	745
Leasjusterad rörelsemarginal, %		5,0	4,3
Rörelseresultat (EBITA), Mkr		1 520	1 333
Rörelsemarginal (EBITA), %		8,0	7,7
Årets resultat, Mkr		450	376
Kundnöjdhet (cNPS) ²		45	39
Närståendenöjdhet (rNPS) ²		44	38
Medarbetarnöjdhet (eNPS) ²		23	20
Beställarnöjdhet (pSAT) ³		4/5	4/5
Antal kunder		30 100	26 800
Antal öppnade platser i egen regi		357	156
Justerat resultat per aktie, kr ⁴		4,08	3,02
Utdelning per aktie, kr ⁵		1,2	1
Nettoskuld / EBITDA (leasjusterat)		1,7x	1,2x

¹⁾ Se vidare definitioner av nyckeltal och alternativa nyckeltal, sid 109

²⁾ NPS = net promoter score, skala -100 till +100.

³⁾ Övergripande nöjdhet med Attendo, skala 1-5.

⁴⁾ Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare exklusive effekter av avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar samt jämförelsestörande avyttrings- eller strategiska avvecklingskostnader samt IFRS 16 och relaterade skatteeffekter dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning.

⁵⁾ Föreslagen utdelning 2024.



Förvärv av Team Olivia

Attendo förvärvar Team Olivia Omsorg i Sverige från 1 april och blir därmed en ledande aktör inom funktionsomsorg och individ- och familjeomsorg, samtidigt som hemtjänst-erbjudandet förstärks.



Kunder och medarbetare rekommenderar Attendo

Under andra kvartalet fortsätter rekommendationsgraden för Attendo som arbetsgivare att öka med en genomsnittlig eNPS på +26 (+11). Kundnöjdheten mätt som cNPS stiger till +45 (+40).



Ny socialtjänstlag i Sverige

Regeringen presenterar förslag till en ny socialtjänstlag med fokus på förebyggande arbete, ökad tillgänglighet och kunskap. Barn ska få stärkta rättigheter och socialtjänsten ska arbeta med tidiga insatser. Lagen träder i kraft i juli 2025.

Registrering i öppenhetsregistret

Attendo gör i augusti sin första anmälan till det finska öppenhetsregistret för ett påverkansarbete som syftar till att lyfta fram tillräcklig bemanning, användning av välfärds-teknik och tillgång till omsorg.

Oro för tillgång till omsorg

Attendo presenterar en rikstäckande undersökning i Finland som visar utbredd oro för tillgången till omsorg. Sju av tio oroar sig för att det inte ska finnas omsorg till dem själva eller en nära anhörig. Två av tre tror att anhöriga kommer behöva ta hand om dem.

Toppresultat i nationella brukarundersökningar

Den nationella brukarundersökningen visar en kraftig förbättring i nöjdhet för Attendos äldreboenden i Skandinavien. 81 procent ger Attendo högsta betyg, jämfört med genomsnittet för offentliga utförare på 78. Även i Finland ökar nöjdheten, enligt THL:s mätning uppgick rekommendationsgraden för Attendo till +40 (+31) jämfört med snittet på +36.



Unika och Viljan lanseras

Attendo lanserar två nya varumärken på den svenska marknaden; Unika för funktionsomsorg och Viljan för individ- och familjeomsorg.



Nya namn i koncernledningen

Attendo utser Josefin Uppling till ny kommunikationsdirektör och Carl Granström till ny chefsjurist. De tillträder sina tjänster i början av 2025.

Beslut om sänkta bemanningskrav

Det finska parlamentet godkänner regeringens förslag att minska bemanningskravet för äldreboenden från 0,65 till 0,6 heltidsanställda per boende. Förändringen träder i kraft 1 januari 2025.



Pionjärer inom nordisk omsorg

I år är det 40 år sedan Attendo grundades och vår resa som pionjärer inom nordisk omsorg tog sin början. Genom åren har vi byggt en betydande verksamhet och stått för viktiga framsteg som gjort omsorgen bättre. Vårt fokus, nu som då, är att erbjuda bättre omsorg och sprida den till fler.

Från affärsidé till ledande på omsorg i Norden

Attendo startades som en del av svenska statsföretag med en affärsidé att erbjuda skräddarsydda tjänster som förenklar vardagen för äldre i hemmet. Vårt första omsorgsuppdrag 1988 var att bedriva hemtjänst i Danderyd, vilket vi gör än idag och där vi också har vårt huvudkontor. På 1990-talet fick vi privata ägare och sedan 2015 är vi noterade på Stockholmsbörsen. Vi investerar kontinuerlig en betydande del av vinsten i bl a ny kapacitet, digitalisering och nya arbetssätt.

Idag har Attendo vuxit från två till omkring 33 000 medarbetare vid runt 800 verksamheter i tre länder. Vi är ledande i Norden på tjänster med hög kvalitet inom äldreomsorg, funktionsomsorg samt individ- och familjeomsorg.

Genom åren har vi stått för framsteg som kommit hela omsorgen till del. Vårt fokus är än idag att ge en trygg personlig omsorg som stärker individen, bygga ny kapacitet och förnya omsorgen så att samhällets resurser kommer fler till del.

1991

Nya innovationer: Hempärm, personlig kontaktman

1985

Grundas som Svensk Hemservice AB. Första verksamheten inom omsorg: Hemtjänst i Danderyd

**1994**

Första äldreboendet på entreprenad i Malmö

2001/2003

Tar namnet Attendo
Lanserar Vision och Värderingar

2004

Egen regi
äldreboenden

2005

Branschens första
kvalitetssystem
(AQ05)

2006

Startar Individ
och familj

**2011**

Branschens första
kvalitetsbokslut

2010

HBT-certifiering

2012

Koncept för
Livsstilsboenden

**2017**

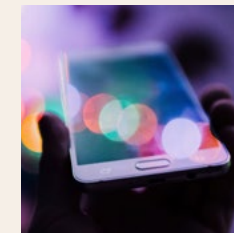
Trygg och säker

2015

Anonyma
närstående

2016/2018

Mobil omsorg i hemtjänsten /
på särskilda boenden

**2020/2021**

Appar för kommunikation
internt och med närstående

2021

Attendo Way – handbok för
omsorgsverksamhet

**2022**

Livskvalitetssamtal
enligt ASCOT samt RAI

2024

Unika och Viljan nya
varumärken inom
LSS och IOF

Attendos ägare genom åren

1985: Svenska statsföretag/Procordia

1993: Industri Kapital

1995: Sodexo

2000: TeleLarm Care

2005: Bridgepoint

2007: IK Investment Partners
(f.d. Industri Kapital)

2015: Börsnotering på NasdaqOMX i
Stockholm med bl a Nordstjernan som
huvudägare.



Om Attendo

Attendo erbjuder äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning samt individ- och familjeomsorg. Vi bidrar till samhället genom att etablera ny verksamhet och leda utvecklingen av kvalitet, innovationer och nya, kostnads-effektiva arbetssätt i nordisk omsorg. Vi strävar efter att ha långsiktiga partnerskap med offentliga beställare i Finland, Sverige och Danmark.

Vision

Attendos vision är att ge **bättre omsorg till fler**. Vi arbetar målmedvetet för att utveckla nya arbetssätt och tjänsteerbjudanden samt investera i ny teknik och ökad kapacitet för att möta framtida omsorgsbehov.

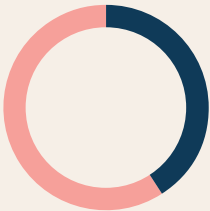
Uppdrag & värderingar

Attendos uppdrag är **att stärka individen**, vilket innebär att vi ser, stödjer och stärker varje människa. Vi vill att alla ska kunna leva ett självständigt och meningsfullt liv. Våra värderingar – **omtanke, engagemang** och **kompetens** – vägleder oss i varje insats, varje dag.

Omsorg om samhället

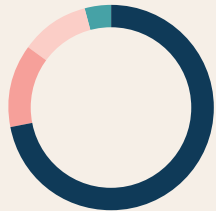
Tillgång till trygg omsorg av hög kvalitet för människor med behov är en central del av ett hållbart samhälle. Attendos affärsstrategi bygger på att vi bidrar till en hållbar utveckling för våra intressenter och för samhället som helhet.

Omsättning per geografi



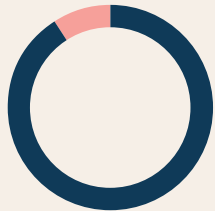
■ Skandinavien, 41 %
■ Finland, 59 %

Omsättning per tjänsteerbjudande



■ Äldreomsorg, 72 %
■ Funktionsomsorg, 13 %
■ Individ & familjeomsorg, 11 %
■ Övrigt, 4 %

Omsättning per kontraktsmodell



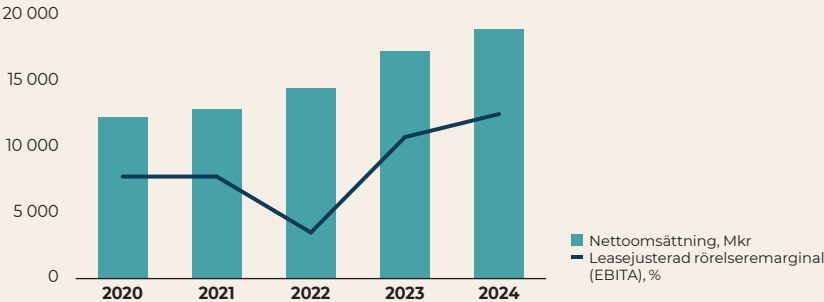
■ Egen regi, 91 %
■ Entreprenad, 9 %

Attendo bedriver verksamheten i två affärsområden – Skandinavien och Finland.

Cirka 70 % av vår försäljning kommer från äldreomsorg (äldreboende och hemtjänst).

Vår verksamhet bedrivs i egen regi eller på uppdrag (entreprenad) från offentliga beställare.

Omsättning och rörelsemarginal (2020–2024)



Attendo tillför kontinuerligt ny omsorgskapacitet och har idag drygt 21 000 platser på boenden i egen regi.

Omsättningen har ökat med i snitt 8,5 % per år under de senaste tio åren. Under 2024 fortsatte återhämtningen i lönsamhet efter pandemin.

Våra erbjudanden och varumärken

Attendo har ett brett erbjudande av tjänster för personer med olika vård- och omsorgsbehov. Vi är ledande i Norden inom äldreomsorg, omsorg för personer med funktionsnedsättning (LSS) samt individ- och familjeomsorg.



Äldreomsorg

Äldreboende

Attendo erbjuder boenden för äldre personer med demens eller somatiska behov i egna lägenheter med tillgång till gemensamma utrymmen. Kund/närstående, kontaktperson och sjuksköterska planerar tillsammans vardagen.

Hemtjänst

Vi erbjuder helhetsåtaganden för omsorg, måltider, städning, tvätt, kvälls- och natttjänster samt hemsjukvård. Genomförande planeras med kund utifrån aktuell biståndsbedömning.



Funktionsomsorg (LSS)

Gruppboende och stödboende

Attendo erbjuder boenden för olika åldrar, funktionsnedsättningar och omsorgsbehov. Vardagen planeras med kunden med ambitionen att leva ett aktivt och självständigt liv.

Dagverksamhet, avlösarverksamhet och korttidsboende

Vi avlastar familjer och skapar en meningsfull vardag för unga och vuxna på dagverksamheter, erbjuder avlösarservice och ledsagning, samt korttidsboenden.



Annan omsorg

Socialpsykiatri och rehabilitering

Attendo erbjuder individanpassad omsorg inom boende, dag- och skolverksamhet för personer med neuropsykiatrisk och psykosocial problematik. Vi driver också avancerad rehabiliteringsvård.

Individ- och familjeomsorg

Konsulentstödda familjehem, kris- och akutboenden, HVB-hem, beroendevård, skolor samt olika former av stödboenden där målet är att kunden ska gå vidare till självständigt boende.

Våra varumärken

Attendo är vårt samlade varumärke för äldreomsorg i Sverige och all omsorgsverksamhet i Finland. I Sverige bedriver vi funktionsomsorg (LSS) under namnet Unika och individ- och familjeomsorg under Viljan. I Finland har vi varumärkena Kauniala inom rehabilitering och Aurio inom hemtjänst, samt Silkkitie för rekrytering och Vireko för måltidstjänster.



Med sikte mot 2026

Under 2024 passerade Attendo flera viktiga milstolpar. Nöjdheten bland kunder, närstående och medarbetare nådde nya toppnoteringar, samtidigt som det tidigare lönsamhetsmålet om 4 kr per aktie överträffades. Efter förvärvet och integrationen av Team Olivia stakar Attendos vd Martin Tivéus nu ut vägen mot 2026 och framåt, där Attendo blir en allt viktigare partner till kommuner och regioner som behöver lösa ökade och mer komplexa omsorgsbehov.

Intervju med vd

Under 2024 passerade Attendo flera viktiga milstolpar – vad tar du med dig från året?

– Först och främst att vi levererar en högre kvalitet på omsorgen och blir mer och mer uppskattade av kunder, närstående, medarbetare och beställare. Det är oerhört glädjande att se hur vårt målmedvetna arbete med att stärka medarbetarskapet, ledarskapet och kvaliteten i den utförda omsorgsverksamheten nu också syns i externa mätningar. Vi har redan en tid sett stigande nöjdhet i interna mätningar, nu har vi kvitton också från de nationella brukarundersökningarna i både Finland och Sverige där vi får högre betyg än offentligt driven omsorg och snittet för samtliga utförare. Att vi dessutom gör det till en lägre kostnad för skattebetalarna visar att vi skapar samhällsnytta. Med en lägre kostnad får kommunerna råd med fler placeringar till behövande. Bättre omsorg till fler helt enkelt.

Sen måste jag också lyfta integrationen av Team Olivia i den skandinaviska verksamheten och lanseeringen av våra två nya varumärken i Sverige; Unika och Viljan. Det har varit en stor omställning både för den befintliga Attendo-organisationen och för de medarbetare och ledare som tillkom genom förvärvet. Men redan nu ser vi tydligt hur den ökade bredden i vårt erbjudande stärker vår marknadsposition som den ledande aktören när det gäller att erbjuda lösningar på mer komplexa omsorgsbehov inom LSS och individ- och familjeomsorg i Sverige.

Finansiellt gör vi framförallt ett betydligt starkare år i Finland, där vi efter en lång period med en besvärlig bemanningssituation har lyckats få en bättre balans mellan bemanningskrav, rekrytering och inflödet av kunder. Bakom vändningen ligger bland annat ett långsiktigt och målmedvetet arbete med att förbättra och förtäta det verksamhetsnära ledarskapet, höja medarbetarengagemanget och sänka personalomsättning och sjuktal. Utöver detta ett hårt arbete med planering och optimering. För Skandinavien del har vi fått för-

väntad positiv effekt på resultatet av integrationen av Team Olivia. Samtidigt har integrationen tagit mycket kraft och fokus i delar av den befintliga verksamheten under en stor del av året.

Sammantaget är jag nöjd med vad vi åstadkommit, vi har lagt en solid operationell grund för kommande år, nått i princip alla våra kvalitetsmål och passerade med marginal det finansiella målet vi satte upp för tre år sedan. Det är en utmärkt bas för resan mot våra mål till 2026.

De senaste åren har vi upplevt både pandemi, inflationschock och stora förändringar i regleringen i bland annat Finland. Vilka lärdomar tar du med dig inför framtiden?

– Det är framförallt två saker som är viktiga; beredskap för det oväntade och förmåga till anpassning. Vi vet att nya situationer kommer att uppstå som kräver att vi som utförare på kort tid anpassar oss till förändrade förutsättningar. Oavsett om det är ett elakartat virus, ekonomiska utmaningar eller andra förändringar måste vi klara av att ställa om. Det har vi visat att vi klarar, och vi är beredda att göra det igen om det händer.

Det vi också måste göra är att säkerställa hållbara villkor som ger oss stabilitet över tid. Inte minst ser jag ett fortsatt behov av att hålla uppe dialogen med våra beställare och säkerställa att vi får kompensation för de senaste årens kostnadsökningar, så att vi har förutsättningar att fortsätta utveckla och bygga ut omsorgen för de som behöver den. Det är fortfarande många kommuner som ligger efter med ersättningarna i förhållande till kostnadsutvecklingen, där måste vi säkerställa att vi i takt med att de får sin ekonomi i balans också får de villkor vi behöver. Det är inte minst viktigt för att vi framåt ska kunna investera i verksamheten, förbättra kvaliteten och bidra med fler omsorgsplatser för att möta demografiska behov framåt.

Nöjdheten bland kunder, närstående och medarbetare har aldrig varit högre. Vad förklarar framgången, och hur säkerställer ni att den blir bestående?

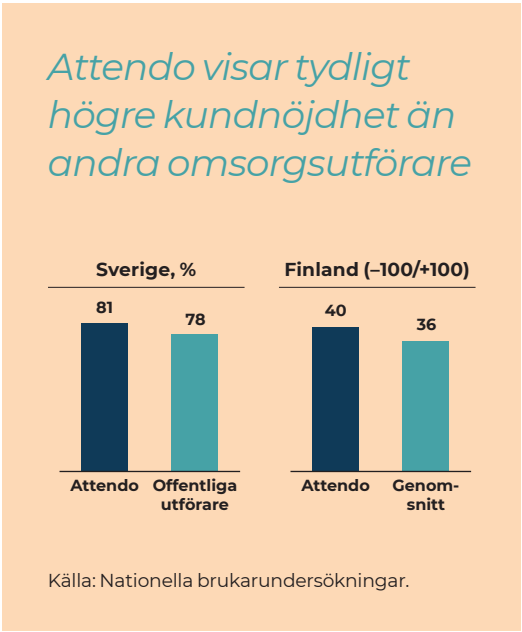
– Det är flera samverkande komponenter som ligger bakom att nöjdheten nu ökar. Grundläggande är insikten om att allt hänger ihop med medarbetarskapet, ledarskapet och våra stödsystem. Skapar vi förutsättningar för medarbetare att göra ett bra jobb så får vi också bättre kvalitet i omsorgen och fler nöjdare kunder. Under de senaste åren har vi investerat målmedvetet för att höja ledartätheten i våra verksamheter, så att närmsta chef blir mer närvarande och synlig i vardagen. Vi har också förbättrat våra introduktionsprogram för chefer, och tydliggjort våra arbetssätt genom Attendo Way. Vårt fokus på digitalisering och förenkling av allt från planering till rutiner och kommunikation både internt och mot kunder och närstående har också bidragit. Sist men inte minst har vi tagit ett samlat grepp på kultur och arbetsmiljö, och låtit medarbetare bli delaktiga i förbättringsarbetet. Att hela tiden ha fokus på att utveckla och förfina det som ger goda resultat tror jag är den viktigaste pusselbiten för att säkerställa en fortsatt positiv utveckling av nöjdheten.

Många pekar på växande behov av omsorg i samhället, men också begränsade offentliga resurser. Hur påverkar det Attendos förutsättningar?

– Efter några tuffa år ser det faktiskt lite ljusare ut för samhällsekonomin 2025. Men långsiktigt är det utmanande med en demografi som gör att behoven för inte minst äldreomsorg i samhället ökar snabbare än resurserna. Där har Attendo nu en unik position där vi kan visa att vi levererar bättre omsorg med högre nöjdhet till en lägre kostnad för den offentliga sektorn. Oberoende undersökningar visar att de tjänster som fristående utförare levererar i Sverige och Finland kostar

samhället omkring 10–20 procent mindre än de offentliga verksamheterna. Ändå uppnår vi lika goda eller högre omsorgsresultat.

Det här är något vi behöver berätta mer om, och sprida till fler. På kort sikt kan kommuner sitta med ett dilemma med sparbeting i den egna verksamheten, vilket också påverkar ersättningarna för oss som är fristående på ett negativt sätt. Långsiktigt lönar det sig dock att låta oss lösa mer av de lokala omsorgsutmaningarna, oavsett om det är inom mer generiska behoven i äldreomsorgen eller mer komplexa omsorgsbehov inom LSS och individ- och familjeomsorg. Det är min övertygelse att det kommer att slå igenom mer och mer den kommande tiden.



Intervju med vd

Du talar ofta om allt mer komplexa omsorgsbehov. Vad är det som driver den utvecklingen och hur kan Attendo bidra?

– Det är en insikt som gradvis har vuxit fram under några år, där vi ser ett område på vilket vi som en fristående aktör kan skapa nytta för samhället och göra skillnad för såväl kunder och närstående som beställande kommuner. Många kommuner är små och har sitt huvudsakliga fokus på att erbjuda bredare verksamheter för personer med de vanligaste omsorgsbehoven inom LSS eller individ- och familjeomsorg. Det gör att personer med mer komplexa omsorgsbehov, såsom sammansatta funktionsvariationer eller smalare diagnoser, riskerar att stå utan en individanpassad insats. Genom vår geografiska bredd och våra specialistkompetenser inom LSS och IOF – som vi nu stärkt med förvärvet av Team Olivia – kan vi investera i metoder och utforma insatser som täcker de som har speciella behov där enskilda kommuner varken har rätt resurser eller kompetenser för insatsen. Vi kan också vara konkurrenskraftiga mot mindre fristående utförare, eftersom vi har mer resurser att investera i metodutveckling, systemstöd och kunskapsöverföring.

Berätta lite mer om de nya finansiella målen och vägen fram till 2026. Vad kan aktieägarna förvänta sig fram till dess?

– Det finns en tydlig väg för värdeskapande i vår verksamhet, som bygger både på återtagen lönsamhet i befintlig verksamhet och tillväxt genom förvärv och nya etableringar. För de kommande två åren har vi fortsatt gott om utrymme att växa i vår befintliga kostym med en ökad beläggningsgrad upp till de nivåer vi hade i mogna verksamheter före pandemin. Vi tror också att det finns mer att hämta i produktivitet genom att optimera den dagliga driften, introducera stödsystem som underlättar omsorgsarbetet och avlasta i vardagen. Utöver det ska vi också bedriva en aktiv allokering av vårt starka kassaflöde från verksamheten, där vi kon-

tinuerligt söker kompletterande förvärv men också skiftar tillbaka överskott till våra aktieägare genom utdelningar och återköpsprogram.

I år firar Attendo 40 år inom omsorgen, vad ser du som det viktigaste Attendo tillfört under de här åren och vad är den viktigaste uppgiften framåt?

– Idén med Attendo från starten var att erbjuda personcentrerad omsorg till äldre i hemmet, vilket faktiskt var en nymodighet då. Med det föddes också en ambition om att utmana den offentliga omsorgen med nya arbetsätt och erbjudanden som möter såväl kunder och närståendes som samhällets behov. Att på det sättet vara pionjärer och bryta ny mark inom omsorgen är det jag först och främst skulle lyfta fram från den resa vi har gjort, inte minst när det gäller att tillföra kapacitet till kommuner med behov och utveckla nya arbetssätt inom kvalitet, fokusera på kundens och närståendes upplevelse och stärka medarbetarna med verktyg som underlättar deras vardag.

Att vara pionjärer och våga utmana är också viktigt framåt. De kommande 40 åren står hela västvärlden inför en demografisk utveckling som, tillsammans med en tilltagande brist på både grundfinansiering och arbetskraft, kommer att utmana omsorgen. Fler kommer kanske klara sig med mindre omsorg, men för de som beviljas omsorg är det sannolikt mer komplexa behov som måste lösas. Utmaningen tror jag är att knyta vården närmare omsorgen, samtidigt som vi bibehåller vår spets att ge mer och bättre omsorg för varje skattekrona. Det är en resa som ligger framför oss, och där våra första 40 år har gett oss en stark position att fortsätta växa från och leda utvecklingen av en bättre omsorg som kommer fler till del.

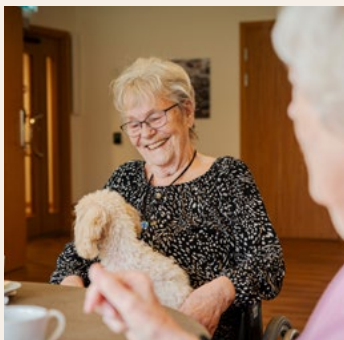
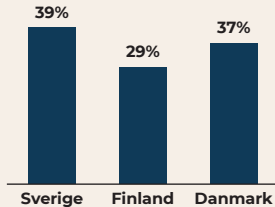
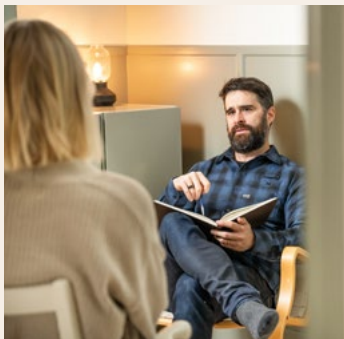
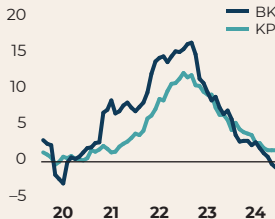
Danderyd den 26 mars 2025

Martin Tivéus



Attendo löser komplexa samhällsutmaningar

Attendo verkar inom områden som står inför omvälvande förändringar. Tillsammans med våra beställare tar vi oss an flera komplexa samhällsutmaningar som både var för sig och i samverkan kräver såväl ny kapacitet som utveckling av nya innovativa arbetssätt och digitala anpassningar som höjer omsorgens kvalitet och effektivitet.

	Konsekvenser	Specifika utmaningar	Attendos lösningar																				
	En växande äldre befolkning Antalet personer över 85 år förväntas öka med över 30 % i Norden fram till 2030. Fler äldre innebär en större efterfrågan på vård- och omsorgstjänster, både vad gäller särskilda boenden och avancerad hemsjukvård.	Ökning av befolkningen 85+, 2023–2030  <table><caption>Ökning av befolkningen 85+, 2023–2030</caption><tr><th>Land</th><th>Ökning (%)</th></tr><tr><td>Sverige</td><td>39%</td></tr><tr><td>Finland</td><td>29%</td></tr><tr><td>Danmark</td><td>37%</td></tr></table> Källa: Nationell statistik.	Land	Ökning (%)	Sverige	39%	Finland	29%	Danmark	37%	Behov av ökad kapacitet i vård- och omsorg med resurser för att hantera fler personer med kroniska sjukdomar och komplexa vårdbehov. Risk för överbelastning av offentlig verksamhet, som redan upplever växande köer till vård och omsorg.	Att skapa effektiva och moderna vårdmiljöer som är trygga och trivsamma att bo i samtidigt som de också är anpassade för personer med både komplexa och specifika behov, såsom demens.	Samverkar med investerare och fastighetsutvecklare för att bygga modern, anpassad kapacitet som möter såväl kunders önskemål som myndighetskrav. Förutser var behov finns och erbjuder skräddarsydda lösningar för att tillföra resurser där de bäst behövs.										
Land	Ökning (%)																						
Sverige	39%																						
Finland	29%																						
Danmark	37%																						
	Begränsade offentliga resurser Ett stort antal kommuner och regioner har en ansträngd ekonomi och kan inte öka investeringarna i takt med behoven. Kostnaderna för att bygga ny kapacitet har ökat till följd av hög inflation.	Byggbkostnadsindex och Konsumentprisindex Årlig förändring, %  <table><caption>Byggbkostnadsindex och Konsumentprisindex Årlig förändring, %</caption><tr><th>År</th><th>BKI (%)</th><th>KPI (%)</th></tr><tr><td>20</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>21</td><td>5</td><td>2</td></tr><tr><td>22</td><td>15</td><td>10</td></tr><tr><td>23</td><td>18</td><td>12</td></tr><tr><td>24</td><td>10</td><td>5</td></tr></table> Källa: SCB.	År	BKI (%)	KPI (%)	20	0	0	21	5	2	22	15	10	23	18	12	24	10	5	Kommuner prioriterar akuta behov framför investeringar i fler platser, kvalitetsutveckling och innovationer. Antalet platser inom vård och omsorg följer inte behoven, vilket minskar tillgängligheten för personer med behov.	Att öka kostnadseffektiviteten i drift utan att kompromissa med kvaliteten. Behovet av samarbete mellan privata och offentliga aktörer.	Utvecklar och tillför ny kapacitet i samarbete med beställare och investerare – snabbare och till lägre kostnad än offentliga utförare. Utvecklar skräddarsydda koncept för högre kvalitet och ökad kostnadseffektivitet
År	BKI (%)	KPI (%)																					
20	0	0																					
21	5	2																					
22	15	10																					
23	18	12																					
24	10	5																					

Samhällsutmaningar



Ökad specialisering och krav på personcentrerad omsorg

Fler förväntar sig en individanpassad vård och omsorg, som tillmötesgår deras specifika behov och önskemål.

Lagstiftare och beställare ställer allt högre krav på att utförare ska erbjuda personcentrerad vård och omsorg.

Starkt stöd för valfrihet

83 %

anser att att man ska få välja sitt äldreboende

Källa: Vårdföretagarna.

Individanpassade vårdplaner och skräddarsydda lösningar kräver mer tid och resurser.

Den offentliga sektorns standardiserade vård- och omsorgslösningar möter inte specifika behov eller förväntningarna från kunder och närstående.

Att säkerställa tillgången till medarbetare med kompetens inom personcentrerad omsorg.

Att utveckla och använda digitala verktyg som ger en bättre individanpassning av vård och omsorg.

Utvecklar nya verktyg för ökad personcentrering och utbildar medarbetare i nya, effektiva arbetssätt.

Använder samlad kunskap från olika verksamhetsgrenar för att möta komplexa vård och omsorgsbehov.

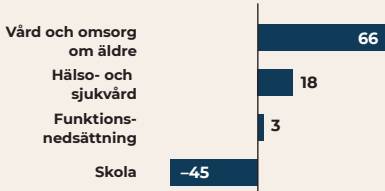


Personalbrist och behov av kompetens

Det råder en tilltagande brist på kvalificerad medarbetare inom vård och omsorg och konkurrensen om arbetskraften ökar.

WHO uppskattar att det globalt saknas cirka 10 miljoner vårdarbetare.

Arbetskraftsbehov 2023–2033 pga demografisk förändring, tusental



Vård och omsorg om äldre	66
Hälso- och sjukvård	18
Funktionsnedsättning	3
Skola	-45

Källa: Sveriges Kommuner och Regioner.

Ökad belastning på befintliga medarbetare, vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökade sjukskrivningar och ökad personalomsättning.

Svårt att upprätthålla kvalitet och möta ökande behov.

Att öka status för vård och omsorgen genom bättre arbetsvillkor, utbildning och utvecklingsmöjligheter.

Att utveckla och införa digitala lösningar som underlättar arbetet och höjer kvaliteten.

Erbjuder ett pålitligt alternativ till ledare och medarbetare som vill ha inflytande, eget ansvar och möjlighet att driva utvecklingen både för sig själva och omsorgen i stort.

Utvecklar verktyg som underlättar vardagsarbetet och höjer kvaliteten.

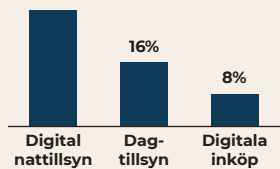


Låg grad av digitalisering och innovation

De flesta vårdgivare använder fortfarande manuella processer för planering, dokumentation och kommunikation.

Omsorgssektorn är hårt reglerad vilket gjort att digitaliseringen släpar efter andra branscher.

Andel kommuner som infört välfärdsteknik i särskilt boende



Digital nattillsyn	29%
Dag-tillsyn	16%
Digitala inköp	8%

Källa: Socialstyrelsen.

Ineffektivitet och högre kostnader på grund av brist på användbara och välfungerande verktyg.

Svårare att dra nytta av ny teknik för såväl medarbetare som för kunder och närstående.

Att bryta motstånd till förändring och utbilda medarbetare i nya verktyg och arbetssätt.

Säkerställa att digitala verktyg och ny teknik inte ersätter utan kompletterar mänsklig interaktion.

Kan med stordriftsfördelar införa nya arbetssätt och verktyg som ökar effektiviteten och höjer kvaliteten i omsorgen.

Strävar efter att ha de bästa tekniska lösningarna för medarbetare, kunder och närstående.

Strategi och värdeskapande

Strategi för hållbar omsorg	15
Attendos roll i samhället	17
Nyckeltal för värdeskapande	18
Attendo som investering	19
Aktien	20



Strategi för hållbar omsorg

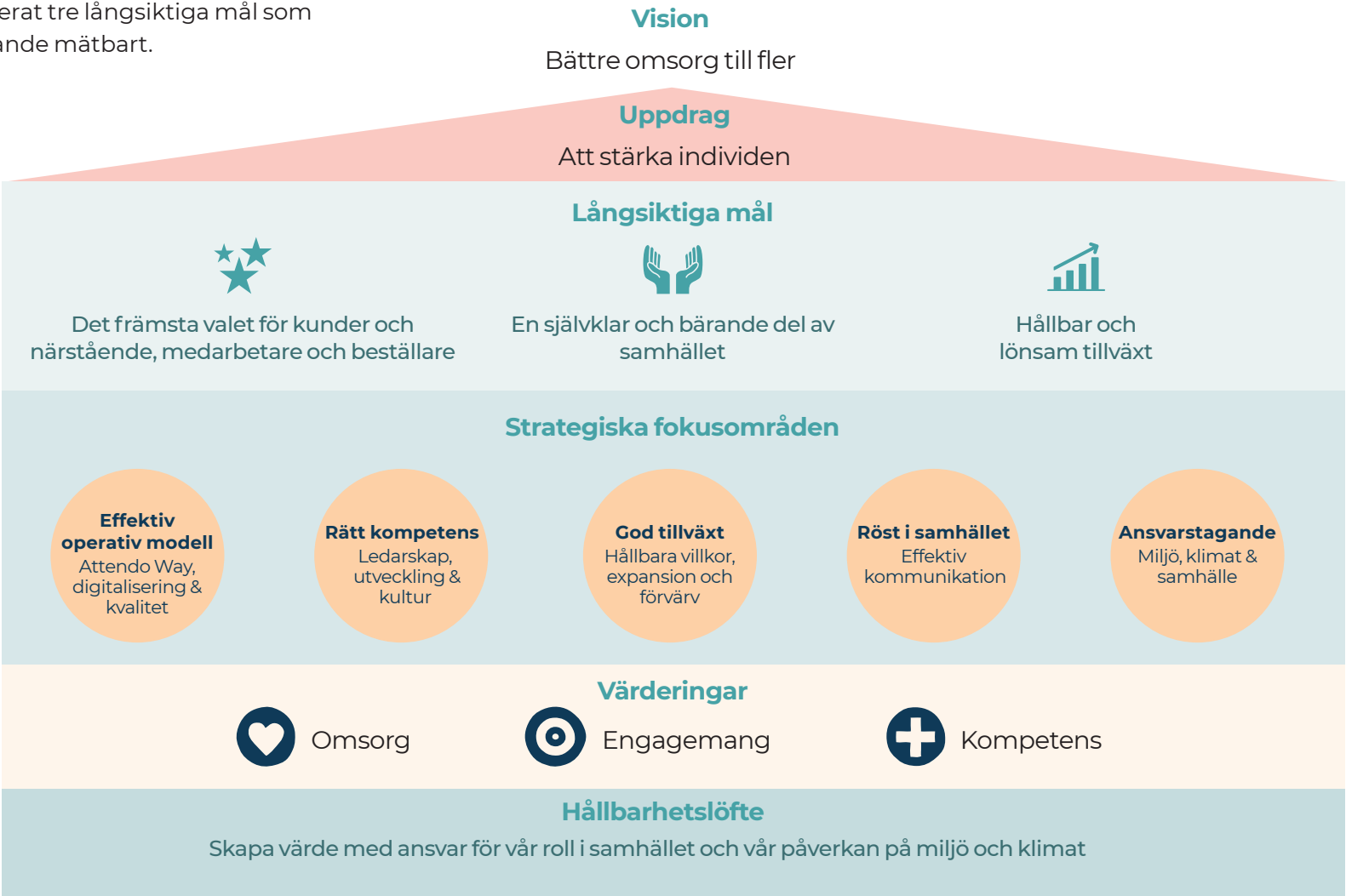
Attendos affärsstrategi bygger på värdeskapande i flera led – för våra intressenter, för samhället och för våra aktieägare. Vi har etablerat tre långsiktiga mål som konkretiserar vårt arbete och gör vårt värdeskapande mätbart.

Vision, uppdrag och värderingar

Attendos vision är att *ge bättre omsorg till fler*. Visionen pekar ut den övergripande färdriktningen för vår verksamhet, men också för det värde vi skapar för våra intressenter och för samhället som helhet. Den inrymmer den dubbla ambitionen som funnits i vårt företag allt sedan det grundades för 40 år sedan – att kontinuerligt förbättra omsorgen i vår verksamhet och sprida den så att den kommer fler till del.

För att göra visionen levande i det dagliga omsorgsarbetet har vi i över 20 år arbetat med ett konkret och tydligt uppdrag – *att stärka individen*. Med utgångspunkt i varje enskild människas unika behov och önskemål vill vi se, stödja och stärka varje person till ett självständigt och meningsfullt liv. Uppdraget utgår från vår övertygelse om att varje person vill fortsätta att vara den hon är och bestämma över sitt liv – oavsett vilka omsorgsbehov man har.

En god omsorg tar sin utgångspunkt i varje möte och varje insats som våra medarbetare utför. Därför arbetar vi värderingsdrivet för att våra tre värderingar – *omtanke, engagemang och kompetens* – ska genomsyra allt vi gör. Värderingsarbetet i Attendo hålls levande genom återkommande aktiviteter i våra verksamheter. Värderingarna blir därmed också en central del av hur vi bemöter våra intressenter och hur vi utformar våra insatser.



Strategi och värdeskapande



Långsiktiga mål som mäts och följs upp

För att ta oss närmare vår vision arbetar Attendo för att uppnå tre långsiktiga mål. Målen beskriver en önskvärd långsiktig position, och kopplar dels till centrala fokusområden för hur vi utvecklar vår verksamhet på kort till medellång sikt, dels till ett antal mätbara nyckeltal som redovisas löpande i kvartalsrapporter och årsredovisningar (se sidan 18).

Hållbarhetsarbete och hållbarhetslöfte

Attendos affärsstrategi och de långsiktiga målen är basen för hur Attendo arbetar med social och miljömässig påverkan, liksom med ansvaret som kommer med att vara ett stort företag. Vårt arbete med att nå målen att vara det främsta valet för kunder och när-

stående, medarbetare och beställare samt att vara en självklar och bärande del av samhället, reflekterar vår sociala påverkan och vårt bidrag till en positiv utveckling. Detta är också Attendos viktigaste fokus. Hur vi arbetar med hållbarhet redovisas i förvaltningsberättelsen på sidan 34–69.

”Attendo ska skapa värde med ansvar för vår roll i samhället och vår påverkan på miljö och klimat.”

Attendos långsiktiga mål



Att vara det främsta valet för kunder och närstående, medarbetare och beställare

Genom att vara det främsta valet för kunder och närstående, medarbetare och beställare säkerställer vi att vi driver en uppskattad verksamhet som vinner förtroende från fler och lockar till sig de bästa medarbetarna. Det ställer krav på oss att utveckla ett nära partnerskap med kunder och närstående, ge stöd till våra medarbetare och ligga i framkant av utvecklingen när det gäller såväl kvalitet, arbetssätt och verktyg som tillgången till omsorg på de marknader vi verkar.



Att vara en självklar och bärande del av samhället

Ett fungerande välfärdssamhälle bygger på att människor med behov kan lita på att de får hjälp och stöd om de av något skäl inte klarar sig själva. Attendo strävar efter ett nära partnerskap med offentliga beställare, där vi förutser, identifierar och svarar upp på förändrade behov. Vi vill leda utvecklingen av omsorgen mot framtiden, med nya effektiva arbetssätt och medarbetare som har rätt verktyg och rätt kompetens för uppgiften. Vi vill ses som en självklar och bärande del av samhället.



Att uppnå en hållbar och lönsam tillväxt

En god och stabil ekonomi lägger grunden för en omsorgsverksamhet som kan ta långsiktigt ansvar. Det ger förutsättningar inte bara för att driva den dagliga verksamheten på ett hållbart sätt, utan också för att kunna göra nödvändiga investeringar i kvalitet, ny teknik och ny kapacitet. Med stabila överskott är det också möjligt att ge avkastning till Attendos aktieägare.

Strategi och värdeskapande

Attendos roll i samhället

Att ge människor med omsorgsbehov tillgång till omsorgstjänster av hög kvalitet är en grundläggande del av ett samhälles sociala ansvar. Genom att på ett ansvarsfullt sätt erbjuda fler människor tillgång till omsorg med hög kvalitet och god kostnadseffektivitet spelar Attendo en viktig roll för att lösa samhällets omsorgsuppdrag runt om i Norden.

Påverkan på det omgivande samhället

Den omsorg Attendo bedriver har en självklar påverkan på såväl våra viktigaste intressenter som det omkringliggande samhället. Påverkan uppstår både för enskilda individer och för samhället samt inom verksamheten och externt, exempelvis när vi anskaffar varor och tjänster som behövs för att vi ska kunna fullgöra vårt omsorgsuppdrag.

En kod för ansvarstagande

Attendo och våra medarbetare lyder under en omfattande och komplex samling av lagar och föreskrifter som reglerar både omsorgsverksamheten och Attendo som företag. Vår Uppförandekod har tagits fram för att säkerställa att våra medarbetare och vi som företag utför vårt dagliga arbete på ett sätt som lever upp till

omvärldens krav och förväntningar på oss som ansvarstagande samhällsaktör. Attendo ställer också krav på att våra större leverantörer ska följa koden.

Bidrag till samhällsekonomin

Attendos verksamhet skapar flera positiva effekter på samhällsekonomin. Vårt främsta bidrag är genom de människor vi sysselsätter, både under tiden vi uppför ny verksamhet och när vi driver verksamheter i vardagen. Ett normalstort äldreboende sysselsätter omkring 30 årsarbetare under byggtiden och runt 50 årsarbetare drift.

Attendo är också en betydande skattebetalare i Norden. Det sammanlagda skatteavtrycket av erlagd och insamlad skatt uppgick under 2024 till 5,0 (4,7) Mdr kr.

Mkr	Koncernen		Finland		Sverige		Danmark	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Erlagd skatt								
Bolagsskatt (exkl uppskjuten skatt)	116	41	69	4	47	37	–	–
Lönerelaterade skatter ¹	2 429	2 196	1144	1 098	1 274	1 089	11	9
Moms, icke-avdragsgill ²	491	697	304	550	174	131	13	16
Stämpelskatt och fastighetsskatt	5	7	5	7	–	–	–	–
Övriga skatter ³	15	9	–	–	15	9	–	–
Erlagd skatt totalt	3 056	2 950	1 522	1 659	1 511	1 266	24	25
Insamlad skatt								
Moms insamlad av Attendo	63	60	54	49	5	2	4	9
Preliminär inkomstskatt	1 886	1 647	996	868	851	744	39	35
Insamlad skatt totalt	1 949	1 707	1 050	917	856	746	43	44
Skatteavtryck totalt	5 005	4 657	2 572	2 576	2 367	2 012	67	69

¹⁾ Inklusive lagstadgade arbetsgivaravgifter.
²⁾ Avser moms på inköp och investeringar, uppskattad.
³⁾ Energi-/koldioxidskatt och fordonsskatter.



Attendos viktigaste intressenter

I den omsorgsverksamhet som Attendo bedriver sätter vi särskilt fokus på fyra intressentgrupper:



Kunder har ett biståndsbedömt omsorgsbehov. Kunderna vill få rätt omsorg i rätt tid, mötas av medarbetare som ser deras individuella behov och leva ett självständigt liv med en meningsfull social samvaro i vardagen.



Medarbetare är specialister på att utföra omsorgstjänster. De vill ha goda förutsättningar att utföra sitt arbete, god arbetsmiljö samt chefer och kollegor som är närvarande, kunniga och kan ge stöd. Medarbetare vill ha möjligheter att påverka innehållet i sitt arbete och sin egen utveckling.



Närstående är de som har personliga band till kunden. De upplever ofta oro och värnar om kundens trygghet och välmående. De vill kunna känna att deras nära och kära får trygg och kunnig omsorg från medarbetare de litar på och har en bra dialog med.



Beställare är kommuner, regioner eller myndigheter som ansvarar för omsorgen på de marknader Attendo verkar. Beställare förväntar sig att omsorgen levereras i enlighet med ingångna avtal och myndighetskrav, på ett hållbart sätt som ger god kvalitet för varje spenderad skattekrona.

Strategi och värdeskapande

Nyckeltal för värdeskapande

Attendos långsiktiga mål och nyckeltal syftar till att stödja arbetet mot visionen att ge bättre omsorg till fler. Nyckeltalen nedan representerar de mest väsentliga indikatorerna på att verksamheten utvecklas i rätt riktning både för Attendo som företag och för våra intressenter. Nyckeltalen uppdateras löpande under året och de senaste utfallen redovisas i samband med kvartalsrapporter. På denna sida redovisas utfallet för helåret 2024 samt jämförelsetal från tidigare år.

★★ Kundnöjdhet, cNPS (-100/+100)

Vi mäter kundnöjdhet för att säkerställa och utveckla kundernas upplevelse av Attendo som omsorgsgivare.

Utfall 2024: 45

2022	2023	2024
36	39	45

★★ Närståendenöjdhet, rNPS (-100/+100)

Vi mäter närståendenöjdhet för att säkerställa och utveckla relationen med dem som finns kring kunden.

Utfall 2024: 44

2022	2023	2024
29	38	44

★★ Medarbetarnöjdhet, eNPS (-100/+100)

Vi mäter medarbetarnöjdhet för att säkerställa och utveckla välmående och mening i arbetet för medarbetare.

Utfall 2024: 23

2022	2023	2024
4	20	23

★★ Beställarnöjdhet, pSAT (1-5)

Vi mäter beställarnöjdhet för att utveckla Attendos tjänster och samarbetet med offentliga beställare.

Utfall 2024: 4/5

2022	2023	2024
N/A	4	4

👐 Antal kunder som får omsorg genom Attendo

Vi förser kunder och beställare med omsorgstjänster som möter samhällets behov av omsorg.

Utfall 2024: 30 100

2022	2023	2024
27 500	26 800	30 100

👐 Antal öppnade platser i egen regi (tillgängliggjord kapacitet)

Vi tillgängliggör nya omsorgsplatser för att möta ett växande behov av omsorg.

Utfall 2024: 357

2022	2023	2024
274	156	357

📈 Resultatmål (leasejusterat resultat i kr per aktie), helår

Vi strävar efter stabila överskott för att kunna investera i ny kapacitet och bättre arbetssätt.

Utfall 2024: 4,08 kr per aktie

2022	2023	2024
0,68	3,02	4,08

📈 Utdelningsmål (föreslagen/betald utdelning i kr per aktie)

Vi återinvesterar huvuddelen av överskottet i ny kapacitet och utvecklad omsorg.

Utfall 2024¹⁾: 1,20 kr per aktie

2022	2023	2024
0	1,0	1,2

¹⁾ Föreslagen utdelning 2024.

📈 Nettoskultsättningsmål (leasejusterad nettoskuld/EBITDA)

Vi strävar efter finansiell stabilitet och möjlighet att genomföra långsiktiga beslut.

Utfall 2024: 1,7x

2022	2023	2024
4,4	1,2	1,7

Attendo som investering

Attendo verkar på konjunkturoberoende marknader med strukturellt underliggande tillväxt. Med en växande äldre befolkning ökar samhällets behov av kostnadseffektiva och kvalitativa omsorgslösningar. Attendo växer både organiskt och genom förvärv, med fokus på verksamhet i egen regi. Fram till 2026 har Attendo satt tre finansiella mål för fortsatt värdeskapande både för våra intressenter och för aktieägare.

Flera faktorer gör Attendo till en attraktiv investering:

1.

En stark marknadsposition på attraktiva omsorgsmarknader i Norden

Attendo är den ledande aktören inom omsorg i Norden. Tyngdpunkten finns i Sverige och Finland, två dynamiska marknader med en stark underliggande tillväxt i efterfrågan på omsorg.

2.

Ledande på kvalitet och kostnadseffektivitet för komplexa omsorgsbehov

Attendo har både bredd och spetskunnande inom flera omsorgssegment, vilket gör oss unikt positionerade att förse offentliga beställare med lösningar för komplexa vård- och omsorgsbehov.

3.

Utvecklar arbetssätt och digitalisering med kunden i centrum

Attendo driver ett branschledande utvecklingsarbete kopplat till digitalisering och effektiva arbetssätt där kunden står i centrum.

4.

Driver tillväxt via förvärv och en skalbar modell med låga kapitalbehov

Attendo är ett renodlat tjänsteföretag med låga kapitalbehov och stabila kassaflöden, vilket möjliggör expansion både genom organisk tillväxt och tilläggsförvärv.

Finansiella mål och värdeskapande till 2026

Resultatmål

>5,5

kr per aktie

Attendo strävar mot att uppnå ett leasejusterat resultat (EBITA) om minst 5,5 kr per aktie till år 2026. Målet bygger på en kombination av värdeskapande faktorer, se nedan.

Utdelningsmål

30 %

av resultatet per aktie

Attendo strävar efter att hålla en jämn och stabil utdelning till aktieägarna motsvarande 30 % av resultatet per aktie samt bedriva en aktiv kapitalallokering genom bl a kontinuerliga återköp av aktier.

Nettoskudsättningsmål

1,5x–2.5x

För att säkerställa finansiell stabilitet strävar Attendo att hålla en balanserad nettoskudsättning i förhållande till det leasejusterade resultatet (EBITA).

De finansiella målen förväntas uppnås genom en kombination av faktorer som driver värdeskapandet under kommande år:

- Återtagen lönsamhet i befintliga verksamheter genom prisjusteringar och effektivisering
- Ökad beläggning upp till historisk nivå för mogna verksamheter

- Balanserad organiskt tillväxt genom tillförande av ny kapacitet
- Strategiska förvärv (Team Olivia) i kombination med utvalda tilläggsförvärv
- Fortsatt aktiv kapitalallokering, bland annat genom kontinuerliga återköpsprogram

Aktien

Attendoaktien är noterad på Nasdaq Stockholm sedan november 2015 och ingår i Mid Cap-segmentet under området Healthcare. Aktien handlas under kortnamnet ATT. Vid årets slut hade Attendo omkring 8 000 aktieägare och ett marknadsvärde på 7,8 miljarder kronor.

Aktiekapital

Det totala antalet aktier uppgick till 160 103 190 vid årets slut (161 386 592). Årsstämman 2024 beslutade att dra in 1 283 402 aktier, vilka makulerades under 2024. Attendos innehav av egna aktier uppgick vid års-skiftet till 7 229 874 aktier varför antalet utestående aktier per den 31 december 2024 uppgick till 152 873 316. Alla aktier har lika röstvärde och ger lika rätt till andel i bolagets tillgångar.

Omsättning

Under 2024 har Attendoaktier handlats på Nasdaq Stockholm till ett värde av 2,5 miljarder kronor, vilket i genomsnitt motsvarar cirka 10 miljoner kronor per dag. Antalet aktier som handlades under 2024 motsvarar 36,5 procent av det genomsnittliga antalet utestående aktier. En övervägande del av Attendos aktier handlas på Nasdaq Stockholm. Attendoaktien handlas också på multilaterala handelsplattformar (MTF:er) såsom Aquis och Cboe.

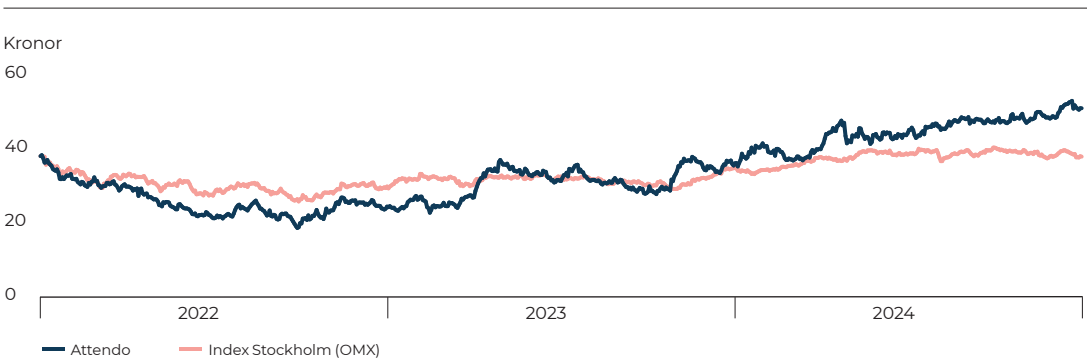
Utdelningspolicy

Utdelningen ska vara väl avvägd med hänsyn till verksamhetens mål, omfattning och risk, inklusive investeringsmöjligheter och bolagets finansiella position. För 2024 är Attendos utdelningspolicy att dela ut 30 procent av justerat resultat per aktie.

Utdelning 2024 och förslag 2025

Årsstämman 2024 beslutade om en utdelning av 1 kr per aktie. För 2025 föreslås årsstämman besluta om en utdelning av 1,20 kr per aktie, vilket är i linje med utdelningsmålet.

Kursutveckling 2022–2024



Aktieägare

Namn	Antal aktier	% av aktier och röster
Nordstjärnan	23 976 902	15,0
Pertti Karjalainen	13 385 265	8,4
Incentive AS	12 861 118	8,0
Jofam AB	6 000 000	3,7
Alcur Fonder	5 756 395	3,6
SEB-Stiftelsen	5 486 280	3,4
Dimensional Fund Advisors	4 561 312	2,8
Vanguard	4 499 703	2,8
Auriga Partners SA	4 260 000	2,7
Deka Investments	4 050 000	2,5
Summa, 10 största ägarna	85 811 890	52,9
Summa, övriga	74 297 300	47,1
Totalt utestående aktier	160 103 190	100,0

Källa: Modular Finance AB.

Data per aktie

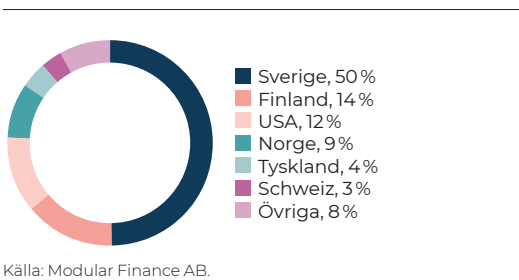
Kronor	31 dec, 2024	31 dec, 2023
Eget kapital per aktie ¹⁾	33,83	33,31
Vinst per aktie ¹⁾	2,85	2,33
Justerad vinst per aktie ¹⁾	4,08	3,02
Utdelning per aktie ²⁾	1,20	1,00
Utdelning som andel av vinst per aktie, %	42	43
Utdelning som andel av justerad vinst per aktie, %	29	33
Direktavkastning, % ³⁾	2,4	2,8
P/E-tal ⁴⁾	17,9	15,5
Justerat P/E-tal ⁵⁾	12,5	12,0

¹⁾ Efter utspädning.
²⁾ Föreslagen utdelning 2024.
³⁾ Utdelning dividerat med aktiekursen vid årets slut.
⁴⁾ Aktiekursen vid årets slut dividerat med vinst per aktie.
⁵⁾ Aktiekursen vid årets slut dividerat med justerad vinst per aktie.

Aktiedata

	31 dec, 2024	31 dec, 2023
Antal aktier vid periodens utgång	160 103 190	161 386 592
Antal aktier i eget innehav vid periodens utgång	7 229 874	453 697
Antal utestående aktier vid periodens utgång	152 873 316	160 932 895
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning	157 319 989	160 932 895
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning	157 674 413	161 027 317

Aktieägare per geografi per 2024-12-31



Källa: Modular Finance AB.

Analytiker som följer Attendo

Följande finansinstitut följer Attendo-aktien:

Nordea: www.nordea.com

SEB: www.seb.se

ABC: www.abgsc.se

Kepler Cheuvreux: www.keplercheuvreux.com

Carnegie: www.carnegie.se

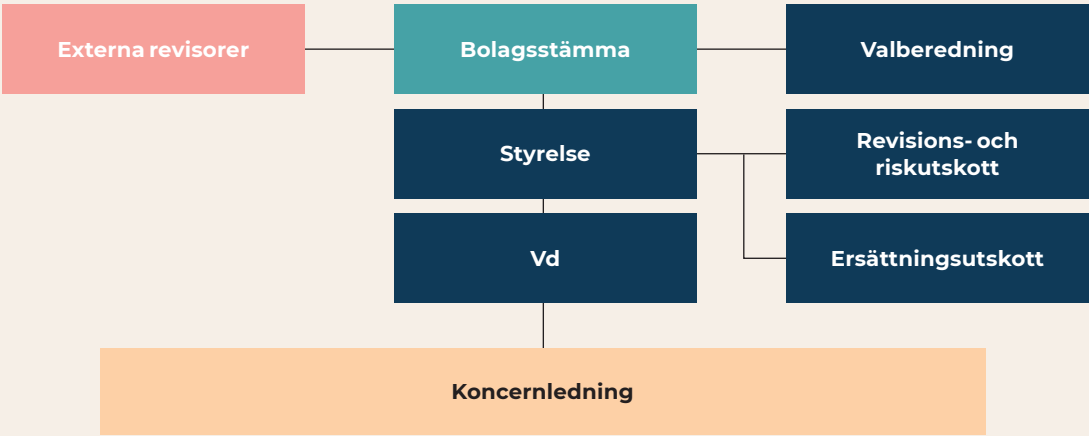
Styrning och kontroll

Bolagsstyrningsrapport	22
Verkställande direktör och koncernledning	25
Intern kontroll över finansiell rapportering	26
Styrelse och revisor	27
Koncernledning	29
Risker och riskhantering	30



Bolagsstyrningsrapport

Attendo AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 559026-7885, vars aktier är noterade på Nasdaq Stockholm. Attendo har sitt säte i Danderyd med huvudkontor på Vendevägen 85, 182 91 Danderyd.



En god bolagsstyrning är viktig för att stödja Attendos vision, för att genomföra Attendos strategiska mål samt för att förstärka Attendos företagskultur.

Grunden för Attendos bolagsstyrning är externa regelverk, såsom aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning (koden), samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Som komplement till de externa regelverken har Attendo antagit styr- och arbetsdokument för styrelsen, dess utskott, för den verkställande direktören och för den operativa verksamheten. Denna bolagsstyrningsrapport lämnas i enlighet med årsredovisningslagen och koden och redogör för Attendos bolagsstyrning under verksamhetsåret 2024. Attendo har inte någon överträdelse av koden,

Nasdaq Stockholms Regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden under 2024.

Aktier och aktieägare

Antalet aktier uppgick den 31 december 2024 till 160 103 190 och aktieägarna består av institutionella ägare, medlemmar av Attendos företagsledning och ett stort antal privata sparare. Varje aktie motsvarar en röst på bolagsstämman och ger lika rätt till andel i bolagets tillgångar och resultat.

De största ägarna per den 31 december 2024 var Nordstjernan AB (14,98 procent) och Pertti Karjalainen (8,4 procent). De 20 största aktieägarna representerade vid årets slut cirka 60 procent av aktierna och rösterna i bolaget.



Årsstämman 2024 bemyndigade styrelsen att emittera nya aktier i Attendo motsvarande maximalt 10 procent av det totala antalet aktier samt att återköpa aktier antingen för att tilldela deltagarna i incitamentsprogram eller i syfte att anpassa företagets kapitalstruktur eller för att finansiera företagsförvärv. Emissionsbemyndigandet har inte utnyttjats under året. Bemyndigandet att återköpa egna aktier i syfte att anpassa företagets kapitalstruktur har utnyttjats under året för genomförande av återköpsprogram. Totalt innehade Attendo 7 229 874 egna aktier per den 31 december 2024. Årsstämman 2025 föreslås besluta om indrag av egna aktier samt att ge styrelsen förnyat bemyndigande att besluta om att emittera aktier samt förvärva och överlåta egna aktier.

Valberedning

Vid årsstämman 2024 antogs en instruktion för Attendos valberedning, som beskriver hur valberedningen ska vara sammansatt samt hur valberedningens arbete ska bedrivas. Enligt instruktionen ska valberedningen bestå av minst tre och högst fyra ledamöter och väljas direkt av årsstämman. Vid årsstämman 2024 valdes följande ledamöter (nominerade aktieägare inom parentes): Peter Hofvenstam (ordförande, nominerad av Nordstjernan), Anssi Soila (nominerad av Pertti Karjalainen) och Niklas Antman (nominerad av Incentive). Styrelsens ordförande ska enligt instruktionen vara adjungerad ledamot i valberedningen.

Valberedningen har bedömt att det inte finns några intressekonflikter som påverkar ledamöternas engagemang i Attendos valberedning och att dess sammansätt-

Bolagsstyrningsrapport

ning är förenlig med kodens föreskrifter. Valberedningens uppgift är fullgöra det som ankommer på den enligt instruktionen och koden. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i koden gällande mångfald i bolagets styrelse. Valberedningen tar också hänsyn till behovet att säkerställa att oberoendekraven i koden uppfylls.

Valberedningens fullständiga förslag inför årsstämman 2025 framgår av kallelsen till stämman samt finns på Attendos webbplats, www.attendo.com.

Bolagsstämma

Bolagsstämman, som är koncernens högsta beslutande organ, är det forum där aktieägarna kan utöva sitt inflytande.

Samtliga aktieägare som är införda i aktieboken och som har anmält sitt deltagande i rätt tid, har rätt att delta vid bolagsstämman och rösta för sitt totala innehav av aktier. Aktieägare som inte kan delta på bolagsstämman personligen har rätt att utse ombud enligt vad som före-

skrivs i kallelsen till bolagsstämma. Enskilda aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på en bolagsstämma måste anmäla detta i god tid till Attendos styrelse på den adress som anges på Attendos webbplats, där finns även alla relevanta dokument inför bolagsstämmor samt protokoll från dessa.

Årsstämma 2024

Årsstämman 2024 hölls den 24 april 2024.

Årsstämma 2025

Årsstämman 2025 kommer att hållas den 7 maj 2025. För ytterligare information se sidan 110.

Styrelse

Styrelsen, som är det högsta beslutande organet efter bolagsstämman, har det yttersta ansvaret för Attendos organisation och förvaltning samt kontroll av bolagets ekonomiska förhållanden. Styrelsen ska bland annat

tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga den verkställande direktören samt säkerställa att det finns system för uppföljning och kontroll av verksamheten med beaktande av de risker som Attendo är exponerat för. Styrelsens arbete regleras bland annat av aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och styrelsens arbetsordning. Enligt Attendos bolagsordning ska styrelsen bestå av minst tre och högst tio ledamöter. Utöver stämموالدا ledamöter kan arbetstagarorganisationer utse ledamöter och suppleanter till styrelsen.

Attendos styrelse har sedan årsstämman 2024 bestått av sju stämموالدا styrelseledamöter. Arbetstagarorganisationen Kommunal har valt en ordinarie arbetstagarrepresentant. På Attendos styrelsemöten deltar den verkställande direktören och ekonomi- och finanschef som föredragande och bolagets chefsjurist är sekreterare. Vid behov deltar andra ledningspersoner och medarbetare. För presentation av styrelsens medlemmar, se sidorna 27–28.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och arbetsfördelningen mellan styrelseledamöterna och den verkställande direktören samt mellan styrelsen och styrelsens olika utskott. Separata instruktioner har antagits för styrelsens utskott. I samband med det konstituerande styrelsemötet efter varje årsstämma fastställer styrelsen även instruktionen för verkställande direktören, innefattande instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa styrelsemöten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte.

Styrelsens arbete under 2024

Styrelsen har sammanträtt 13 gånger under 2024 inklusive det konstituerande styrelsemötet. Ledamöternas deltagande på styrelsemöten redovisas i tabellen till vänster. Inför styrelsemöten erhåller ledamöterna agenda samt skriftligt material avseende de ärenden som ska behandlas. Agendan för styrelsemötena innefattar en stående punkt för styrelsens diskussion utan ledningens närvaro.

Styrelsen behandlar frågor avseende företagets finansiella och strategiska resultat och utveckling, med särskilt fokus på centrala områden för omsorgen, såsom arbetet för kunder och medarbetare. Styrelsen behandlar och beslutar även om bolagets finansiella rapporter, och följer mellan rapporterna utvecklingen samt värdeskapande- och åtgärdsplaner.

Under 2024 har styrelsen haft ett stort fokus på förvärvet av Team Olivia i det skandinaviska affärsområdet, uppdaterade finansiella mål samt på möjligheter att utveckla kund- och medarbetarupplevelsen inom omsorgen. Styrelsen har på sedvanligt sätt diskuterat

Styrelsens sammansättning och närvaro under möten 2024

Styrelse	Titel	Närvaro			
		Oberoende Ägare/Bolag	Styrelse	Revisions- och riskutskott	Ersättningsutskott
Ulf Mattsson	Styrelseordförande och utskottsledamot	Ja/Ja	13/13		4/4
Catarina Fagerholm	Styrelse- och utskottsledamot	Ja/Ja	13/13	6/6	
Alf Göransson ¹⁾	Styrelse- och utskottsledamot	Ja/Ja	3/3	2/2	1/1
Tobias Lönnevall	Styrelse- och utskottsledamot	Nej/Ja	13/13	2/2	4/4
Suvi-Anne Siimes	Styrelseledamot	Ja/Ja	13/13		
Nora F Larssen	Styrelseledamot	Nej/Ja	12/13	4/4	
Antti Ylikorkala	Styrelseledamot	Ja/Ja	10/10		3/3
Per Josefsson	Styrelseledamot	Ja/Ja	9/10	4/4	
Katarina Nirhammar ²⁾	Arbetstagarrepresentant, ordinarie	–	13/13		

¹⁾ Utträdde i samband med årstämman i april 2024.
²⁾ Utsedd av Kommunal.

Bolagsstyrningsrapport

utvecklingen med bolagets revisor utan att representanter från ledningen varit närvarande (utöver att revisorn regelmässigt deltar på revisions- och riskutskottets möten).

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande ansvarar för att leda och fördela arbetet, organisera styrelsearbetet samt följa upp att beslut verkställs. Ordföranden följer löpande upp verksamheten genom regelbunden kontakt med verkställande direktören och ansvarar för att alla styrelsemedlemmar erhåller den information och dokumentation de behöver.

Styrelsens utskott

Styrelsen hade under 2024 två utskott: revisions- och riskutskottet samt ersättningsutskottet. Efter varje utskottsmöte presenterar utskottens ordförande en rapport till hela styrelsen. Nedanstående presentation av utskottens medlemmar avser sammansättningen efter årsstämman 2024.

Revisions- och riskutskott

Revisions- och riskutskottet bereder ärenden avseende Attendos riskhantering och interna kontroll, samt redovisning, finansiell och icke-finansiell rapportering och revision. Utskottet består av tre ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning: Catarina Fagerholm (ordförande), Nora F. Larssen och Per Josefsson. Bolagets verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör, chefsjurist samt kommunikations- och IR-direktör deltar vid utskottets sammanträden, samt regelmässigt bolagets revisorer.

Utskottet sammanträdde sex gånger under 2024.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet bereder ärenden avseende anställnings- och ersättningsvillkor för Attendos ledningspersoner. Utskottet består av tre ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning:

Tobias Lönnevall (ordförande), Ulf Mattsson och Antti Ylikorkala. Bolagets verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör, och chefsjurist deltar vid ersättningsutskottets sammanträden (förutom vid beslut som direkt påverkar egen ersättning).

Ersättningsutskottet sammanträdde fyra gånger under 2024.

Utvärdering av styrelsen och verkställande direktören

Styrelsen genomför årligen en styrelseutvärdering där alla ledamöter utvärderar årets styrelsearbete. Styrelseutvärderingen inkluderar områden som styrelsens sammansättning, rapportering, styrning och arbetsformer samt vilka frågor som styrelsen anser bör ges mer utrymme. Styrelsen utvärderar löpande verkställande direktörens arbete genom att följa verksamhetens utveckling. En formell utvärdering görs en gång per år.

Revisor

Vid årsstämman 2024 omvaldes PwC (PricewaterhouseCoopers AB) till Attendos revisor för en mandatperiod om ett år, med huvudansvarig revisor i form av Erik Bergh.



"Under 2024 har styrelsen haft ett stort fokus på förvärvet av Team Olivia i det skandinaviska affärsområdet, på uppdaterade finansiella mål samt på möjligheter att utveckla kund- och medarbetarupplevelsen inom omsorgen."

Verkställande direktör och koncernledning

Attendos organisation är grundad på en övergripande vision, uppdrag och starka värderingar men med ett stort mått av decentraliserat ansvar för att behålla entreprenörsanda och lokal förankring. Den verkställande direktören är övergripande ansvarig för att hantera den löpande förvaltningen i enlighet med styrelsens direktiv. Attendos operativa verksamhet är indelad i två affärsområden, som styrs av en affärsområdeschef för respektive område, där ansvarsfördelningen sker baserat på geografiska regioner. Respektive affärsområdeschef rapporterar till den verkställande direktören. Utöver detta finns fyra koncernfunktioner – Ekonomi och finans, Affärsutveckling, Kommunikation och IR samt Juridik och Hållbarhet – vilka rapporterar direkt till den verkställande direktören. Koncernledningen sammanträder regelbundet och behandlar löpande koncernens finansiella och icke-finansiella resultat, ställning och utveckling, strategi och affärsplaner samt koncernens organisationsfrågor.

Affärsområden

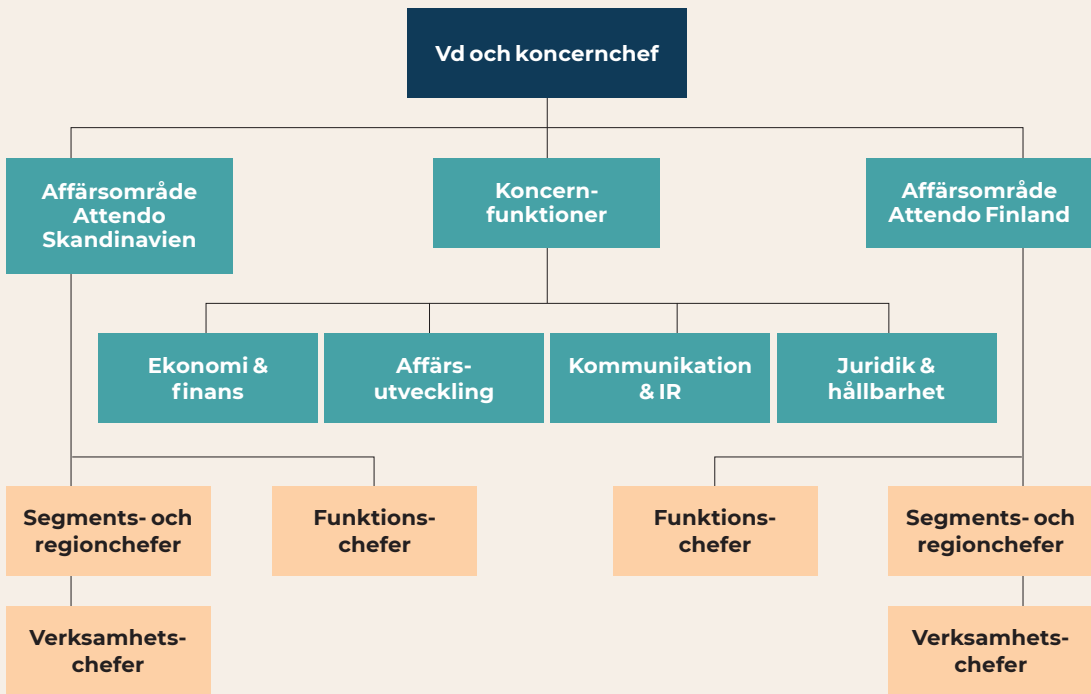
Respektive affärsområdeschef är ansvarig för den operationella samt finansiella och icke-finansiella uppföljningen inom sitt affärsområde. Rapportering sker månatligen till den verkställande direktören och kon-

cernfunktionerna (se även avsnitt Intern kontroll över finansiell rapportering på sidan 26). Karaktären på tjänster och kunder är likartade inom koncernen. Indelningen i olika affärsområden sker främst för att skapa ett lokalt ägarskap och för att möta lokala krav och förutsättningar avseende verksamhetens utförande.

Som stöd till Attendos verksamheter finns ett antal stödfunktioner på affärsområdesnivå, såsom försäljning och marknad, verksamhetsutveckling, etablering och fastighetsutveckling, kvalitet och HR.

Attendos koncernfunktioner

Koncernfunktionerna är ansvariga för alla koncernövergripande frågor inom Attendo, så som upprättande av policies och koncernövergripande processer. Koncernfunktionerna ska även stödja vd och koncernledning med expertkunskap inom respektive kompetensområde. Detta inkluderar bland annat affärsutveckling, finansiering och försäkring, redovisning, rapportering och intern kontroll, juridik, hållbarhet och riskhantering samt kommunikation och investerarrelationer.



Bolagsstyrningsrapport

Intern kontroll över finansiell rapportering

Intern kontroll över finansiell rapportering syftar till att ge rimlig tillförlitlighet och säkerhet i den finansiella rapporteringen samt att säkerställa att den finansiella externa rapporteringen sker i enlighet med tillämpliga lagar och redovisningsstandarder. Styrelsen är ytterst ansvarig för den interna kontrollen och utvärderar löpande, via revisions- och riskutskottet, Attendos riskhantering och interna kontroll. Risker och riskhantering finns beskrivet på sidorna 30–32. Attendos interna kontroll bygger på principer framtagna av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Ansvarsområden

Attendo har en koncernfunktion som ansvarar för intern kontroll och kravställer och stödjer affärsområdena i deras internkontrollarbete. Denna funktion arbetar löpande med att utveckla och förbättra den interna kontrollen över finansiell rapportering, både genom förebyggande arbete och genom årliga granskningar. Internkontrollfunktionen arbetar efter en årlig plan och rapportering sker till revisions- och riskutskottet. Attendo har mot bakgrund av internkontrollfunktionens arbete, tillsammans med den externa revisionen, bedömt att en tillräcklig tillförlitlighet uppnås i den finansiella rapporteringen utan en självständig avdelning för internrevision. Attendos styrelse utvärderar löpande behovet av en internrevisionsfunktion.

Kontrollmiljö

Attendos strategi och mål, risker kopplade till dessa samt bolagets organisatoriska och tekniska förutsättningar är grunden för Attendos kontrollmiljö. Attendos styrelse har ett övergripande ansvar för koncernens interna kontroll, vilken verkställs genom skriftliga instruktioner som definierar styrelsens ansvar och arbetsfördelningen mellan styrelsemedlemmar, styrelsens utskott och vd. Den interna kontrollen byggs vidare upp av koncernens policyer samt riktlinjer och instruktioner inom respektive affärsområde och en implementerad ansvars- och befogenhetsstruktur. Revisions- och riskutskottet har ett särskilt ansvar att företräda styrelsen i frågor gällande koncernredovisning, skatt, riskhantering och intern kontroll samt den externa rapporteringen och revisionen. Revisions- och riskutskottet ska även löpande granska och övervaka revisorns självständighet och opartiskhet samt bistå årsstämman vid revisorsval. Ansvaret för att upprätthålla en god intern kontroll är operativt delegerat till vd.

Riskbedömning

Attendos riskprocess övervakas av Attendos styrelse och utförs av juridikfunktionen, med stöd av internkontrollfunktionen. Riskbedömning avseende finansiell rapportering utgår ifrån grad av risk, d v s påverkan på den finansiella rapporteringen, och hur sannolikt det är att det ska uppstå felaktigheter. Hänsyn tas även till

vilka kontrollåtgärder Attendo implementerat för att hantera risken. Riskbedömningen uppdateras årligen och resultatet rapporteras till styrelsen.

Kontrollaktiviteter och uppföljning

För att säkerställa en enhetlig kontrollmiljö har funktionen för internkontroll skapat ett antal koncerngemensamma kontroller för kritiska processer. Det är affärsområdenas ansvar att säkerställa att kontrollerna genomförs. Detta sker genom självutvärderingar, interna granskningar samt med hjälp av bolagets externa revisorer.

Koncernens funktion för intern kontroll granskar efterlevnaden av uppsatta kontrollaktiviteter. Resultatet av självutvärderingen rapporteras till revisions- och riskutskottet.

Information och kommunikation

Attendos ramverk och policyer görs tillgängliga via Attendos intranät och andra lämpliga informationskanaler. Riktlinjer och instruktioner avseende den finansiella rapporteringen ryms i Attendos finansmanual och redovisningsmanual, vilka kommuniceras till berörda personer. Attendos koncernredovisningsavdelning är ansvarig för den legala redovisningen och för att implementera och kommunicera gemensamma redovisningsprinciper.

Intern kontroll 2024

Under 2024 har arbetet med riskbedömning, hantering och uppföljning, inklusive intern kontroll, fortsatt varit högt prioriterat. Arbetet med intern kontroll har under året haft fortsatt tonvikt på informationssäkerhet och dataskydd samt med att utöka ramverket till fler processer.

Danderyd den 26 mars 2025

Attendo AB (publ)

Styrelsen

Styrelse och revisor



Ulf Mattson
Styrelseordförande, medlem i ersättningsutskottet

Född 1964. Civilekonom.
Invald i styrelsen: 2022
Aktuella uppdrag: Ordförande i Vaccin-Direkt i Sverige AB, Swemac Innovation AB och Prima Vård AB. Styrelseledamot i Addtech, Priveq fund V, VI och VII samt Oras Invest Oy. Senior Advisor för PJT Partners Inc.
Tidigare befattningar: Styrelseordförande i Securitas Direct och AcadeMedia samt vd för Capio, Gambro och Mölnlycke Health Care.
Oberoende: Oberoende i förhållande till större aktieägare och bolaget.
Innehav i Attendo: 24 390 aktier och 691 729 köpoptioner.



Catarina Fagerholm
Styrelseledamot, ordförande i revisions- och riskutskottet

Född 1963. Civilekonom, Handelshögskolan Helsingfors.
Invald i styrelsen: 2016
Aktuella uppdrag: Styrelseledamot i Eduviva AB, Byggmax AB, CapMan Oy, Restel Oy.
Tidigare befattningar: Verkställande direktör på Instru Optiikka Oy, verkställande direktör för Finland och medlem i ledningsgruppen i Bosch och Siemens Household Appliances Northern Europe, landschef för AEG i Finland och Brand Director för AEG i Ryssland på Electrolux Group samt ett flertal befattningar inom Amer Group.
Oberoende: Oberoende i förhållande till större aktieägare och bolaget.
Innehav i Attendo: 10 000 aktier.



Per Josefsson
Styrelseledamot, ledamot i revisions- och riskutskottet

Född 1959. Civilekonom, Handelshögskolan Stockholm.
Invald i styrelsen: 2023
Aktuella uppdrag: Ordförande Jofam. Ledamot i Vesper Group, Neudi och IVA.
Tidigare befattningar: Medgrundare av och delägare i Brummer & Partners 1995–2021
Oberoende: Oberoende i förhållande till större aktieägare och bolaget.
Innehav i Attendo: Kontroll av Jofam som äger 5 700 000 aktier och av Jofam 2 som äger 300 000 aktier.



Nora F. Larssen
Styrelseledamot, ledamot i revisions- och riskutskottet

Född 1965. Civilekonom Norges Handelshøyskole, MBA från Duke University.
Invald i styrelsen: 2023
Aktuella uppdrag: Ordförande i Etac AB och Emma S. AB. Ledamot i Nobia AB.
Tidigare befattningar: Tidigare Senior Advisor och Investment Director på Nordstjernan samt ansvarig för sektorn Hälsa, partner på McKinsey & Co under 12 år.
Oberoende: Beroende i förhållande till större aktieägare och oberoende i förhållande till bolaget.
Innehav i Attendo: 0 aktier.

Styrelse och ledning



Tobias Lönnevall
Styrelseledamot, ordförande i ersättningsutskottet

Född: 1980. Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.
Invalid i styrelsen: 2016
Aktuella uppdrag: Investment Director på Nordstjärnan. Styrelseledamot i Bonava AB.
Tidigare befattningar: Styrelseledamot Diös AB, Styrelseordförande i KMT Precision Grinding, tillförordnad verkställande direktör för NH Logistics, Finance Manager på Landic Property och managementkonsult på Accenture.
Oberoende: Beroende i förhållande till större aktieägare och oberoende i förhållande till bolaget.
Innehav i Attendo: 20 000 aktier.



Suvi-Anne Siimes
Styrelseledamot

Född 1963. Licentiate of Political Science (Economics) och Master of Political Science (Economics) från Helsingfors Universitet.
Invalid i styrelsen: 2020
Aktuella uppdrag: Verkställande direktör för Finnish Pension Alliance TELA.
Tidigare befattningar: Verkställande direktör för Pharma Industry Finland, styrelseordförande i Veikkaus Oy, ledamot i Yrjö Jahnnsson Foundation och ledamot och vice ordförande i Posti Group Oyj. Flera ministerposter i finska regeringen.
Oberoende: Oberoende i förhållande till större aktieägare och bolaget.
Innehav i Attendo: 0 aktier.



Antti Ylikorkala
Styrelseledamot, ledamot i ersättningsutskottet

Född 1974. Doktor Medicine, Helsingfors Universitet.
Invalid i styrelsen: 2023
Aktuella uppdrag: –
Andra väsentliga uppdrag: Ordförande i Foxanox AG. Ledamot i Doctari Group GmbH, Solo Health Group Oy, 9-Lives Group Oy och Diktamen Oy. Rådgivare till Nordic Capital.
Tidigare befattningar: Vice vd för Attendo Finland Oy och medlem av ledningsgruppen Attendo AB (2007–2016). Ledamot i Art Clinic AB (2018–2022) samt HALI (2011–2016).
Oberoende: Oberoende i förhållande till större aktieägare och bolaget.
Innehav i Attendo: 3 650 569 aktier.

Katarina Nirhammar
Arbetsstagarrepresentant från fackförbundet Kommunal

Född 1963
Utsedd i styrelsen: 2020
Innehav i Attendo: 0 aktier

Revisorer
PricewaterhouseCoopers AB
Erik Bergh
Huvudansvarig revisor
Född 1979. Auktoriserad revisor och medlem av FAR. Huvudansvarig revisor för Attendo AB sedan årsstämman 2022.
Andra revisionsuppdrag: Formpipe Software AB

Koncernledning



Martin Tivéus
vd och koncernchef
Född 1970. Fil kand.
Stockholms universitet.
Anställd: 2018
Medlem i koncernledningen: 2018
Aktuella uppdrag: Styrelseledamot i Sats ASA.
Tidigare befattningar: Vd och koncernchef på Avanza bank, Nordenchef på Klarna samt ledande befattningar bland annat vd på Evidensia och Glocalnet.
Innehav i Attendo: 150 000 aktier, 713 730 teckningsoptioner.



Virpi Holmqvist
Affärsområdeschef
Attendo Finland
Född 1970. Civilekonom, Svenska Handelshögskolan i Helsingfors.
Anställd: 2019
Medlem i koncernledningen: 2019
Tidigare befattningar: Vd Touhola Group, operativ chef för affärsområdet primärvård och omsorg samt CFO på Pihlajalinna. Virpi arbetade på Attendo 2008–2015.
Innehav i Attendo: 7 800 aktier och 20 607 teckningsoptioner.



Patrik Högberg
Affärsområdeschef
Attendo Skandinavien
Född 1968. MBA från Stockholms universitet.
Anställd: 2023
Medlem i koncernledningen: 2023
Tidigare befattningar: Vd Loomis i Storbritannien samt flera ledande befattningar inom privat och offentlig sektor. Vd Norstedts Juridik och Svensk Kassaservice.
Innehav i Attendo: 88 500 teckningsoptioner.



Michael Malmgren
Ekonomi- och finansdirektör
Född 1978. Civilekonom Lunds universitet och Bond University.
Anställd: 2023
Medlem i koncernledningen: 2023
Tidigare befattningar: Senior Vice President McKinsey & Co 2021–2023, CFO Eltel 2017–2021, vd Workplace Safety division 2012–2016 BB Tools, Group Director Business Development BB Tools 2009–2012, managementkonsult McKinsey & Co 2007–2009.
Innehav i Attendo: 5 766 aktier och 93 500 teckningsoptioner.



Jo-Anna Nordström
Chefsjurist och hållbarhetsdirektör
Född 1985. Jur. kand. Uppsala universitet.
Anställd: 2019
Medlem i koncernledningen: 2022
Tidigare befattningar: Senior Manager, Advokatfirman Vinge 2011–2019 (inklusive secondment på Investor AB, 2018), Associate Linklaters LLP, 2009–2011.
Innehav i Attendo: 27 881 teckningsoptioner.



Eric Wåhlgren
Affärsutvecklings- och kvalitetsdirektör
Född 1979. Civilingenjör, Linköpings universitet.
Anställd: 2020
Medlem i koncernledningen: 2020
Tidigare befattningar: Vice president & Head of Group Strategy Elekta 2017–2020, Principal på The Boston Consulting Group 2005–2017.
Innehav i Attendo: 155 316 teckningsoptioner.

Andreas Koch
Kommunikations- och IR-direktör
Född 1977. Civilekonom Handelshögskolan Stockholm.
Anställd: 2016
Medlem i koncernledningen: 2016 – 4 oktober 2024

Risker och riskhantering

Som ett stort bolag med ett samhällsviktigt uppdrag och många intressenter är Attendo exponerat för olika slags risker och osäkerhetsfaktorer. Arbetet med att identifiera, analysera, värdera och hantera dessa är en viktig del i både Attendos strategi och operativa verksamhet.

Attendo arbetar systematiskt med riskbedömning och hantering som en central del i Attendos strategiska process, där risker i förhållande till bolagets förmåga att uppnå sina strategiska samt finansiella och icke-finansiella mål utvärderas på ett strukturerat och regelbundet sätt. Identifierade risker kompletteras med en väsentlighetsanalys av vilken påverkan en riskhändelse skulle få om den inträffar samt sannolikheten för att händelsen ska inträffa. Risker identifieras med utgångspunkt i vart och ett av Attendos affärsområden och sammanvägs till en koncernövergripande sammanställning av de risker som koncernen är exponerad mot. Detta strukturerade och breda riskarbete säkerställer att riskmedvetenhet och hantering är väl integrerat i styrelsens och koncernledningens beslut om Attendos strategi, liksom i ledningens arbete med att genomföra strategin.

Utöver det systematiska arbetet arbetar Attendos stödfunktioner med specifika riskbedömningar, juridiska frågor och regelefterlevnad samt intern kontroll. De fungerar också som stöd till styrelse, koncernledning och operativa chefer i arbetet med att hantera olika slags risker. Respektive affärsområdeschef ansvarar för riskhanteringen inom ramen för sitt affärsområde.

Baserat på den koncernövergripande riskbedömningen tas relevanta åtgärder för att hantera de identifierade riskerna. Detta kan till exempel ske genom ökad/förändrad styrning och kontroll (policys, riktlinjer, instruktioner och uppföljning), genom riktade projekt och insatser eller genom att utveckla underlag och processer för verksamheten. I det löpande riskhanteringsarbetet ingår vidare den årligen återkommande självutvärderingsprocessen, som syftar till att säkerställa att verksamheten årligen testar implementerade internkontroller och utvärderar om processer och kontrollerna är effektiva, eller om de bör förändras eller förbättras.

Aktuella risker

De huvudsakliga risker som på kort till medellång sikt kan påverka bolagets förutsättningar att nå sina finansiella och strategiska mål utgörs av att ansträngda offentliga finanser påverkar lokala beslut om omsorgen negativt samt att prisuppräknningar inte kompenserar helt för ökade kostnader eller att ersättning erhålls med fördröjning.

Riskområden och riskhantering

De risker som Attendo exponeras för kan delas in i *omvärldsrisker* – risker och osäkerhetsfaktorer avseende förutsättningarna för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet som Attendo endast delvis kan påverka, såsom politiska beslut, reglering och tillgång till offentliga medel, *verksamhetsrisker* – faktorer och händelser som är direkt kopplade till Attendos operationella verksamhet, såsom beläggning, prissättning och tillgång till kompetenta medarbetare samt *finansiella risker* – risker som rör tillgång till kapital, valuta, räntor och likviditet. Nedan följer en sammanställning av identifierade risker inom var och ett av dessa övergripande riskområden och hur vi arbetar för att hantera dessa. Hållbarhetsrisker redovisas separat i hållbarhetsförklaringen, se sidan 39–69.

Risker och riskhantering

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
Omvärldsrisker		
Marknadsrisker och politisk risk	Marknaden för omsorg kännetecknas av konkurrens med såväl offentliga som privata aktörer av varierande storlek, och är påverkad av demografisk utveckling samt tillgång till offentliga medel. Möjligheten för privata aktörer att bedriva omsorgsverksamhet är beroende av politiska beslut på såväl nationell som regional/kommunal nivå. Även politiska beslut som leder till förändringar i regelverk eller förändrad politisk vilja att anlita privata aktörer kan ha betydande påverkan på Attendos verksamhet och finansiella resultat. Ansträngda offentliga finanser och förändrade krav eller förutsättningar kan leda till prispress på omsorgstjänster, vilket innebär en risk för marginal-försämringar för Attendos tjänster.	Attendo har lång erfarenhet av att bedriva omsorgs- och vårdverksamhet på de nordiska marknaderna. Vår historik och kompetens gör det möjligt att upprätthålla och utveckla omsorgen för kunder, samtidigt som våra effektiva arbetssätt gör det möjligt att leverera mer omsorg per investerad skatte-krona En viktig del i detta är Attendos kontinuerliga arbete med att skapa ett serviceerbjudande med individens behov i centrum, och innovativa lösningar som förbättrar både kundens upplevelse och medarbetarnas arbetsvillkor. Attendo följer noga den politiska utvecklingen för att hantera och förbereda verksamheten på förändrade krav eller förutsättningar.
Anseenderisk	Anseenderisk är risken att Attendos anseende hos beställare, kunder och närstående, medarbetare eller i samhället i stort försämras till följd av negativ uppmärksamhet i media. Verksamhet som bedrivs av privata vård- och omsorgsaktörer är hårt bevakad av media. Negativ publicitet rörande Attendo, någon av våra konkurrenter eller branschen som helhet, kan ha en negativ inverkan på Attendos anseende och därmed försämra förmågan att få eller förnya beställaravtal, attrahera medarbetare eller leda till ökade tillsynskostnader.	Attendo arbetar strukturerat med att erbjuda en god omsorg med hög kvalitet och på ett sätt som präglas av öppenhet såväl internt som mot media. Samtidigt strävar vi efter att erbjuda en attraktiv och stimulerande arbetsplats för medarbetarna. Attendos arbete med att sprida och förankra såväl vision som värderingar i organisationen är viktigt för att skapa en god kultur och ett gott anseende.
Regulatorisk risk	Utgångspunkten för Attendos verksamhet är externa och interna regelverk . Om Attendo inte efterlever de krav som gäller, om nya regler eller krav införs eller om tillämpningen av dessa förändras, kan detta leda till att förutsättningarna för verksamheten förändras, till exempel i form av ökade kostnader eller förlust av avtal/intäkter.	Lagstiftningsprocessen i de länder där Attendo är verksamt är transparent, vilket betyder att förändringar i regelverk normalt är kända i god tid innan de införs och att Attendo har möjlighet att anpassa verksamheten häfter. Attendo deltar även i processer och diskussionsforum avseende de regelverk som gäller för Attendos verksamhet, där Attendo till exempel deltar som remissinstans eller med sin expertkunskap i samband med regelutvecklingen på området. Att säkerställa regelefterlev-nad är ett viktigt område där Attendo lägger ner betydande ansträngningar och resurser. Attendo har ett tydligt system med policys, rutiner, riktlinjer och dokumentation implementerat i den dagliga verksamheten.
Verksamhetsrisker		
Beläggnings- och hyreskontraktsrisk	Attendo är exponerat mot finansiella risker kopplade till beläggning på enheterna. Detta är främst ett resultat av att Attendos verksamhet i egen regi bedrivs i lokaler som Attendo hyr, och att hyresavtal normalt har länge löptid än bolagets avtal med beställare. Hyresavtalen inkluderar vidare regelmässigt begränsningar i rätten att säga upp avtalen i förtid eller att omförhandla villkoren. Finansiell påverkan kan även uppstå genom hyreskostnadshöjningar.	Att bedriva omsorg i egen regi är en del av Attendos kärnverksamhet. Att hantera dessa risker är således ett mycket prioriterat område, som hanteras genom hela processen för ett nytt boende. Attendo samarbetar även med fastighetsägare för att utveckla hyresmodeller som är balanserade och anpassade för omsorgsverksamhet.
Bemannings- och medarbetarrisk	Attendos verksamhet är mycket personalintensiv och bolaget har medarbetare inom ett flertal olika yrkeskategorier, som till exempel sjuksköterskor, undersköterskor och socionomer. Hög efterfrågan på dessa yrkesgrupper kan leda till svårigheter att rekrytera, att bibehålla kontinuitet i verksamheten och en ökande kostnadsnivå. Det kan även påverka Attendos förmåga att ta emot kunder.	Attendo arbetar fortlöpande med att utveckla och stärka sina processer för att attrahera, utveckla, engagera och behålla medarbetare. I detta ingår till exempel att ha väl avvägda HR-funktioner som stöd för verksamheterna, att löpande utvärdera den regionala och lokala organisationen och att arbeta aktivt med Attendos uppdrag och värderingar. Bolaget har lång erfarenhet av att rekrytera medarbetare inom områden där det idag råder brist. Exempel på detta är projekt som syftar till att rekrytera sjuksköterskor i både Sverige och Finland. Attendo arbetar även med flertalet åtgärder för att behålla nyckelmedarbetare, dels genom fleråriga aktierelaterade incitamentsprogram och dels genom möjligheter till bland annat kompetensutveckling och jobbrotation.

Risker och riskhantering

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
Verksamhetsrisker		
Prisrisk	Det finns en risk att prisjusteringar och indexuppräknningar i bolagets avtal med kommuner och regioner inte kompenserar helt för ökade kostnader eller att ersättning erhålls med fördröjning. Den största kostnadsposten i verksamheten är löner. Kraftiga löneökningar eller kostnader för till exempel ändrade bemanningskrav som inte täcks av ersättningen från beställare kan medföra ekonomiska risker för bolaget.	Attendo arbetar aktivt med uppföljning och omförhandling av priser, till exempel som en följd av förändrade bemanningskrav. Risken för att lönsamheten ska minska som ett resultat av ökade löner begränsas genom att prisnivån i de flesta avtal med beställare är kopplad till ett arbetskostnadsindex.
Tillståndsrisk	En betydande del av Attendos verksamhet är tillståndspliktig. Regler och processer avseende tillståndsgivning har effekter för Attendos möjlighet att bedriva sin verksamhet. Till exempel kan långa handläggningstider innebära förseningar i starten av nya verksamheter, inriktningsförändringar i verksamheterna eller byte av verksamhetschef. Att invänta tillstånd, om verksamhet inte kan bedrivas eller förändras under tiden, kan innebära intäktsbortfall. Vidare kan särskilda förhållanden leda till att tillstånd återkallas.	I samband med att en ny enhet planeras beaktas risken för att tillstånd inte kan erhållas i rimlig tid och ingår i de beräknade uppstartskostnaderna. Attendo har lång erfarenhet av att driva omsorgs- verksamhet och står väl rustat för att uppfylla de krav som myndigheter ställer. Att säkerställa regelefterlevnad är ett viktigt område där Attendo lägger ner betydande ansträngningar och resurser. Attendo har ett tydligt system med policies, rutiner, riktlinjer och dokumentation implemen- terat i den dagliga verksamheten.
Förvärvsrisk	I Attendos strategi ingår att stärka och utveckla verksamheten både genom förvärv och organisk tillväxt. Förvärvsrisk innebär dels en risk att Attendo inte identifierar lämpliga förvärvsobjekt, dels att bolaget inte lyckas förhandla godtagbara köpevillkor eller finansiera förvärven. Förvärv innebär även en risk att Attendo exponeras mot okända förpliktelser i det förvärvade bolaget eller att förvärvs- och/ eller integrationskostnaderna blir högre än förväntat. Utöver detta kan förvärv av mindre lönsamma verksamheter påverka Attendos marginaler negativt. Om förvärv inte utvecklas enligt plan kan nedskrivningar behöva ske.	Tillväxtstrategin stöds av intern och extern expertis. Attendo har under flera år skapat och implemen- terat ett strukturerat och systematiskt arbetssätt för genomförande av förvärv och integrationsarbete.
Finansiella risker		
Likviditets- och finansieringsrisk samt risker relaterade till räntor, valuta mm	Attendo är genom sin verksamhet exponerat för ett flertal finansiella risker såsom likviditets- och finansieringsrisk, valutarisk, ränterisk samt kredit/motpartsrisk. Dessa risker samt hur Attendo arbetar med att hantera var och en av dem är närmare beskrivet i Not K26.	Attendo har vid utgången av 2024 två bindande lånevillkor (finansiella covenant) kopplade till koncernens lånefaciliteter. Dessa är leasejusterad nettoskuld/leasejusterad EBITDA och rän- tetäckningsgrad. Koncernens centrala finansavdelning analyserar löpande att lånevillkoren efterlevs samt säkerställer att Attendo har tillräcklig likviditet för verksamheten.

Förvaltnings- berättelse

Förvaltningsberättelse	34
Hållbarhetsförklaring	39
ESRS 2 Allmänna upplysningar	39
ESRS E1 Klimatförändringar	49
Offentliggörande av EU-taxonomin	53
ESRS S1 Den egna arbetskraften	57
ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare	61
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande	64



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Attendo AB (publ), organisations-nummer 559026-7885, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024.

Verksamheten

Attendo är det ledande företaget inom omsorg i Norden. Företaget bedriver verksamhet i Sverige, Finland och Danmark. Attendo är det största privata företaget inom äldreomsorg i Sverige och Finland. Attendo är lokalt förankrat och har runt 800 verksamheter och cirka 33 000 medarbetare. Med uppdraget att stärka individen bedriver Attendo verksamhet inom äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning, samt individ- och familjeomsorg.

Attendo bedriver verksamhet genom två affärsområden, Attendo Skandinavien och Attendo Finland.

Attendo tillhandahåller omsorg under två kontraktsmodeller:

- Verksamhet i egen regi, där Attendo bedriver verksamhet i enheter/boenden som står under företagets egen kontroll eller bedriver hemtjänst inom kundval. Attendo driver egen regi inom äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning, socialpsykiatri, individ- och familjeomsorg.
- Verksamhet på entreprenad, där Attendo bedriver verksamhet i offentligt kontrollerade enheter/boenden eller bedriver hemtjänst på entreprenadkontrakt. Attendo driver entreprenadverksamhet inom äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning samt individ- och familjeomsorg.

Attendos beställare för de flesta typer av tjänster är oftast en lokal offentlig beställare (ofta en välfärdsregion eller kommun), men kontraktsform och kontraktslängd varierar beroende på kontraktsmodell och tjänsteerbjudande. Verksamheten i egen regi baseras normalt på ramavtal och entreprenadverksamheten på upphandlade entreprenadavtal. Avtalen löper vanligtvis över en tidsperiod om två till fem år.

Finansiell översikt

Nettoomsättning och rörelseresultat

Nettoomsättningen ökade med 9,8 procent till 18 980 Mkr (17 287) under perioden. Justerat för valutaeffekter ökade nettoomsättningen med 10,1 procent, varav organisk tillväxt uppgick till 3,7 procent och nettoförändring till följd av förvärv och avyttring 6,3 procent. Organisk tillväxt förklaras främst av ökad nettoomsättning i Attendo Finland.

Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) exklusive förvärvsrelaterade integrationskostnader samt avslutskostnader var 1 024 Mkr (745), motsvarande en marginal på 5,4 procent (4,3). Resultatet ökade i både Attendo Skandinavien och i Attendo Finland jämfört med föregående år. Inklusive integrations- och avslutskostnader uppgick resultatet till 951 Mkr (745) och marginalen var 5,0 procent (4,3).

IFRS 16-relaterade effekter på rörelseresultatet (EBITA) uppgick till 570 Mkr (588).

Rörelseresultatet (EBITA) uppgick till 1 520 Mkr (1 333) och rörelsemarginalen till 8,0 procent (7,7).

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 1 425 Mkr (1 274), vilket motsvarar en rörelsemarginal (EBIT) på 7,5 procent (7,4). Det totala antalet platser i drift i boenden uppgick vid årets slut till 21 159 (20 575). Ökningen förklaras primärt av förvärv. Beläggning i boenden uppgick vid årets slut till 85 procent (86). Antal platser i egen regi under uppförande uppgick till 399 fördelat på 11 boenden.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till –840 Mkr (–796) för året, varav räntenettot motsvarade –146 Mkr (–121). Räntekostnader för leasingskuld avseende fastigheter i enlighet med IFRS 16 uppgick till –681 Mkr (–664).

Skatt

Årets skatt uppgick till –135 Mkr (–102), vilket motsvarar en skattesats på 23,0 procent (21,3). Årets skattesats påverkades av negativt resultat i Danmark.

Resultat och resultat per aktie

Årets resultat uppgick till 450 Mkr (376), vilket motsvarar ett resultat per aktie för moderbolagets aktieägare före utspädning på 2,86 kr (2,33) och efter utspädning på 2,85 kr (2,33). Justerat resultat per aktie efter utspädning uppgick till 4,08 kr (3,02).

Femårsöversikt

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	18 980	17 287	14 496	12 867	12 288
Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) ^{1,2}	951	745	199	400	375
Leasejusterad rörelsemarginal (EBITA), % ^{1,2}	5,0	4,3	1,4	3,1	3,1
Rörelseresultat (EBITA) ^{1,2}	1 520	1 333	674	836	797
Rörelsemarginal (EBITA) ^{1,2}	8,0	7,7	4,6	6,5	6,5
Årets resultat	450	376	–44	59	–904
Vinstmarginal, %	2,4	2,2	–0,3	0,5	–7,4
Sysselsatt kapital	22 075	20 111	19 806	18 835	17 855
Fritt kassaflöde ¹	732	724	24	249	428
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,85	2,33	–0,28	0,35	–5,63
Justerat resultat per aktie efter utspädning ¹ , kr	4,08	3,02	0,68	1,48	1,43

¹⁾ Alternativa nyckeltal, se sidan 109 för definitioner.

²⁾ Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster för år 2020.

Förvaltningsberättelse

Kassaflöde

Fritt kassaflöde uppgick till 732 Mkr (724) under året varav förändringar i rörelsekapital uppgick till –84 Mkr (12). Kassaflöde från den löpande verksamheten var 2 458 Mkr (2 234). Förvärv av verksamheter uppgick till –1 062 Mkr (–52). Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till –1 241 Mkr (–185). Återköp av aktier uppgick till –364 Mkr (0). Utdelningen under året uppgick till –159 Mkr (0). Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till –1 333 Mkr (–1 627). Under året var nettoförändringen av banklån 735 Mkr (–252). Totalt kassaflöde uppgick till –116 Mkr (422).

Finansiell ställning

Det egna kapitalet hänförligt till moderbolagets aktieägare per 31 december 2024 uppgick till 5 333 Mkr (5 363), vilket motsvarar 33,83 kr (33,31) per aktie efter utspädning. Nettoskulden uppgick till 15 910 Mkr (13 819). Leasejusterad nettoskuld exklusive leasingsskuld fastigheter uppgick till 2 089 Mkr (1 186).

Finansiell ställning

Mkr	31 dec 2024	31 dec 2023
Räntebärande skulder	16 742	14 748
Avsättningar för pensioner	–11	–7
Likvida medel	–821	–922
Nettoskuld	15 910	13 819
Leasingsskuld fastigheter	–13 821	–12 633
Justerad nettoskuld ¹⁾	2 089	1 186

¹⁾ Alternativa nyckeltal, se sidan 109 för definitioner.

Räntebärande skulder uppgick till 16 742 Mkr (14 748) per 31 december 2024. Likvida medel per 31 december 2024 var 821 Mkr (922) och Attendo hade 1 250 Mkr (1 400) i outnyttjade kreditfaciliteter.

Leasejusterad nettoskuld / leasejusterad EBITDA uppgick till 1,7x (1,2x). Nettoskuld / EBITDA uppgick till 4,6x (4,5x).

Attendo har under året prövat eventuellt nedskrivningsbehov för redovisad goodwill. Prövningen visar att något nedskrivningsbehov inte föreligger.

Finansiell utveckling per affärsområde Skandinavien

Mkr	Jan–dec 2024	Jan–dec 2023
Nettoomsättning	7 787	6 829
Leasejusterad EBITA ¹⁾	296	274
Leasejusterad EBITA-marginal ¹⁾ , %	3,8	4,0
Rörelseresultat (EBITA) ¹⁾	501	468
Rörelsemarginal (EBITA) ¹⁾ , %	6,4	6,9

¹⁾ Alternativa nyckeltal, se sidan 109 för definitioner.

Nettoomsättningen i Attendo Skandinavien uppgick till 7 787 Mkr (6 829), vilket motsvarar en ökning på 14,0 procent både före och efter valutaeffekter. Ökningen förklaras av förvärv. Nettoomsättningen ökade inom boenden i egen regi, men minskade inom entreprenad till följd av avslutade kontrakt.

Beläggningen i boenden var i nivå med jämförelseperioden.

Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) exklusive integrationskostnader på 22 Mkr och avslutskostnader på 35 Mkr uppgick till 353 Mkr (274), motsvarande en marginal på 4,5 procent (4,0). Resultatet inklusive integrations- och avslutskostnader uppgick till 296 Mkr (274) och marginalen var 3,8 procent (4,0).

Resultatförbättringen förklaras främst av förvärv men resultatet ökade även inom äldreboenden i egen regi. Förbättringen drivs av fler sålda platser och prisjusteringar. Avslutade entreprenadkontrakt hade negativ påverkan på resultatet i relation till jämförelseperioden.

IFRS 16-relaterade effekter på rörelseresultatet uppgick till 205 Mkr (194).

Finland

Mkr	Jan–dec 2024	Jan–dec 2023
Nettoomsättning	11 193	10 458
Leasejusterad EBITA ¹⁾	731	551
Leasejusterad EBITA-marginal ¹⁾ , %	6,5	5,3
Rörelseresultat (EBITA) ¹⁾	1 095	946
Rörelsemarginal (EBITA) ¹⁾ , %	9,8	9,0

¹⁾ Alternativa nyckeltal, se sidan 109 för definitioner.

Nettoomsättningen i Attendo Finland uppgick till 11 193 Mkr (10 458), vilket motsvarar en tillväxt på 7,0 procent. Justerat för valutaeffekter ökade nettoomsättningen med 7,5 procent, vilket motsvarar organisk tillväxt. Tillväxten förklaras av ökad nettoomsättning inom främst äldreomsorg till följd av prisjusteringar.

Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) uppgick till 731 Mkr (551) och marginalen uppgick till 6,5 procent (5,3). Resultatökningen förklaras av högre prisökningar än kostnadsökningar inom såväl äldreomsorg som inom funktionsomsorg.

Rörelseresultatet (EBITA) uppgick till 1 095 Mkr (946) och rörelsemarginalen (EBITA) uppgick till 9,8 procent (9,0). Valutaeffekter hade ingen väsentlig påverkan på resultatet.

IFRS 16-relaterade effekter på rörelseresultatet (EBITA) uppgick till 364 Mkr (395).

Marknad

Efterfrågan på Attendos egen regi-erbjudanden inom äldreomsorgen i Sverige fortsatte att utvecklas positivt under 2024. Beläggningen har successivt ökat efter pandemin i takt med ökad efterfrågan på marknaden under 2022 och 2023. En återhållande faktor är att många kommuner haft svag ekonomi, vilket lett till färre placeringar i förhållande till behovet som bedöms ha ökat i takt med den demografiska utvecklingen. Attendo bedömer att efterfrågan kommer att fortsätta öka under 2025, då kommunerna väntas ha en bättre balans mellan kostnader och intäkter efter flera år av hög inflation och ökade pensionskostnader.

Attendo bedömer att det började byggas cirka 1 300 platser inom äldreomsorgen i Sverige under 2024 och att privata aktörer stod för omkring 20 procent av dessa. Det är en uppgång på ca 35 % jämfört med 2023, men fortfarande tydligt lägre än den närmast föregående femårsperioden.

Upphandlade volymer på entreprenadmarknaden inom äldreomsorgen uppgick till omkring 400 miljoner kronor, en tydlig minskning jämfört med 2023. Upphandlade volymer på entreprenadmarknaden inom omsorgsboenden för personer med funktionsnedsättning uppgick till knappt 150 miljoner kronor, vilket är mer än en halvering mot 2023 mätt som omsättning på omförhandlande kontrakt.

Efterfrågan på äldreboendeplatser i Finland var totalt sett stabil under året. Underliggande fortsätter behoven att öka i takt med den demografiska utvecklingen. De ökade bemanningskraven har emellertid lett till brist på arbetskraft i Finland, vilket medfört att Attendo och andra privata aktörer inte kunnat välkomna omsorgsbehövande i takt med efterfrågan. För 2025 kommer bemanningskraven att lättas vilket bedöms kunna ha en positiv påverkan på efterfrågan på boendeplatser.

Antalet nybyggnationer av omsorgsboenden i Finland har ökat på senare år, men takten dämpades återigen under 2024. Attendo bedömer att det började byggas omkring 1 600 nya platser inom äldreomsorgen, boenden

Förvaltningsberättelse

för personer med funktionsnedsättning samt boenden inom socialpsykiatri under året, vilket är ca 25 procent färre än 2023. Privata aktörer stod för runt 75 procent av de nya platserna.

I oktober 2020 trädde en ny lag avseende bemanning i äldreomsorgen i Finland i kraft. Lagen reglerar bland annat hur bemanning ska beräknas och innebär en generell ökning av bemanningsindex från 0,5 omsorgspersonal per boende till 0,7 fullt ut implementerad. I april 2023 höjdes bemanningskravet till 0,65 omsorgspersonal per boende, men det sista steget som var planerat för december 2023 stoppades efter regeringsskiftet som följde på parlamentsvalet i april. Den nya regeringen har därefter genomfört lättnader i kravet, och från den 1 januari 2025 sänks kravet åter till 0,6 omsorgspersonal per boende. Som en följd av förändringen har priserna omförhandlats mot välfärdsregionerna. Mot bakgrund av genomförda prisförhandlingar bedömer Attendo att pris- och kostnadsutvecklingen kommer att vara stabil i förhållande till 2024.

Risker och osäkerhetsfaktorer

De risker som Attendo exponeras för kan delas in i *omvärldsrisker* – risker och osäkerhetsfaktorer avseende förutsättningarna för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet och som Attendo endast delvis kan påverka, såsom politiska beslut, regelförändringar och offentliga finanser, *verksamhetsrisker* – faktorer och händelser som är direkt kopplade till Attendos operativa verksamhet, såsom beläggning, prissättning och personalförsörjning samt *finansiella risker* – risker som rör tillgång till kapital, valuta, räntor och likviditet.

De huvudsakliga risker som på kort till medellång sikt kan påverka bolagets förutsättningar att nå sina finansiella och strategiska mål utgörs av brist på av kvalificerad personal, att ansträngda offentliga finanser påverkar lokala beslut om omsorgen negativt samt fortsatt hög inflationstakt och högräntemiljö.

Riskerna samt hur Attendo arbetar för att hantera dessa beskrivs i mer detalj på sidorna 30–32 (omvärldsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker) samt i hållbarhetsförklaringen på sidan 39–69 (hållbarhetsrisker).

Säsongsvariationer

Attendos lönsamhet påverkas bland annat av säsongsvariationer, helger och nationella helgdagar. Helger och nationella helgdagar påverkar Attendos lönsamhet negativt framförallt genom högre personalkostnader på grund av oönskad arbetstid. Till exempel påverkas lönsamheten i årets första och andra kvartal av påsken, beroende på i vilket kvartal påskhelgen infaller, medan första och fjärde kvartalet påverkas av jul- och nyårshelgen.

Förvärv och avyttringar

Förvärv

Under året har Attendo förvärvat Team Olivias svenska omsorgsverksamhet, exklusive personlig assistans, genom förvärv av 100 procent av aktierna och rösterna i ett nybildat bolag innehållandes relevanta tillgångar och dotterbolag. Det har även gjorts två mindre förvärv under året, ett i Sverige och ett i Finland.

För mer information om samtliga genomförda förvärv under året se Not K28, Förvärv.

Avyttringar

Attendo har avyttrat hemtjänstverksamheten i Danmark.

Medarbetare

Medelantal årsanställda var 23 375 (21 516), varav 18 446 kvinnor (17 553). Attendo strävar efter att erbjuda goda arbetsförhållanden och möjligheter till personlig utveckling. Det innebär att vi respekterar och uppfyller arbetsmarknadslagstiftning, avtal och säkerhetskrav och andra bestämmelser som styr verksamheten. För mer information om arbetstagare se avsnitt S1 i hållbarhetsförklaringen (sidan 57–60) samt Not K5, Information om styrelsemedlemmar, ledande befattningshavare och anställda (sidan 80–82).

Organisatoriska förändringar

Attendo har utsett Carl Granström till chefsjurist och medlem av koncernledningen. Carl tillträdde tjänsten i mitten av februari 2025 och efterträder nuvarande chefsjurist och hållbarhetsdirektör Jo-Anna Nordström. Attendos affärs- och kvalitetsutvecklingsdirektör Eric Wåhlgren har meddelat att han lämnar Attendo. Rekryteringsprocessen för att hitta en efterträdare har påbörjats. Eric Wåhlgren avslutar sin anställning senast i juni 2025 och kommer att kvarstå i sin roll under övergångsperioden.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Nedan riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs av årsstämman 2024. De uppdaterade riktlinjerna innehåller inte några materiella förändringar i sak, jämfört med de riktlinjer som gällt sedan 2020. Från och med 2021 tillämpas inte rörlig ersättning. För vidare information, se not K5 (Information om styrelsemedlemmar, ledande befattningshavare och anställda) på sidorna 80–82.

Riktlinjer antagna av bolagsstämman

Dessa riktlinjer omfattar medlemmarna i Attendos koncernledning. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024.

Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Attendos affärsstrategi är i korthet att erbjuda och utveckla individanpassad och högkvalitativ omsorg, främst genom att etablera omsorgsboenden i egen regi. Attendos tjänsteerbjudande innefattar omsorg för äldre, för personer med funktionsnedsättning, socialpsykiatri samt individ- och familjeomsorg.

Attendo har högt ställda ambitioner att leda utvecklingen i omsorgssektorn. Attendos långsiktiga mål är att vara det främsta valet för kunder och närstående, medarbetare och beställare och en självklar och bärande del av samhället. Social hållbarhet är en central del i företagets strategi. Attendos finansiella mål syftar till att säkerställa en hållbar och lönsam verksamhet, som även gör Attendoaktien till en attraktiv investering över tid. Stabila överskott och en stark balansräkning är också nödvändiga för att kunna investera i innovationer, nya arbetssätt, etablera nya omsorgsboenden samt utveckla medarbetarnas kompetens.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive åtaganden avseende ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet samt bolagsstyrning, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade ledningspersoner och medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Prestationskrav för rörlig ersättning och bolagets affärsstrategi

Attendo har inrättat långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer.

De prestationskrav som används för att bedöma utfallet av långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram har en tydlig koppling till affärsstrategin och bolagets långsiktiga värdeskapande, inklusive social hållbarhet.

Förvaltningsberättelse

Dessa prestationskrav innefattar för närvarande långsiktiga resultatmål (EBITA), kundnöjdhet och medarbetarnöjdhet och programmen förutsätter även en flerårig innehavstid. Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska likaledes syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhetsåtagande.

Former av ersättning mm

Ersättningen till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning, om sådan tillämpas, ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. För verkställande direktören får den rörliga kontantersättningen uppgå till högst 75 procent av den sammanlagda fasta kontantlönen under mätperioden för sådana kriterier. För övriga ledande befattningshavare får sådan ersättning på motsvarande sätt uppgå till högst 50 procent.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 25 procent av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ.

Attendo ska vidare, i syfte att uppmuntra ett personligt långsiktigt intresse i Attendos utveckling, utöver den maximala rörliga ersättning som framgår av dessa riktlinjer (samt eventuell extraordinär ersättning enligt ovan), till ledande befattningshavare kunna utge kontant ersättning kopplat till förvärv av aktier eller aktierelaterade instrument i Attendo enligt långsiktiga incitamentsprogram. Var sådan ersättning ska inte överstiga 25 procent av fast kontantlön under perioden för sådant incitamentsprogram.

Beslut om ersättning enligt föregående stycken ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta kontantlönen. Rörlig kontant-

ersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren.

Andra förmåner ska vara marknadsmässiga och bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter och får innefatta bland annat livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Sådana förmåner ska inte överstiga ett belopp motsvarande 25 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Upphörande av anställning

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammanlagt inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år för verkställande direktören och ett år för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska baseras på den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen.

Kriterier för rörlig kontantersättning mm

Rörliga kontantersättning, om sådan tillämpas, ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella och/eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar Attendos affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhetsåtagande, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling. Detta innebär att kriterierna i huvudsak ska baseras på resultatmål (för koncernen samt för respektive affärsområde, efter behov), liksom mätbar kvalitet, kundnöjdhet och medarbetarnöjdhet. Rörlig kontantersättning ska till minst 60 procent vara beroende av aktieägarvärde. Eftersom kriterierna för rörlig kontantersättning är baserade på de viktigaste, mätbara förutsättningarna för långsiktig framgång för Attendo, enligt vad som beskrivits ovan, bidrar de till uppfyllandet av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga ledande befattningshavare ansvarar verkställande

direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhetsåtaganden, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Hållbarhet

Attendos hållbarhetsarbete är uppbyggt kring långsiktiga mål, som ska driva Attendo mot att leverera ett positivt värde till kunder, medarbetare, närstående och beställare (social hållbarhet), samtidigt som verksamheten bedrivs med ansvar och hänsyn till det omgivande samhället samt miljö och klimat. Utvecklingen mot dessa mål mäts och följs upp genom olika nyckeltal, till exempel kundnöjdhet, medarbetarnöjdhet samt CO₂-utsläpp.

Förvaltningsberättelse

Attendos centrala policyer innehåller vägledande principer för samtliga områden. I enlighet med ÅRL 6 kap 10 § ska Attendo lämna en hållbarhetsrapport som en del av förvaltningsberättelsen. För mer information om Attendos hållbarhetsarbete se hållbarhetsförklaringen på sidorna 39–69. Hållbarhetsförklaringen avser Attendo AB med samtliga dotterbolag. Ytterligare information om Attendos hållbarhetsarbete finns även på www.attendo.com.

Framtidsutsikter

Antalet äldre kommer att fortsätta öka strukturellt under den kommande 10-årsperioden i samtliga länder där Attendo har verksamhet. Även om det också är en större andel äldre som är friskare längre upp i åldrarna bedöms den underliggande efterfrågan på hemtjänst och platser på äldreboenden öka. Nya investeringar i äldreboenden kommer att krävas för att tillgodose dessa behov och för Attendo, som är den ledande privata aktören inom omsorg i Norden, skapar detta förutsättningar för en långsiktig tillväxt.

Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet består i att tillhandahålla tjänster till dotterbolagen samt att förvalta aktier i dotterbolag. Bolagets kostnader inkluderar moderbolagskostnader inklusive kostnader för koncernledning och styrelse samt externa konsultkostnader.

Finansiell information

Årets nettoomsättning uppgick till 18 Mkr (19) och försäljningen avsåg i sin helhet tillhandahållna tjänster till dotterbolagen. Årets resultat efter finansiella poster uppgick till –39 Mkr (–30). Vid periodens slut uppgick kassa och bank till 10 Mkr (0), aktier i dotterbolag uppgick till 6 494 Mkr (6 494) och fritt eget kapital uppgick till 6 278 Mkr (6 596).

Resultatmål

Attendo hade inför 2024 satt som ett finansiellt mål att uppnå ett justerat resultat på 4 kr per aktie för helåret. Attendo rapporterade ett justerat resul-

tat per aktie på 4,08 kr för helåret 2024, vilket var högre än målet. Attendo har under 2024 satt ett nytt resultatmål att justerat resultat per aktie ska uppgå till minst 5,50 kr för helåret 2026.

Aktieinformation

Årsstämman 2024 beslutade att dra in 1 283 402 aktier, vilka makulerades under 2024. Totalt antal aktier uppgår till 160 103 190. Attendos innehav av egna aktier uppgår till 7 229 874 aktier varför antalet utestående aktier den 31 december 2024 uppgick till 152 873 316. De två största aktieägarna vid årets slut var Nordstjernan AB och Pertti Karjalainen som ägde 15 respektive 8 procent av det totala antalet registrerade aktier.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att en utdelning om 1,2 kr (1,0) per aktie utbetalas till de aktieägare som är registrerade på avstämningsdagen (9 maj 2025) och att återstoden av fritt kapital behålls i moderbolaget. För moderbolagets innehav av egna aktier utgår ingen utdelning. Styrelsen föreslår att vinsten disponeras enligt nedan (förutsatt oförändrat innehav av egna aktier):

Förslag till vinstdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i kr
Belopp att utdela till registrerade aktieägare (1,20 kr per aktie)	183 788 062
Belopp att överföra i ny räkning	6 093 877 241
Totalt fritt eget kapital i moderbolaget	6 277 665 302

Som avstämningsdag för rätt till utdelning föreslås den 9 maj 2025. Till grund för sitt förslag till utdelning har styrelsen enligt 18 kap. 4 § i Aktiebolagslagen bedömt moderbolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet, ekonomiska ställning i övrigt samt förmåga att på sikt infria sina åtaganden.

Koncernens soliditet uppgår till 21 procent och kassan till 821 Mkr. Styrelsen har också tagit hänsyn till moderbolagets resultat och ekonomiska ställning och koncernens ställning i övrigt. Styrelsen har härvid tagit hänsyn

till kända förhållanden som kan ha betydelse för moderbolagets och koncernbolagens ekonomiska ställning. Den föreslagna utdelningen begränsar inte bolagets investeringsförmåga eller likviditetsbehov och det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen är väl avvägd med hänsyn till verksamhetens art, omfattning och risker samt moderbolagets och koncernens kapitalbehov, liksom kommande års affärsplaner och ekonomisk utveckling. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkningar är föremål för fastställelse på årsstämman den 7 maj 2025.

Beträffande bolagets och koncernens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalyser samt bokslutskommentarer och noter.

Hållbarhetsförklaring

ESRS 2 Allmänna upplysningar

BP-1 ALLMÄN GRUND FÖR UPPRÄTTANDE AV HÅLLBARHETSFÖRKLARINGARNA

Hållbarhetsförklaringen har upprättats på konsoliderad nivå och har samma omfattning som de finansiella rapporterna. Attendo publicerar sin fullständiga hållbarhetsförklaring årligen och redovisar utvecklingen av strategiska nyckeltal som svarar mot de långsiktiga målen i samband med kvartalsrapporterna.

Hållbarhetsförklaringen omfattar Attendos egen verksamhet samt aspekter både uppströms och nedströms i värdekedjan. Detta inkluderar leverantörer, processer för omsorgstjänster, produktanvändning och utförd omsorg till kunder. Rapporteringen följer de kort-, medel- och långsiktiga tidshorisonter som definieras i ESRS 1, avsnitt 6.4.

Inga detaljer som rör immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation har utelämnats från hållbarhetsförklaringen.

BP-2 UPPLYSNINGAR MED AVSEENDE PÅ SÄRSKILDA OMSTÄNDIGHETER

Attendo har omstrukturerat sitt ramverk för hållbarhetsrapportering i enlighet med kraven i CSRD och ESRS. De viktigaste uppdateringarna inkluderar:

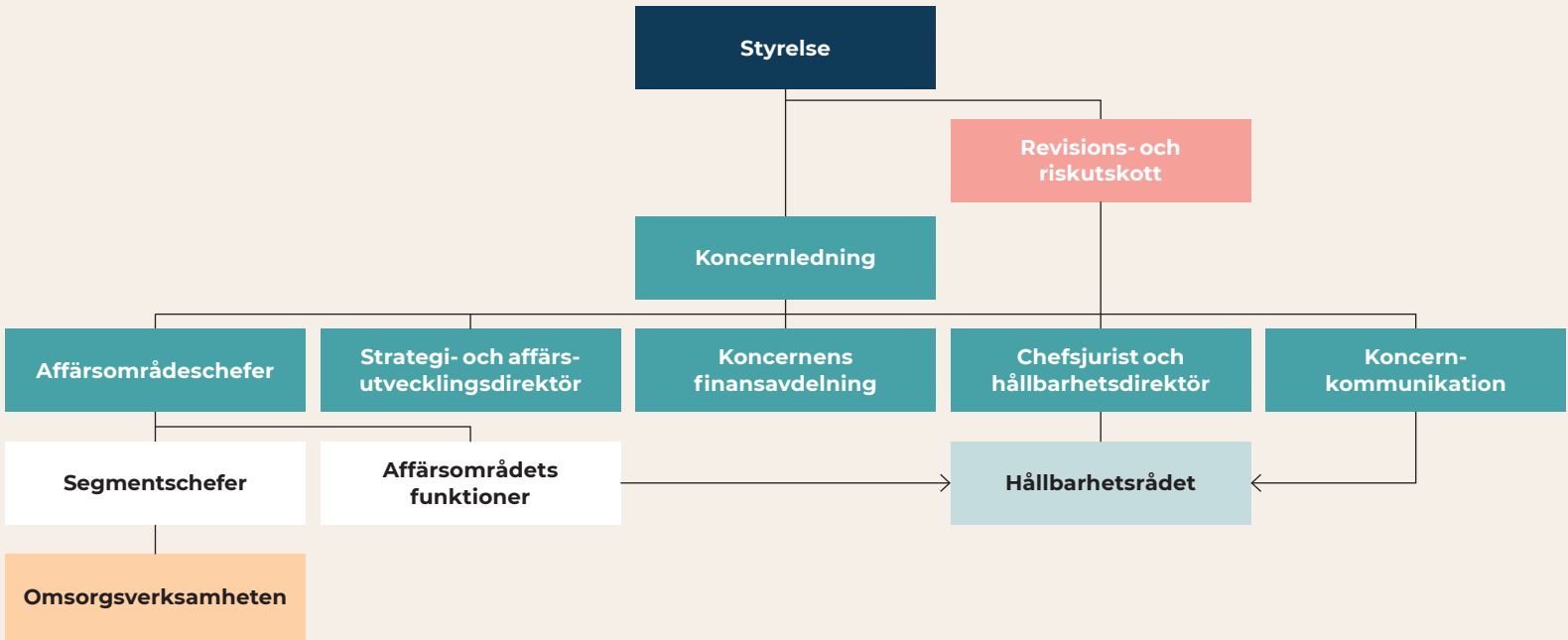
Hållbarhetsförklaringen innehåller nu ytterligare upplysningar och resultatmått som krävs enligt ESRS för att efterleva de nya standarderna.

Hållbarhetsförklaringens upplägg har omarbetats för att uppfylla de specifika kraven på formatering och rapportering i ESRS.

GOV-1 FÖRVALTNINGS-, LEDNINGS- OCH TILLSYNSORGANENS ROLL

G1 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 GOV-1

GOV-2 INFORMATION SOM LÄMNAS TILL OCH HÅLLBARHETSFRÅGOR SOM BEHANDLAS AV FÖRETAGETS FÖRVALTNINGS-, LEDNINGS- OCH TILLSYNSORGAN



Styrelsen och styrelseledamöterna

Styrelsen för Attendo godkänner bolagets strategi, koncernpolicyer, årliga hållbarhetsförklaring och kvartalsrapporter. Styrelsen fattar också beslut om att inkludera hållbarhetsmål i incitamentsprogram, om så är lämpligt, samt godkänner väsentliga investeringar. Styrelsen har också ansvar för att granska koncernens inverknings, risker och möjligheter samt säkerställa att dessa beaktas och integreras i Attendos långsiktiga mål. Den granskar regelbundet hur policyer implementerats och effektiviteten i de åtgärder som vidtagits för

att uppfylla de långsiktiga målen. Styrelsen har också en central roll i att övervaka affärsmässigheten i hela organisationen, bland annat genom att sätta standarden från högsta nivå samt godkänna Attendos uppförandekod och andra koncernpolicyer.

Styrelsen arbetar enligt en årsplan som omfattar alla Attendos väsentliga frågor. Särskilt fokus läggs på Kunder (konsumenter och slutanvändare) och Arbetstagare (egna arbetskraften), vilka är föremål för både årliga fördjupningar och löpande rapportering (nyckeltal, framsteg i utvecklingsinitiativ etc) i samband med

styrelsemöten. Därutöver följer styrelsen utfallet av utvalda nyckeltal som ingår i Attendos kvartalsrapporter. Attendos chefsjurist och hållbarhetsdirektör presenterar årligen det övergripande hållbarhetsarbetet i koncernen för styrelsen. Miljö- och klimatrapportering sker i samband med genomgången av årsredovisningen.

Den kompetens som finns representerad i Attendos styrelse speglar verksamhetens behov samt utvecklingen och förutsättningarna såväl i branschen som bland stora börsbolag. Ingen styrelseledamot har specifik erfarenhet av hållbarhetsfrågor, men styrelsen som

Hållbarhetsförklaring

helhet har genomgått hållbarhetsutbildningar under 2023 och 2024 som omfattar centrala teman som klimatrelaterade risker, socialt ansvar och praxis för bolagsstyrning. Denna utbildning, i kombination med kunskap om Attendos verksamhet och annan relaterad expertkunskap, har gett styrelsen en grundläggande förståelse för vilka väsentliga hållbarhetsfrågor som är relevanta för Attendos verksamhet, inklusive överblick över specifika inverkningar, risker och möjligheter. Styrelsen planerar framöver att komplettera denna kunskap med regelbundna uppdateringar och anlitande av externa experter för att kontinuerligt förbättra hanteringen av relevanta hållbarhetsutmaningar.

Sedan årsstämman 2024 har styrelsen bestått av sju ordinarie ledamöter samt en ordinarie arbetstagarrepresentant utsedd av fackförbundet Kommunal.

	Antal	Andel av ordinarie styrelseledamöter/representanter
Ordinarie styrelseledamöter valda av årsstämman	7	
Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning	7	100 %
Oberoende av större aktieägare	5	71 %
Kvinnor	3	43 %
Män	4	57 %
Representanter av anställda och andra arbetstagare	1	
Kvinnor	1	100 %
Män	0	0 %

Revisions- och riskutskott

Styrelsen har inrättat ett revisions- och riskutskott. Utskottet förbereder styrelsens genomgång av policyer, finansiella rapporter (inklusive hållbarhetsrapportering) samt koncernens riskbedömning. Utskottet har också till uppgift att granska och bedöma effektiviteten i de interna kontrollerna av den externa rapporteringen (inklusive hållbarhetsrapporteringen) samt att övervaka att resultatmått och mål är korrekta och

tillförlitliga. Utskottet bevakar också efterlevnaden av affäretik och koncernpolicyer. Den utvärderar regelbundet dessa områden och ger rekommendationer som kan stärka bolagets ramverk och praxis.

Revisions- och riskutskottet har en nära dialog med bolagets revisor, som regelbundet deltar vid utskottets möten. Attendos chefsjurist och hållbarhetsdirektör deltar vid samtliga sammanträden och presenterar hållbarhetsarbetet i koncernen för utskottet minst två gånger per år. Den interna kontrollen utvärderas och granskas i en årlig process.

Verkställande direktören och koncernledningen

Verkställande direktören (vd) har det övergripande ansvaret för den löpande förvaltningen av bolagets angelägenheter utifrån styrelsens direktiv. Det operativa ansvaret för att hantera inverkningar, risker och möjligheter samt att upprätthålla en god intern kontroll är delegerat från styrelsen till vd.

Verksamheten är uppdelad i två affärsområden under ledning av en affärsområdeschef. Ansvarsfördelningen mellan affärsområdena är baserad på geografiska regioner för att skapa lokalt ägande samt möta lokala förutsättningar och krav på omsorgstjänsterna. Affärsområdescheferna rapporterar till vd. Därutöver finns fyra koncernfunktioner representerade i koncernledningen: Finans, Affärsutveckling, Kommunikation och Investerarrelationer samt Juridik och Hållbarhet, vilka alla rapporterar direkt till vd. Koncernfunktionerna ansvarar för alla koncerngemensamma frågor inom Attendo, däribland utfärdande av policyer.

Vd och koncernledningen fastställer och utvecklar Attendos affärsstrategi, långsiktiga mål och relaterade nyckeltal samt sätter relevanta mål. Under 2023 och 2024 har koncernledningen behandlat alla väsentliga frågor för Attendo.

Chefsjurist och hållbarhetsdirektören

Chefsjurist och hållbarhetsdirektören ansvarar för att hållbarhetsaspekter integreras i affärsområdenas ambitioner och åtgärder, i samarbete med affärsområdescheferna samt Attendos strategi- och affärsutvecklingsdirektör. Chefsjurist och hållbarhetsdirektören ansvarar också för att Attendos koncernpolicyer omfattar väsentlig inverkan, risker och möjligheter, för det koncerngemensamma ramverket för icke-finansiella nyckeltal samt för att samordna rapportering och åtgärder i hela företaget.

Hållbarhetsrådet

Attendo har inrättat ett hållbarhetsråd med representanter från både affärsområdenas supportfunktioner samt koncernkommunikation. Rådet diskuterar utveckling och lärdomar avseende hållbarhetsrelaterat arbete samt vägleder och utvecklar åtgärder. Rådet sammanträder kvartalsvis. Chefsjurist och hållbarhetsdirektören leder rådet och är sammankallande för mötena.

Koncernens finansavdelning

Koncernens finansavdelning är ytterst ansvarig för insamling av hållbarhetsdata och för att säkerställa datakvaliteten på koncernnivå. Arbetet övervakas av chefsjurist och hållbarhetsdirektören och finansdirektören.

Koncernens funktion för intern kontroll

Attendo har en koncernfunktion med ansvar för intern kontroll som ställer krav och stödjer affärsområdena i deras arbete med intern kontroll. Funktionen arbetar löpande med att utveckla och förbättra den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen (inklusive hållbarhetsförklaringen) genom förebyggande åtgärder och årliga genomgångar. Funktionen arbetar enligt en årlig plan och rapporterar till revisions- och riskutskottet.

Affärsområdeschefer och ledningsgrupper

Affärsområdescheferna och deras ledningsgrupper ansvarar för att leverera på långsiktiga mål och målsättningar samt att fatta både beslut och vidta åtgärder i operativa frågor inom affärsområdet, inklusive hållbarhetsfrågor. De ska säkerställa att system och processer finns på plats för att hantera, övervaka och kontrollera bolagets inverkan, risker och möjligheter. Affärsområdena rapporterar om åtgärder, framsteg och resultat till koncernledningen varje kvartal.

Affärsområdets supportfunktioner

Varje affärsområde har centraliserade supportfunktioner för att stödja omsorgsverksamheten, såsom ekonomi, försäljning och marknadsföring, verksamhetsutveckling, fastigheter, kvalitet och HR. Supportfunktionerna ansvarar för att implementera koncernens policyer och för de underliggande processerna för att få fram data för rapportering. Data rapporteras till affärsområdenas finansfunktioner, som ansvarar för insamling av hållbarhetsdata, datakvalitet och rapportering till koncernens finansavdelning.

Omsorgsverksamheten

Omsorgsverksamheten drivs decentraliserat i lokala verksamheter. För varje omsorgssegment finns en segmentschef som rapporterar till affärsområdeschefen. Varje segment har inom sig region-, områdes-, verksamhets- och gruppchefer. Verksamhetscheferna har det yttersta ansvaret för den dagliga verksamheten.

Alla arbetstagare

Varje arbetstagare i Attendo bär ansvar för att utföra sitt arbete i enlighet med företagets uppförandekod, övriga policyer och långsiktiga mål.

Hållbarhetsförklaring

Styrande dokument

Attendo har koncerngemensamma policyer som täcker verksamhetens väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Eftersom omsorgsverksamheten är starkt reglerad innehåller koncernpolicyen övergripande vägledande principer som gäller för alla marknader och segment. Koncernpolicyen kompletteras med ytterligare

och detaljerade regelverk som möter de krav, förutsättningar och ledningssystem som finns i respektive affärsområde.

Nedan finns en översikt över koncernens policyer. Innehållet i varje policy, som är relevant för rapportering enligt ESRS, finns beskriven i respektive ämnesavsnitt nedan.

Ämne	Koncernpolicy	Koncernens policyägare	Implementeras av (funktion på affärsområdesnivå)
Kunder & omsorgskvalitet (Konsumenter och slutanvändare)	• Uppförandekod för medarbetare • Kvalitetspolicy	• Chefsjurist • Affärsutvecklingsdirektör	• HR • Kvalitet
Arbetsstagare (Den egna arbetskraften)	• Uppförandekod för medarbetare • Medarbetarpolicy	• Chefsjurist • Finansdirektör	• HR
Beställare	• Uppförandekod för medarbetare • Kommunikationspolicy	• Chefsjurist • Kommunikationsdirektör	• HR • Kommunikation & Kundupplevelse
Leverantörer & upphandling (inklusive hyresavtal för fastigheter)	• Uppförandekod för leverantörer • Upphandlingspolicy • Miljöpolicy	• Chefsjurist • Finansdirektör	• Inköp & Upphandling
Styrning	• Hållbarhetspolicy • Policy för dataskydd • Policy för informations-säkerhet • Insiderpolicy • Kommunikationspolicy • Policy för finansiell och icke-finansiell planering och rapportering • Mandatpolicy	• Chefsjurist • Affärsutvecklingsdirektör • Kommunikationsdirektör • Finansdirektör	• Affärsområdeschef • Finansfunktion • Kommunikation & Kundupplevelse

GOV-3 INTEGRERING AV HÅLLBARHETSRELATERADE RESULTAT I INCITAMENTSSYSTEM

Attendos långsiktiga prestationsaktieprogram är kopplat till mål avseende kund- och medarbetarnöjdhet. Detta för att bidra till ett starkt fokus på kund- och medarbetarupplevelsen samt ge en tydlig koppling mellan långsiktiga incitament och bolagets arbete med social hållbarhet. Klimatrelaterade överväganden beaktas inte i ersättningar eller incitament för Attendos ledning.

ESRS 2 GOV-4 FÖRKLARING OM TILLBÖRLIG AKTSAMHET

Tabellen nedan ger en översikt över hur Attendo tillämpar de centrala delarna av tillbörlig aktsamhet för människor och miljö. Den visar också var denna information finns i hållbarhetsförklaringen.

Grundläggande delar av tillbörlig aktsamhet	Avsnitt och sida	Gäller informationen människor och/eller miljö?
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	ESRS 2 GOV-2, sid 39	Människor och Miljö
	ESRS 2 GOV-3, sid 41	
	ESRS 2 SBM-3, sid 48	
	ESRS 2 SBM-3-E1, sid 49	Miljö
	ESRS 2 SBM-3-S1, sid 57	Människor
	ESRS 2 SBM-3-S4, sid 61	Människor och Miljö
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	ESRS 2 SBM-3-G1, sid 64	
	ESRS 2 GOV-2, sid 39	Människor och Miljö
	ESRS 2 SBM-2, sid 44	
	ESRS 2 IRO-1, sid 45	
	ESRS 2 MDR- P E1-2, sid 49	Miljö
	ESRS 2 MDR- P S1-1, sid 57	Människor
	S4-1, sid 61	
	Aktuellt ESRS G1-1, sid 64	Människor och Miljö
	Aktuellt ESRS S1-2, sid 57	Människor
	S4-2, sid 61	
c) Att identifiera och bedöma negativa inverkningar	ESRS 2 IRO-1, sid 45	Människor och Miljö
	ESRS 2 SBM-3, sid 48	
	ESRS 2 SBM-3-E1, sid 49	Miljö
	ESRS 2 SBM-3-S1, sid 57	Människor
	ESRS 2 SBM-3-S4, sid 61	
	ESRS 2 SBM-3-G1, sid 64	Människor och Miljö

Hållbarhetsförklaring

Grundläggande delar av tillbörlig aktsamhet	Avsnitt och sida	Gäller informationen människor och/eller miljö?
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverkningar	ESRS 2 MDR-A	
	E1-3, sid 50	Miljö
	ESRS 2 MDR-A	
	S1-4, sid 58	Människor
	S4-4, sid 62	
e) Att följa upp hur ändamåls- enliga dessa insatser är och kommunicera det	Aktuellt ESRS	
	E1-1, sid 49	Miljö
	G1-1, sid 64	Människor och Miljö
	ESRS 2 MDR-M	
	E1-5, sid 50	Miljö
	E1-6, sid 51	
	ESRS 2 MDR-M	
	S1-13, sid 60	Människor
	S1-14, sid 60	
	ESRS 2 MDR-T	
	E1-4, sid 50	Miljö
	S1-5, sid 59	Människor
	S4-5, sid 63	

SBM-1 STRATEGI, AFFÄRSMODELL OCH VÄRDEKEDJA

Attendos strategi är inriktad på att tillhandahålla hög-kvalitativa och individanpassade omsorgstjänster med stort fokus på medarbetarutveckling och effektivitet i verksamheten. Med utgångspunkt i detta kan Attendo skapa värde för såväl kunder, närstående och arbets-tagare som för beställare och samhället i stort samt för Attendos investerare.

Attendos affärsmodell är i korthet att tillhandahålla och utveckla sociala omsorgstjänster av hög kvalitet, främst genom att etablera omsorgsboenden i egen regi. En mindre del av verksamheten bedrivs på entreprenad (det vill säga att Attendo tillhandahåller omsorgstjänsterna i offentligt kontrollerade verksamheter/lokaler). De tjänster som erbjuds är äldreomsorg (äldreboende

och hemtjänst), omsorg för personer med funktions-nedsättning (gruppboende, stödboende, dagverksam-het) samt individ- och familjeomsorg (omsorgsboende, missbruksvård och olika former av stödboende).

En sammanfattande marknadsöversikt ges nedan.

	Skandinavien	Finland
Intäkter (Mkr)	7 787	11 193
Verksamheter	365	421
Arbetstagare (antal personer)	15 504	19 456

Under 2023 formulerade Attendo tre långsiktiga mål och ett stödjande hållbarhetsåtagande, som vägleder strategin och verksamheten. Utvalda KPI:er har kopp-lats till vart och ett av målen för att mäta och följa upp framstegen. En sammanfattande översikt visas nedan.

Långsiktigt mål	Relaterat nyckeltal
Attendo ska vara förstahandsvalet för kunder och närstående, medarbetare och beställare	• Kundnöjdhet, cNPS • Närståendenöjdhet, rNPS • Medarbetarnöjdhet, eNPS • Beställarnöjdhet, pSAT
Attendo ska vara en självklar och bärande del av samhället	• Antal kunder som får omsorg genom Attendo • Antal nyöppnade platser i egen regi
Attendo ska uppnå en hållbar och lönsam tillväxt	• Leasingjusterad vinst per aktie • Utdelningar • Leasejusterad nettoskuld/leasejusterad EBITDA
Skapa värde med ansvar för vår roll i samhället och vår påverkan på miljö och klimat	

Attendos värdekedja omfattar det värde som företaget skapar för sina viktigaste intressenter, de resurser som används för att skapa värde och den inverkan som verk-samheten har på samhället. För mer information se nästa sida.

Hållbarhetsförklaring

Attendos värdekedja

Råvaror

Leverantörer & underleverantörer

Transporter

Attendo samarbetar med ett brett nätverk av leverantörer för att upphandla varor och tjänster som är nödvändiga för omsorgsverksamheten, till exempel förbrukningsvaror och personlig skyddsutrustning (PPE), livsmedel och tekniska lösningar. Leverantörsrelationerna styrs av särskilt anpassade krav för att säkerställa efterlevnad och långsiktigt värdeskapande.

Affärsrelationer

Under-underleverantörer

Leverantörer & underleverantörer (Hantering av leverantörer, G1)

Distributörer & lagerhållning

Utbud

Jordbruk, olja, gummi, textil

Mat, kläder, skyddsutrustning, medarbetare

Bränsle

Geografier

Sverige, Pakistan, Ukraina

Omsorgsboenden

Livsmedel & förbrukningsvaror

Människor & omsorg

Attendos värdeskapande sker huvudsakligen genom utförande av omsorgstjänster. Medarbetarnas kompetens och robusta verksamhetsprocesser säkerställer att tjänsterna levereras effektivt och har fokus på hälsa och livskvalitet.

Affärsrelationer

Fastighetsförvaltare & entreprenörer

Leverantörshantering & inköp från livsmedelsdistributörer

Medarbetare & HR (Egen arbetskraft, SI;Visselblåsare G1))

Utbud

Energi, vatten, IT

Livsmedel & förbrukningsvaror

IT, fordon, kläder

Geografier

Sverige
Finland

Sverige
Finland

Kunder

Samhället

Effekten av Attendos tjänster mäts genom kundnöjdhet och andra effekter på hälsa och livskvalitet, nöjda beställare samt Attendos ställning i samhället.

Affärsrelationer

Kunder (Konsumenter och slutanvändare, (S4))

Besällare & samhälle
Närstående

Utbud

Engångsartiklar

Avfall

Geografier

Sverige
Finland

Sverige
Finland

Hållbarhetsförklaring

SBM-2 INTRESSENTERS INTRESSEN OCH SYNUNKTER

S1 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRs 2 SBM-2

S4 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRs 2 SBM-2

Attendo genomförde en specifik intressentdialog om hållbarhetsämnen under 2023 som en del av den dubbla väsentlighetsbedömningen (DMA). Dialogen med Attendos intressenter sker i övrigt löpande och som en naturlig del i arbetet med att utveckla och förbättra Attendos verksamhet.

Tabellen till höger innehåller en översikt över Attendos viktigaste intressenter, metoder för samarbete och forum samt syfte och resultat av dessa interaktioner. Intressentperspektivet är en viktig del av den dubbla väsentlighetsanalysen och arbetet med tillbörlig aktsamhet. Vidare har Attendos affärsstrategi och långsiktiga mål utvecklats för att möta de viktigaste intressenternas nuvarande och förväntade framtida behov och önskemål. Fokusområden och åtgärder för att nå dessa mål revideras minst en gång per år. I denna process beaktas lärdomar och resultat från interaktioner med intressenter. De viktigaste intressentgruppernas perspektiv ligger till grund för strategin och affärsmodellen, bland annat på följande sätt:

- **Kunder (konsumenter och slutanvändare):** Attendos uppdrag, att stärka varje individ i vår omsorg, förverkligas genom ett personcentrerat och verksamhetsbaserat förhållningssätt till dialog med intressenter. Detta innebär att lärdomar och resultat vanligtvis är centrerade till den berörda personen

eller den lokala verksamheten. Där det är relevant och möjligt sammanställs lärdomar och resultat med stöd av Attendos centrala supportfunktioner och delas sedan med hela företaget för att stödja strukturella förbättringar. De samlade lärdomarna och resultaten rapporteras till verksamhetschefer, affärsområdesledning, Attendos koncernledning och styrelse. Utfall i form av utveckling av utvalda strategiska nyckeltal rapporteras även externt i Attendos kvartalsrapporter.

- **Närstående:** Närstående upplever ofta ångest och är oroliga för kundens säkerhet och välbefinnande. Vi använder flera och regelbundna kommunikationskanaler för att integrera närstående i planeringen av omsorgen, inklusive Attendos specifika app för närstående, och säkerställer att deras perspektiv ökar kundens välbefinnande och den övergripande kvaliteten på omsorgen.
- **Arbetstagare:** Regelbundna insatser genom medarbetarundersökningar och daglig dialog spelar en viktig roll i utformningen av Attendos medarbetarstrategi. Insikter om nöjdhet på arbetsplatsen och behov av professionell utveckling utgör underlag för HR-initiativ.
- **Beställare:** Dialog och strukturerade uppföljningar med offentliga beställare hjälper oss att säkerställa att avtalen efterlevs och att våra tjänster anpassas till samhällets behov. Dessa insatser stärker förtroendet och stödjer långsiktiga partnerskap.

Utöver dessa nyckelintressenter har Attendo ett nära samarbete med fastighetsutvecklare och ägare de omsorgsboenden som Attendo hyr, samt Attendos övriga leverantörer. Som en stor arbetsgivare har Attendo också en naturlig och nära relation till sina fackliga organisationer.

Attendos nyckelintressenter

Intressent	Förhållande till Attendo & inverkan	Forum för dialog	Syfte med dialogen och ämnen som behandlas	Resultat av insatser
Kunder (konsumenter & slutanvändare)	Personer som har ett identifierat behov av omsorg och som Attendo har fått förtroendet att utföra omsorgstjänster för. Påverkas av kvaliteten på den omsorg som Attendos arbetstagare levererar och förhållandena i omsorgslokalerna	• Dagliga kontakter med Attendosarbets-tagare • Undersökningar av kundnöjdhet • Livskvalitetsbedömningar (RAI och ASCOT) • Externa undersökningar Verksamhetsbaserade kundråd (Sverige) • Feedbackkanal på webbplatsen (Finland)	• Identifiera och tillgodose behov och önskemål på individuell basis • Identifiera åtgärder för att förbättra vardagen på verksamheten och arbetssätt för att stödja kunderna individuellt och som grupp	• Uppdaterade vårdplaner • Uppdaterade rutiner, information och arbetssätt
Närstående	De som har personliga band till kunden. Påverkas av Attendos förmåga att kommunicera och involvera den närstående i vårdplanering, insatser och kundens välbefinnande	• Dagliga kontakter med Attendosarbets-tagare • Verksamhetsbaserade närstående-träffar • Undersökningar av närståendes nöjdhet • Nyhetsbrev • Attendos app för närstående (Sverige)	• Identifiera och ta ställning till hur/när närstående ska engageras i kundernas behov och välbefinnande	• Uppdaterade former för och innehåll i kommunikationen
Arbetstagare (egna arbetskraften)	Alla personer som är anställda av Attendo. Påverkas av etablerade arbetssätt, stödjande och kunnigt ledarskap, fysiska arbetsförhållanden, tillgång till utbildning och möjlighet att påverka arbetet och den personliga utvecklingen	• Dagliga kontakter med chefen • Undersökningar av medarbetarnöjdhet • Attendos app för medarbetare • Samarbete med fackföreningar	• Identifiera och åtgärda förbättringar i: • Olika sätt att arbeta • Arbetsvillkor och arbetsmiljö • Hälsa och säkerhet • Professionell utveckling	• Uppdaterade rutiner och arbetssätt • Genomgång av schemaläggning och planering • Förändringar i den fysiska arbetsmiljön • Ökad/ändrad utbildning • Uppdaterade former för och innehåll i kommunikationen
Beställare	Kommuner, välfärdsregioner och myndigheter som ansvarar för att organisera den sociala omsorgen inom sitt område (lokal marknad) och som har anlitat Attendo som omsorgsutförare. Påverkas av Attendos förmåga att leverera omsorgstjänster i enlighet med avtal och myndighetskrav och på ett hållbart sätt som ger god kvalitet för de skattepengar som spenderas	• Löpande dialog • Strukturerad uppföljning av avtal • Undersökningar av beställarnöjdhet	• Säkerställa dialog och samarbete • Uppföljning av omsorgskvalitet • Uppföljning av krav i avtal • Hantera förändrade förhållanden	• Uppdaterade former för och innehåll i samarbete och kommunikation

Hållbarhetsförklaring

IRO-1 BESKRIVNING AV ARBETSGÅNGEN FÖR ATT FASTSTÄLLA OCH BEDÖMA VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Attendo genomförde en väsentlighetsbedömning enligt principen om dubbel väsentlighet (DMA) under hösten 2023. Analysen uppdaterades under hösten 2024 för att säkerställa dess riktighet inför rapporteringsåret 2025 (då rapporteringskraven träder i kraft). Bedömningen gjordes med stöd av en tredje part och i enlighet med de senaste tolkningarna av CSRD och ESRS. Principen om dubbel väsentlighet innebär att Attendo har bedömt hållbarhetsfrågorna ur två perspektiv;

- **Inverkansväsentlighet** (bolagets inverkan på människor och miljö), och
- **Finansiell väsentlighet** (risker eller möjligheter som påverkar, eller rimligen kan förväntas påverka, företagets finansiella ställning)

Väsentlighetsbedömningen genomfördes i fem steg:

1. Identifiering och kartläggning av Attendos inverknings, risker och möjligheter

En bruttolista över inverknings, risker och möjligheter skapades genom att utvärdera Attendos verksamhet mot alla ämnen (inklusive underämnen och del-underämnen) som ingår i ESRS ämneslista. Efter att ha slutfört bedömningen av inverknings, risker och möjligheter granskades alla negativa och positiva inverknings, risker och möjligheter för att identifiera potentiella finansiella risker och möjligheter. Bruttolistan analyserades, grupperades och prioriterades sedan till en nettolista över inverknings, risker och möjligheter.

Utvärderingen har omfattat Attendos verksamhet, geografiska läge, bransch och värdekedja. De identifierade inverknings, riskerna och möjligheterna omfattar en kort, medellång och långsiktig tidshorisont.

2. Översyn av arbetssätt och dialog med intressenter

Som stöd för utvärderingen och för att säkerställa att alla perspektiv inkluderades genomförde Attendo intervjuer med representanter från de viktigaste

intressentgrupperna. Totalt hölls tio intervjuer, sex interna och fyra externa. Som grund för intressentdialogen har Attendo tagit hänsyn till:

- Tidigare analysarbete (till exempel avseende varumärke, kundlöften och inverkan), där slutsatsen har dragits att Attendos huvudsakliga intressenter är 1) kunder, 2) närstående till kunder, 3) medarbetare och 4) beställare, och
- Attendos tidigare tillämpade "fokusområden" för hållbarhetsarbetet och vilka viktiga interna/externa intressenter dessa relaterar till (Livskvalitet för kunderna / Värdeskapande omsorgslösningar för samhället / Engagerade medarbetare / Miljömässig hänsyn / Ansvarsfull verksamhet)

3. Bedömning av inverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet

I bedömningen av identifierade inverknings, risker och möjligheter graderades negativa inverknings, baserat på allvarlighetsgrad – en kombination av skala, omfattning och återställbarhet – och sannolikheten för inverkan. Allvarlighetsgraden prioriterades utifrån sannolikheten för inverkan på de mänskliga rättigheterna. Positiv inverkan graderades utifrån skala, omfattning och sannolikhet.

Den finansiella väsentligheten graderades utifrån den potentiella storleken av effekten som kan uppkomma genom risken eller möjligheten, och dess sannolikhet.

Lämpliga tröskelvärden har fastställts utifrån den kvantitativa graderingen i samråd med Attendos koncernledning.

Utvärderingen i detta skede resulterade i ett preliminärt resultat av väsentlighetsbedömningen, som omfattade totalt åtta ämnen.

4. Prioritering och validering

De preliminära resultaten av väsentlighetsbedömningen validerades av koncernledningen, varefter slutliga justeringar gjordes. Resultatet av väsentlighetsanalysen var att det finns sex väsentliga hållbarhetsämnen och fyra tematiska ESRS-rapporteringsstandarder som är relevanta.

5. Godkännande och dokumentation

Resultatet av väsentlighetsanalysen har kommunicerats till styrelsen för information och för att möjliggöra för styrelsen att påverka. Resultaten och processen har granskats och diskuterats mer i detalj med revisions- och riskutskottet.

E1 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

Som en del av DMA:n genomfördes en översiktlig screening av tillgångar och anläggningar, med fokus på klimatförändringsrelaterade inverknings, risker och möjligheter i hela värdekedjan. I screeningen användes intervjuer och externa källor, som Energimyndigheten, för att granska nuvarande och framtida utsläpp av växthusgaser, risker och möjligheter, samt faktiska och potentiella inverknings, på klimatförändringarna.

Även om specifika fysiska risker eller omställningsrisker inte bedömdes i detalj planerar bolaget att utöka sin bedömning i framtiden, inklusive relevanta metoder som scenarioanalys för att utvärdera fysiska faror under klimatscenarier med höga utsläpp (till exempel SSP5-8,5) och omställningshändelser i linje med ett 1,5°C-scenari. Framtida insatser kommer också att definiera kort-, medel- och långsiktiga horisonter, med hänsyn till strategisk planering och tillgångarnas livslängd. Scenarioanalys genomfördes inte i detta skede, men kommer att integreras i framtida utvärderingar.

Därefter bedömdes två negativa inverknings, avseende begränsning av klimatförändringar och energi som väsentliga.

E2 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

Som en del av DMA:n genomfördes en översiktlig screening av tillgångar och anläggningar för att utvärdera miljöföroreningsrelaterade inverknings, risker och möjligheter i hela värdekedjan. Screeningens baserades främst på intervjuer och slutsatsen var att inga betydande inverknings, risker eller möjligheter var kopplade till Attendos kärnverksamhet. Ämnen som ger anledning till

oro har behandlats under avfallsfrågor. Attendo kommer att fortsätta att övervaka sin verksamhet och värdekedja för att identifiera eventuella förändringar i föroreningsrelaterad påverkan, risker eller möjligheter. Inga samråd med berörda samhällen har genomförts.

E3 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

En översiktlig screening med fokus på inverkan, risker och möjligheter relaterade till vattenresurser och marina resurser genomfördes i samband med DMA:n. Processen omfattade intervjuer och data från ett pilotfall om vattenanvändning. I bedömningen granskades vattenförbrukning, uttag och utsläpp i hela värdekedjan, samt potentiella interaktioner med marina resurser.

Vatten bedömdes vara icke-väsentligt på grund av själva karaktären av Attendos verksamhet, och ingen betydande inverkan, risk eller möjlighet relaterad till marina resurser identifierades. Följaktligen genomfördes ingen LEAP-anpassad bedömning i detta skede. Inga samråd med berörda samhällen har genomförts. Attendo kommer att fortsätta att övervaka sin verksamhet och värdekedja för att bedöma eventuella förändringar i inverknings, risker eller möjligheter relaterade till vattenresurser och marina resurser.

E4 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

Under DMA:n genomfördes en översiktlig screening av tillgångar och platser, med fokus på inverknings, risker och möjligheter relaterade till biologisk mångfald. I screeningen undersöktes viktiga drivkrafter för förlust av biologisk mångfald, bland annat klimatförändringar, förändrad markanvändning, förändrad sötvattenanvändning, förändrad havsanvändning, direkt exploatering, invasiva främmande arter och föroreningar.

Bedömningen uppströms genomfördes genom skrivbordsanalys med hjälp av en UNEP-rapport och en intervju, medan den egna verksamheten utvärderades genom intervjuer. Aktiviteter nedströms bedömdes med hjälp av skrivbordsanalys och forskningsrapporter.

Hållbarhetsförklaring

Inga väsentliga inverkningar, risker eller möjligheter identifierades. Dessutom genomfördes inga samråd med berörda samhällen.

E5 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

Som en del av DMA:n genomfördes en översiktlig screening av tillgångar och platser för att bedöma resursanvändning och cirkulär ekonomi-relaterade inverkningar, risker och möjligheter i hela värdekedjan. I denna process användes skrivbordsanalys från källor som Naturvårdsverket och Vårdhandboken, som kompletterade med intervjuer.

I bedömningen granskades resursinflöden, resursutflöden och avfall, inklusive plastavfall, matavfall, medicinskt avfall och skyddsutrustning. Även om ingen LEAP-anpassad bedömning genomfördes gav screeningen en allmän förståelse för områden som är förknippade med negativa inverkningar. Inga betydande risker eller möjligheter relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi identifierades, och inga samråd med berörda samhällen genomfördes. Avfallsgenerering i den egna verksamheten identifierades som en primär negativ inverkan, men inga väsentliga IRO:er noterades överlag.

G1 UPPLYSNINGSKRAV RELATERAT TILL ESRS 2 IRO-1

Som en del av DMA:n, med stöd av extern expertis, implementerade bolaget strukturerade processer för att identifiera och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till ansvarsfullt företagande. Detta inkluderade utvärdering av lokalisering, aktivitet, sektor och transaktionsstruktur.

Processen omfattade kartläggning av värdekedjan, skrivbordsanalys och engagemang av interna intressenter som HR-, inköps- och kvalitetsfunktioner. Sektor-specifika utmaningar, inklusive politiskt engagemang och lobbyverksamhet, prioriterades och affärsaktiviteter som upphandling och leverantörsrelationer utvärderades. Ytterligare analys av geografiska regioner och transaktionsstrukturer med förhöjda efterlevnadsrisker är öronmärkta för framtida utvärderingar. Möten och kvalitativa granskningar låg till grund för den slutliga listan över väsentliga ämnen, där efterlevnad och etisk styrning identifierades som fokusområden enligt ESRS G1. Två väsentliga inverkningar, relaterade till hantering av förbindelser med leverantörer och skydd för visselblåsare, identifierades.

Lista över väsentliga upplysningskrav	Sidnummer
ESRS 2 – Allmänna upplysningar	
BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	39
BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	39
GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	39
GOV-3 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	41
GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet	41
GOV-5 Riskhantering och intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering	47
SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	42
SBM-2 Intressenternas intressen och synpunkter	44
SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att identifiera och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	45
IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	48
E1 – Klimatförändringar	
ESRS 2 GOV-3-E1 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	41
E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	49
ESRS 2 SBM-3-E1 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
ESRS 2 IRO-1-E1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter	45
E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	49
E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	50
E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	50
E1-5 Energianvändning och energimix	50
E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala utsläpp av växthusgasutsläpp	51
S1 – Den egna arbetskraften	
ESRS 2 SBM-2-S1 – Intressenters intressen och synpunkter	44
ESRS 2 SBM-3-S1 – Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	57
S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	57
S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	58
S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	58
S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	59
S1-6 Uppgifter om företagets anställda	59
S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling	60
S1-14 Mått för arbetsmiljö	60

Hållbarhetsförklaring

Lista över väsentliga upplysningskrav	Sidnummer
S4 – Konsumenter och slutanvändare	
ESRS 2 SBM-2-S4 – Intressenters intressen och synpunkter	44
ESRS 2 SBM-3-S4 – Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare	61
S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverkningar	61
S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	62
S4-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	62
S4-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	63
G1 – Ansvarsfullt företagande	
ESRS 2 SBM-3-G1 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
ESRS 2 GOV-1-G1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
ESRS 2 IRO-1-G1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	46
G1-1 Policyer för affärsetik och företagskultur	64
G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer	65

GOV-5 RISKHANTERING OCH INTERN KONTROLL ÖVER HÅLLBARHETSRAPPORTERING

Styrelsen har det yttersta ansvaret för bolagets interna kontroll, inklusive övervakningen av hållbarhetsrapporteringen. Detta ansvar hanteras och utvärderas genom revisions- och riskutskottet. Det operativa ansvaret för riskhantering och intern kontroll är delegerat till koncernchefen och därefter till affärsområdescheferna (med stöd av supportfunktioner på koncernnivå och i affärsområdena).

Affärsområdescheferna har i uppdrag att implementera system och processer för att hantera och säkerställa riktigheten i hållbarhetsrapporteringen. Detta arbete stöds av Attendos chefsjurist och hållbarhetsdirektör samt Koncernens finansfunktion. Koncernens funktion för intern kontroll utvecklar och upprätthåller krav på effektiv intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen inom båda affärsområdena.

För att säkerställa att hållbarhetsförklaringen är korrekt, tillförlitlig och fullständig har Attendo identifierat risker som är specifika för icke-finansiell data och implementerar skraddarsydda kontroller för att hantera dessa risker på ett effektivt sätt. De primära riskerna och motsvarande riskreducerande åtgärder inkluderar:

1. Risker med datakvalitet

Uppskattningar, överslag och prognoser: Hållbarhetsredovisning bygger ofta på uppskattningar, till exempel beräkning av CO2-utsläpp baserat på inköpsdata eller andra indirekta mått. För att hantera risken för felaktigheter har Attendo etablerat standardiserade regler och metoder för approximationer. Dessa metoder inkluderar även tredjepartsgranskning av kritiska datapunkter som koldioxidutsläpp, för att säkerställa trovärdighet och överensstämmelse med bästa praxis.

Noggrannhet i undersökningsdata: Undersökningar av medarbetar- och kundnöjdhet spelar en avgörande roll i rapporteringen av sociala inverkningar. Riskerna för datakvalitet i samband med sådana undersökningar är förknippade med svarsfrekvens, representativitet och

datavaliditet. Dessa risker minskas genom regelbunden granskning av enkäternas utformning och metoder samt stickprovstestning av enkätsvaren för att identifiera och korrigera eventuella snedvridningar eller avvikelser

2. Processrelaterade risker

Inkonsekvenser mellan olika affärsområden: Den decentraliserade karaktären på Attendos verksamhet kan leda till variationer i datainsamling och rapporteringsprocesser. För att säkerställa enhetlighet tillämpar Attendo enhetliga rapporteringsmallar och riktlinjer och utbildningar genomförs för relevanta arbetstagare för att säkerställa en god förståelse för rapporteringskraven. Därutöver bidrar den årliga självutvärderingen och granskningen av koncernens internkontrollfunktion till att säkerställa att datainsamling och rapportering sker i enlighet med de företagsövergripande standarderna och ramverken.

Upptäckt och förebyggande av fel: Felaktigheter i rapporterad data åtgärdas genom periodiska granskningar av ansvariga supportfunktioner samt koncernens finansfunktion, vilket inkluderar korsreferenser mellan rapporterad data och underliggande källdokumentation.

3. Fokus på högprioriterade risker

Attendo prioriterar de rapporteringsrisker som är nära kopplade till företagets sociala fokus, till exempel medarbetarengagemang och kundnöjdhet. Kontrollerna för dessa områden omfattar bland annat utökad övervakning, regelbundna återkopplingsslingor och djupare analys av resultat och avvikelser

4. Styrning och tillsyn

Årliga granskningar av processer och resultat säkerställer att omfattningen och effektiviteten i de interna kontrollerna kontinuerligt uppdateras för att återspegla förändrade lagkrav, intressenternas förväntningar och branschens utveckling. Koncernens interna kontrollfunktion rapporterar resultat, avvikelser och handlingsplaner till revisions- och riskutskottet, vilket säkerställer styrning och ansvarstagande på hög nivå.

Hållbarhetsförklaring

IRO-2 UPPLYSNINGSKRAV I ESRS-STANDARDSOM OMFATTAS AV FÖRETAGETS HÅLLBARHETSFÖRKLARING

De upplysningskrav i ESRS som omfattas av företags hållbarhetsredovisning sammanfattas i Innehållsförteckning över väsentliga upplysningskrav i ESRS på sidan 46.

SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER OCH DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Under 2023 och 2024 genomförde Attendo sin väsentlighetsanalys enligt principen om dubbel väsentlighet (DMA) vilket lade grunden för efterlevnaden av europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS).

De väsentliga inverkningar, risker och möjligheter som identifierades genom denna bedömning beskrivs nedan och beskrivs ytterligare i de aktuella ESRS-standarderna, inklusive E1 Klimatförändringar, S1 Den egna arbetskraften, S4 Konsumenter och slutanvändare samt G1 Ansvarsfullt företagande.

Identifierade väsentliga ämnen presenteras nedan.

ESRS-standard	Underämne/delunderämne	Inverkan eller finansiell väsentlighet	Koncentration i värdekedjan	Tidshorisont
ESRS E1 Klimatförändringar Utsläpp av växthusgaser samt energi- och resursanvändning inom Attendos byggda miljö har en miljöinverkan	- Begränsning av klimatförändringar - Energi	- Negativ inverkan, faktisk - Negativ inverkan, faktisk	Uppströms, egen verksamhet	Lång sikt
ESRS S1 Den egna arbetskraften Attendo är en stor arbetsgivare och såväl arbetsvillkor som professionell utveckling spelar en viktig roll i många människors liv	- Hälsa och säkerhet - Utbildning och kompetensutveckling	- Negativ inverkan, faktisk - Positiv inverkan, faktisk	Egen verksamhet	Kort-, medellång- och lång sikt
ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare Människor i behov av omsorg är ofta sårbara och behöver trygghet och stöd. Attendo ska upprätthålla detta	Hälsa och säkerhet	Negativ inverkan, potentiell	Nedströms	Kort-, medellång- och lång sikt
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande Attendo samarbetar med en mängd olika leverantörer och kan spela en roll för hållbarheten i sin värdekedja. I en verksamhet där människor möts är det också viktigt att arbetstagare har möjlighet att rapportera eventuella problem eller missförhållanden. Ett otillräckligt skydd för visselblåsare inom Attendos verksamhet kan underminera förtroende, integritet och ansvarstagande.	- Förvaltning av förbindelser med leverantörer, inbegripet betalningsrutiner - Skydd för visselblåsare	- Negativ inverkan, potentiell - Negativ inverkan, potentiell	Uppströms, egen verksamhet	Kort-, medellång- och lång sikt

Attendo arbetar med de nuvarande och förväntade effekterna av sina väsentliga inverkningar, risker och möjligheter på affärsmodell, värdekedja, strategi och beslutsfattande i den löpande verksamheten, eftersom

de härrör från verksamheten. Ingen av inverkningarna, riskerna och möjligheterna är väsentlig ur ett finansiellt ställningstagande, finansiellt resultat eller kassaflödesperspektiv.

Var och en av inverkningarna beskrivs mer i detalj under den relevanta aktuella ESRS-standardens i följande avsnitt.

Hållbarhetsförklaring

ESRS E1 Klimatförändringar

E1-1 OMSTÄLLNINGSPLAN FÖR BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGARNA

Attendos omsorgstjänster har i sig begränsade inverknin-
gar på klimatförändringarna, eftersom de bygger på
stöd från människa till människa i vardagen. Som
beskrivs närmare nedan identifieras inte heller om-
sorgsverksamheten som utsläppsintensiv enligt EU:s
taxonomi.

Attendo har inte genomfört någon övergripande
resiliensanalys eller antagit en egen övergripande om-
ställningsplan för begränsning av klimatförändringar
och har ännu inte fastställt något specifikt mål för sina
insatser för att bidra till att begränsa den globala upp-
värmningen, inklusive med avseende på minskning av
växthusgasutsläpp. Arbetet i detta avseende förväntas
inledas under 2026.

Klimatanpassningen i Attendos värdekedja handlar
främst om hur omsorgsanläggningarna (fastigheter och
egendom) byggs och utvecklas. Som huvudregel äger
Attendo inte marken eller anläggningarna, utan
Attendo hyr omsorgsanläggningarna under långa
hyresavtal. Attendo kan därför inte besluta om alla
detaljer i en byggnation eller initiera all utveckling eller
alla investeringar för att minska klimatinverkan på
egen hand. Huvudansvaret ligger hos fastighetsägaren.
I de fall där Attendo har ett större ansvar för underhåll
enligt det aktuella hyresavtalet har Attendo större
möjlighet att genomföra förändringar för att minska
klimatförändringarna.

Hänsyn till miljö och klimat tas idag genom Attendos
ordinarie strategi- och affärsprocesser. Dessa processer
styrs av Attendos långsiktiga mål och hållbarhets-
åtagande, som bland annat innebär att Attendo ska
agera ansvarsfullt med avseende på miljö och klimat. I
praktiken är detta arbete fokuserat på samarbete med
fastighetsägarna för att bidra till hållbara anläggningar
och användning samt för att minska koldioxidavtrycket
genom selektiva val inom andra upphandlingsområden.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER SAMT DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Under 2023 och 2024 har Attendo genomfört sin
väsentlighetsbedömning Inom den tematiska standar-
den klimatförändringar varvid följande områden iden-
tifierats som väsentliga för Attendo:

E1 KLIMATFÖRÄNDRINGAR
Väsentliga inverknin-
gar, risker och möjligheter

ESRS-standard	Inverkan eller finansiell väsentlighet	Koncentration i värdekedjan	Tidshorisont
ESRS E1 Klimatförändringar	Negativ inverkan, faktisk	Uppströms, egen verksamhet	Lång sikt
Begränsning av klimatförändringarna	Negativ inverkan, faktisk		
Energieffektivitet			
Utsläpp av växthusgaser samt energi- och resursanvändning inom Attendos byggda miljö har en miljöinverkan			

Utsläpp av växthusgaser och energianvändning

Även om en enskild omsorgsverksamhets inverkan på
utsläppen kanske inte är lika stor som andra verksam-
heters, har de samlade insatserna från alla Attendos
verksamheter och anläggningar en icke försumbar in-
verkan. Utsläpp av växthusgaser från Attendos egen
verksamhet, inklusive uppvärmning, tjänstefordon och
förbrukningsvaror såsom handskar, bidrar till den tota-
la miljöinverkan och utgör en långsiktig inverkan.
Dessutom bidrar Attendo till utsläpp av växthusgaser i
hela sin värdekedja, inklusive matproduktion, trans-
porter, byggnation av omsorgsboenden och arbetstaga-
res pendling, vilket skapar långsiktig inverkan. Energi-
och resursanvändning i den byggda miljön, såsom
material, produkter och installationstekniker, utgör en
långsiktig inverkan som är integrerad i bygg- och
underhållsfaserna av vård- och omsorgsboenden. Dessa
inverknin-
gar uppstår på kort sikt genom löpande

E1-2 – POLICYER FÖR BEGRÄNSNING AV OCH ANPASSNING TILL KLIMATFÖRÄNDRINGARNA

I dagsläget har Attendo inte någon specifik policy för
arbetet med begränsning och anpassning till klimatför-
ändringarna. Policies som är relevanta för arbetet med
att minska miljö- och klimatinverkan är Attendos
miljöpolicy och uppförandekod för leverantörer. Miljö-
policyn syftar till att säkerställa att verksamheten be-
drivs med ansvar och hänsyn till miljö och klimat
genom att adressera viktiga väsentliga inverknin-
gar, risker och möjligheter såsom koldioxidavtryck, trans-
porter och livsmedel. Uppförandekoden för leverantö-
rer syftar till att säkerställa att Attendo bedriver verk-
samhet i hållbara anläggningar och gör de bästa valen
vid upphandlingar, genom att adressera väsentliga
inverknin-
gar, risker och möjligheter såsom koldioxid-
avtryck och användning av vatten, energi och råvaror
hos Attendos leverantörer. Dessa policyer omfattar be-
gränsning av klimatförändringar och energieffektivitet,
men omfattar inte anpassning till klimatförändringar
eller specifika krav på utbyggnad av förnybar energi.
Åtgärder för att minska koldioxidutsläppen tillämpas
inte strukturellt (eftersom detta är föremål för både
krav och möjligheter enligt enskilda avtal), men om-
fattar elektrifiering, utbyggnad av förnybar energi och
optimering av leverantörskedjan.

Alla koncernpolicyer granskas årligen för att säke-
ställa att de är effektiva och korrekta och uppdateras
vid behov. Ansvar för implementeringen av miljö-
policyn och uppförandekoden för leverantörer samt
övervakningen av dessa ligger hos inköpsfunktionerna
inom varje affärsområde. Rapportering sker till affärs-
områdenas ledningsgrupper och till hållbarhetsrådet.

Återkoppling från intressenter, som fastighetsägare,
leverantörer och investerare, beaktas vid uppdateringar
av policyerna, vilket säkerställer relevans och anpass-
ning till utvecklingen inom samhälle och omsorg.
Miljöpolicyn och uppförandekoden för leverantörer

utsläpp från den dagliga driften och på lång sikt genom
byggnation och upprustning av byggnader.

Attendos affärsmodell är noga med att hantera
utsläpp av växthusgaser och energianvändning, efter-
som dessa faktorer direkt påverkar hållbarheten i om-
sorgsverksamheten och värdekedjan. En central del i
detta är samarbetet med fastighetsutvecklare och fast-
ighetsägare, eftersom Attendo hyr majoriteten av sina
anläggningar. Behovet av att hantera utsläpp från den
dagliga verksamheten samt byggnation och underhåll
av omsorgsboenden understryker vikten av att integre-
ra miljöhänsyn i den strategiska planeringen. Mot-
ståndskraften i Attendos strategi stöds av förmågan att
anpassa utformningen och driften av omsorgsboenden
till förändrade miljökrav, bland annat genom att för-
bättra energieffektiviteten och samarbeta med intres-
senter. Den första rapporteringsperioden utgör basen
för framtida jämförelser.

Hållbarhetsförklaring

finns tillgängliga via bolagets intranät. Den senaste versionen av uppförandekoden för leverantörer finns också tillgänglig på bolagets webbplats. Utbildning i policyerna och hur man arbetar med dem ges till relevanta arbetstagare.

När en mer detaljerad omställningsplan har fastställts kommer lämpliga åtgärder, ansvarsområden och övervakningsmekanismer att genomföras.

EI-3 ÅTGÄRDER OCH RESURSER MED AVSEENDE PÅ KLIMATFÖRÄNDRINGS-POLICYER

Eftersom Attendo ännu inte har satt klimatrelaterade mål är det pågående arbetet fokuserat på de områden där inverkan är känd som störst, baserat på nuvarande kunskap och data – fastigheter och inköp. Attendos bästa möjlighet, och därmed åtgärder, för att uppnå minskade utsläpp av växthusgaser är således kopplat till arbetet med Attendos samarbetspartners. Sådana åtgärder inkluderar att välja partners och leverantörer som prioriterar att minska sin klimatinverkan och att öka samarbetet och åtagandena med fastighetsägare genom nya modeller som ”gröna hyresavtal”.

Hållbar fastighets- och inköpsutveckling är beroende av tillgänglighet och allokering av interna resurser, samt av krav som ställs i bolagets avtal med beställare och i omsorgslagstiftning. Attendo har inga väsentliga driftskostnader (Opex) eller investeringar (Capex) relaterade till miljöåtgärdsplaner.

Utsläpp och energianvändning för koncernen mäts på årsbasis. Detta åtföljs av ett löpande arbete med att förbättra underliggande data och emissionsfaktorer.

EI-4 MÅL FÖR BEGRÄNSNING AV OCH ANPASSNING TILL KLIMAT-FÖRÄNDRINGARNA

Attendo har ännu inte satt upp några specifika mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna. Arbetet med detta kommer att påbörjas under 2026. Som framgår ovan mäts effektiviteten i nuvarande policyer och åtgärder genom ordinarie affärsprocesser som leds av inköpsfunktionerna och rapporteras till hållbarhetsrådet.

EI-5 ENERGIANVÄNDNING OCH ENERGIMIX

Energianvändning och energimix		2024
Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)		118 710
Andel fossila källor i total energianvändning (%)		50
Användning från kärnenergikällor (MWh)		16 535
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%)		7
Bränsleförbrukning för förnybara källor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biobränslen, biogas, förnybar växtgas osv) (MWh)		1 339
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)		101 069
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)		–
Total användning av förnybar energi (MWh)		102 408
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)		43
Total energianvändning (MWh)		237 653

Hållbarhetsförklaring

Växthusgasutsläpp

EI-6 BRUTTOVÄXTHUSGASUTSLÄPP INOM SCOPE 1, 2, 3 OCH TOTALA VÄXTHUSGASUTSLÄPP

	Basår (2024)
Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1 (tCO ₂ eq)	2 748
% växthusgasutsläpp inom scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem	0
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ eq)	14 558
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ eq)	58 972
Totalt indirekta bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 3 (tCO ₂ eq)	103 760
1. Inköpta varor och tjänster	69 632
2. Kapitalvaror	11 788
3. Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår inte i Scope 1 eller 2)	8 270
5. Avfall som genereras i verksamheten	30
6. Utbildning för företag	1 280
7. Arbetstagares resor	12 116
8. Leasade tillgångar uppströms	645
Totala växthusgasutsläpp (platsbaserade) (tCO₂eq)	121 065
Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserade) (tCO₂eq)	165 480
Utsläppsintensitet per nettoomsättning	2024
Totala växthusgasutsläpp (platsbaserade) per nettointäkt (tCO ₂ eq/Mkr)	6,4
Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserade) per nettointäkt (tCO ₂ eq/Mkr)	8,7

Redovisningsprinciper – EI

Rapporteringsperiod

Rapporteringen i detta avsnitt omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Rapporteringens omfattning

Rapporteringen omfattar verksamheter under operativ kontroll, definierade i linje med de finansiella rapporternas konsolideringsomfattning. Rapportering sker för de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland och konsolideras i Attendokoncernen.

Ramverk för rapportering

Rapporten är upprättad i enlighet med EU:s direktiv vad gäller företags hållbarhetsrapportering (CSRD) och europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS). För utsläpp tillämpas GHGP-metoden (Greenhouse Gas Protocol).

Datainsamling och metodik

Data samlas in av de relevanta supportfunktioner som ansvarar för varje utsläppskategori. Detaljerade instruktioner för datainsamling och beräkningar gäller.

Rapporteringen görs för de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland och konsolideras i Attendokoncernen. Tillämpade emissionsfaktorer kommer från erkända källor som BEIS, och specifika källor för svensk och finsk bränsle- och energianvändning.

Omfattning och beräkningar av utsläpp

Scope 1: För scope 1 rapporteras data i följande två områden med underområden.

- Fordon som ägs av företaget
- Stationär förbränning och köldmedier

Uppgifter om faktisk användning har uppskattats baserat på lokalernas storlek och typ av verksamhet om uppgifterna inte finns tillgängliga i förbrukningssiffror.

Scope 2: Scope 2 redovisas i följande delområden:

- Elektricitet
- Fjärrvärme
- Fjärrkyla

Data om faktisk användning har uppskattats baserat på lokalernas storlek och typ av verksamhet om data inte finns tillgängliga i förbrukningssiffror. För el används den marknadsbaserade metoden för att beräkna marknadsförhållandet om förnybar energi rapporteras, annars används den återstående emissionsfaktorn för respektive marknad. För den platsbaserade metoden tillämpas och appliceras den lämpliga emissionsfaktorn utifrån lokaliseringen.

För fjärrvärme tillämpas landsspecifika emissionsfaktorer.

Scope 3:

- Kategori 1 – Inköpta varor och tjänster: Delvis beräknad utifrån antal enheter eller vikt, medan utsläppsfaktorer uppskattas utifrån EPD:er eller material. Delvis uppskattad baserat på utgifter.
- Kategori 2 – Kapitalvaror: Huvudsakligen uppskattat baserat på utgifter. För inköpta fordon görs uppskattningar baserat på typ av fordon.
- Kategori 3 – Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår inte i Scope 1 eller Scope 2): Beräknas baserat på utsläppsfaktorer för de specifika områdena.
- Kategori 5 – Avfall genererat i verksamheten: För vissa verksamheter finns specifika data tillgängliga. Dessa rapporterade uppgifter används för att göra en uppskattning för övriga verksamheter. Avfalls-transport uppskattas baserat på ett antaget allmänt transportavstånd multiplicerat med den rapporterade avfallsvikten.
- Kategori 6 – Tjänsteresor: Skandinavien: Rapporteringen har uppskattats baserat på utgifter och CO₂e/Euro från 2023 för flyg och tåg. För hotell och hyrbilar baseras rapporteringen på uppgifter om utgifter och för taxi samt privat bilanvändning baseras rapporteringen på uppgifter i bokföringsregister.

Finland: Rapportering har gjorts med data från resebyråer för flyg och tåg. För hotell och taxi baseras rapporteringen på utgiftsdata och för privat bilanvändning baseras rapporteringen på uppgifter i bokföringsregister.

- Kategori 7 – Arbetstagares pendling: Antalet arbetade skift används för att uppskatta antalet resor till och från arbetet. Sedan används statistik över rese-data från Sverige och Finland för att beräkna färdstätt och reslängd. Utsläppsfaktorer för de olika färdstätt tillämpas sedan.
- Kategori 8 – Tillgångar som leasas i tidigare led: Attendo rapporterar energianvändningen för lokaler som inte ägs eller hyrs av Attendo, men där tjänster tillhandahålls. Detta baseras på data per kvadratmeter som rapporteras i Scope 1 och 2.

Policy för omräkning

Utsläpp under basåret ska räknas om retroaktivt för att återspegla förändringar i företaget som annars skulle äventyra konsekvensen och relevansen av den rapporterade informationen om utsläpp av växthusgaser.

Uppskattningar och antaganden

Attendo rapporterar för helåret. I de fall data inte finns tillgänglig för helåret har data från tidigare år använts för att uppskatta helåret. Dokumenterade interna riktlinjer anger grunderna för uppskattningar och antaganden för respektive rapporteringsområde.



Hållbarhetsförklaring

Undantag

Scope 3, kategori 4 och 9–15 är exkluderade eftersom de antingen är obefintliga eller minimala och anses vara icke-väsentliga.

- Kategori 4 (Transport och distribution uppströms): Attendo tillhandahåller tjänster snarare än fysiska produkter, så denna kategori är inte relevant.
- Kategori 9 (Transport nedströms): Attendo tillhandahåller tjänster snarare än fysiska produkter, så denna kategori är inte relevant.
- Kategori 10 (Bearbetning av sålda produkter): Attendo varken tillverkar eller säljer insatsvaror, varför denna kategori är obefintlig.
- Kategori 11 (Användning av sålda produkter): Som omsorgsgivare säljer Attendo inga produkter med tillhörande utsläpp från användning, så denna kategori är inte tillämplig.
- Kategori 12 (Sluthantering av sålda produkter): Attendo tillhandahåller främst tjänster och alla fysiska produkter som används (till exempel sjukvårdsmaterial) kasseras av kunder eller kommuner, vilket gör denna inverkan försumbar.
- Kategori 13 (Leasade tillgångar i nedströmsledet): Attendo hyr inte ut tillgångar till tredje part, vilket gör att denna kategori inte är relevant.
- Kategori 14–15 (Franchise & investeringar): Attendo har ingen franchiseverksamhet eller betydande investeringar utanför verksamhetsområdet.

Förändringar i metodik

Detta är Attendos första år med rapportering enligt ESRS E1 och därför finns inga jämförbara data från tidigare år tillgänglig. Attendo är dock medvetet om att metodförbättringar, såsom förbättrade beräkningar av emissionsfaktorer för livsmedelsrelaterade utsläpp och förändringar i rapporteringen av energianvändning, kommer att påverka jämförbarheten under kommande år. Eventuella skillnader i rapporterade utsläpp till följd av dessa metodförändringar kommer att förklaras i efterföljande rapporter för att säkerställa transparens och konsekvens.

Hållbarhetsförklaring

Offentliggörande av EU-taxonomin

Som ett stort börsnoterat bolag måste Attendo rapportera enligt EU:s taxonomi för hållbar verksamhet.

MILJÖMÅL 1

Attendos verksamhet omfattas inte av de aktiviteter som enligt taxonomin är berättigade till miljömål 1. Baserat på detta kan slutsatsen dras att social omsorgs-verksamhet inte har identifierats som en större källa till utsläpp av växthusgaser.

MILJÖMÅL 2

Attendos verksamhet omfattas av avsnitt 12.1 i regelverket, ”Vård och omsorg med boende”, vilket inkluderar de flesta av de lokaler där omsorgen bedrivs. Dessa anses enligt regelverket utgöra en väsentlig del av hur omsorgen utförs. Eftersom Attendo hyr de fastigheter där verksamheten bedrivs har Attendo inte full kontroll över fastigheterna. Genom att arbeta nära fastighets-ägarna och ställa tydliga krav inom bland annat hållbarhet kan vi bidra till att allt fler fastigheter uppfyller hållbarhetskriterierna.

MILJÖMÅL 3-6

Attendos verksamhet omfattas inte av de övriga miljö-målen i taxonomin.

NOT OM REDOVISNING ENLIGT ESRS 1 OCH EU-TAXONOMI mm

Attendo har inga betydande operativa kostnader (Opex) och kapitalkostnader (Capex) relaterade till genomförandet av åtgärder för begränsning av och anpassning till klimatförändringar eller till nyckeltal som rapporteras enligt EU:s taxonomi.

Attendos verksamhet är inte relaterad till kol, olja eller gas.

EU:s taxonomi 2024

Andel av omsättning, kapitalutgifter (Capex) och Driftsutgifter (Opex) som omfattas av respektive är förenlig med EU-taxonomin.

Nyckeltal	Total, Mkr	Varav omfattas av taxonomin, Mkr	Varav omfattas av taxonomin, %	Varav är förenlig med taxonomin, Mkr	Varav är förenlig med taxonomin, %
Omsättning	18 980 ¹⁾	0	0	0	0
Capex	1 350 ²⁾	1 154 ⁴⁾	85 ⁴⁾	0	0
Opex	529 ³⁾	0	0	0	0

¹⁾ Total omsättning är beräknad enligt definitionen i taxonomin och innefattar hela Attendos ordinarie rapporterade nettoomsättning. Attendos redovisningsprinciper för vad som ingår i ordinarie rapporterad omsättning framgår av not K1.

²⁾ Total Capex är beräknad enligt definitionen i taxonomin och innefattar investeringar i anläggningstillgångar enligt ordinarie ekonomisk rapportering och nya och förnyade nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16 relaterade till finansiell leasing avseende fastigheter- och bilar. Attendos redovisningsprinciper för vad som ingår i ordinarie rapporterad Capex framgår av not K1.

³⁾ Total Opex är beräknad enligt definitionen i taxonomin och innefattar underhållskostnader fastigheter och leasingkontrakt som ej rapporteras enligt IFRS 16.

⁴⁾ Rapporterad Capex som omfattas av taxonomin är beräknad som nya och förnyade nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16 relaterade till fastighets- och bil leasing, vilket motsvarar ekonomiska aktiviteter enligt punkten 7.7 och 6.5 enligt taxonomin (se annex till taxonomiförordningen), delat med total Capex enligt ovan.

Hållbarhetsförklaring

Andel av **omsättningen** från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024.

År	Kriterier för väsentligt bidrag									Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
	Kod (a) (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättningen, år n (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, år n-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Ekonomiska verksamheter (1)		Mkr	%	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
De miljömässigt hållbara verksamheternas omsättning (A.1)																			
Varav möjliggörande verksamheter																			
Varav omställningsverksamheter																			
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)																			
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																			
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		0	0	0	0	0	0	0	0								0		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		18 980	100																
TOTALT		18 980	100																

Hållbarhetsförklaring

Andel av **kapitalutgifterna** från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024.

År	Kriterier för väsentligt bidrag									Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
	Kod (a) (2)	Kapitalutgifterna (3)	Andel av kapitalutgifterna, år n (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) kapitalutgifter, år n-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Ekonomiska verksamheter (1)		Mkr	%	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																			
Varav möjliggörande verksamheter																			
Varav omställningsverksamheter																			
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)																			
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	6,5	57	4																
Förvärv och ägande av byggnader	7,7	1 097	81																
Kapitalutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																			
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		1 154	85	0	0	0	0	0	0								0		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		196	15																
TOTALT		1 350	100																

Hållbarhetsförklaring

Andel av **driftsutgifterna** från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2024.

År	Kriterier för väsentligt bidrag									Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
	Kod (a) (2)	OpEx (3)	Proportion of OpEx, year N (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Proportion of Taxonomy aligned (A.1.) or eligible (A.2.) OpEx, year N-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Ekonomiska verksamheter (1)		Mkr	%	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J; N; N/EL (b) (c)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara verksamheter (taxonomiförenliga)																			
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																			
Varav möjliggörande verksamheter																			
Varav omställningsverksamheter																			
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)																			
Driftsutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																			
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		0	0	0	0	0	0	0	0								0		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		529	100																
TOTALT		529	100																

För fullständighets skull noteras att Attendo inte har någon kärnenergi- eller fossilgasrelaterad verksamhet.

Hållbarhetsförklaring

ESRS S1 Den egna arbetskraften

Attendo har närmare 35 000 arbetstagare, vars engagemang och delaktighet är avgörande för företagets kvalitet, kultur och utveckling. Attendo strävar efter att vara den självklara arbetsgivaren inom omsorgssektorn och erbjuder en inkluderande och stimulerande arbetsplats för alla som vill växa, bidra till omsorgens utveckling och göra verklig skillnad i många människors vardag.

S1 EGEN ARBETSKRAFT

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

ESRS-standard	Inverkan eller finansiell väsentlighet	Koncentration i värdekedjan	Tidshorisont
ESRS1 S1 Egen arbetskraft <i>Hälsa och säkerhet (Arbetsvillkor)</i> Arbetstagare inom social omsorg utsätts för risker i samband med arbetsbelastning, stress och ergonomiska faktorer, och arbetstagare kan hotas, fysiskt och verbalt, när de levererar omsorgstjänster	Negativ inverkan, faktisk	Egen verksamhet	Kort-, medel- lång- och lång sikt
ESRS1 S1 Egen arbetskraft <i>Utbildning och kompetensutveckling (Likabehandling och möjligheter för alla)</i> Program och utbildningar för kompetensutveckling är ett viktigt fokusområde där Attendo strävar efter att ha en positiv inverkan	Positiv inverkan, faktisk	Egen verksamhet	Kort-, medel- lång- och lång sikt

Arbetsvillkor och arbetstagarnas välbefinnande

Attendos verksamhet har en direkt inverkan på arbetstagarnas hälsa, säkerhet och utveckling. Fysiska risker, såsom ergonomiska utmaningar, stress i arbetet och utsatthet för våld, förekommer i omsorgsmiljöer, särskilt inom områden som omsorg för personer med funktionsnedsättning och individ- och familjeomsorg. Dessutom kan arbetsrelaterad ohälsa, inklusive utbrändhet och psykisk ohälsa, förekomma. Samtidigt spelar utbildning och kompetensutveckling en avgörande roll för att upprätthålla en kompetent och engagerad arbetstagargrupp, öka arbetstagarnas tillfredsställelse och kan därmed bidra till minskad personalomsättning.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER SAMT DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Under 2023 och 2024 har Attendo genomfört sin väsentlighetsbedömning. Inom den tematiska standarden egen arbetskraft har följande områden identifierats som väsentliga för Attendo:

Dessa inverkningar är direkt kopplade till Attendos egen verksamhet, där arbetstagarna är centrala för att leverera omsorgstjänster av hög kvalitet.

Attendos strategi lägger stor vikt vid att hälsa, säkerhet och medarbetarutveckling ska vara en central del av affärsmodellen. Förmågan att attrahera, behålla och utveckla kompetenta arbetstagare är direkt kopplad till bolagets förmåga att leverera omsorgstjänster av hög kvalitet och bedriva en effektiv verksamhet. Motståndskraften inom denna strategi stärks av Attendos fokus på att bygga en kultur som främjar trygghet och anpassningsförmåga, vilket säkerställer att arbetstagarna är rustade för att möta nya krav inom omsorgen. Den första rapportperioden utgör basen för framtida jämförelser.

S1-1 POLICYER FÖR DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

Attendo har ett brett ramverk för att styra sina inverkningar, risker och möjligheter med avseende på den egna arbetskraften. Koncernens centrala styrningsprinciper framgår av Attendos uppförandekod för medarbetare och HR-policy, vilka är fastställda av styrelsen. Dessa gäller för alla arbetstagare inom Attendo. Koncernens policyer stöds av nationella och lokala riktlinjer för att hantera förhållandena på respektive marknad. HR-funktionerna i varje affärsområde, under ledning av utsedda HR-chefer (som ingår i affärsområdenas ledningsgrupper), ansvarar för att implementera uppförandekoden för medarbetare och HR-policyn i respektive affärsområde.

Alla koncernpolicyer granskas för att säkerställa att de är effektiva och korrekta och uppdateras vid behov på årsbasis. Input från medarbetardialoger och enkäter samt samråd med fackliga representanter införlivas i uppdateringarna av policyerna. Koncernens policyer kommuniceras genom obligatoriska utbildningsprogram, introduktionsmaterial och digitala plattformar för att säkerställa tillgänglighet och medvetenhet. Hur effektiva policyerna är och hur de implementeras övervakas genom medarbetarundersökningar, efterlevnadsgranskningar och återkopplingsmekanismer. Rapportering från HR-funktionen sker till affärsområdenas ledningsgrupper och till hållbarhetsrådet, samt till styrelsen.

Attendo tillämpar inte särskilda koncernpolicyer för specifika grupper inom arbetstagargruppen. Alla personer i Attendos egen arbetskraft som kan påverkas väsentligt av företaget omfattas av upplysningskraven enligt ESRS 2.

Uppförandekoden för medarbetare definierar och förklarar de etiska riktlinjer som alltid ska tillämpas inom Attendo. Koden utgår från företagets värderingar

– Omtanke, Engagemang och Kompetens – och de löften som Attendo och dess arbetstagare ger till kunder och närstående, mellan kollegor och till samhället.

Koden är brett utformad och indelad i tre huvuddelar. Den första delen av koden beskriver hur man tar upp frågor och feedback, generellt och i samband med omsorgsrelaterade åtaganden, samt hur man rapporterar avvikelser från koden. Den andra delen av koden sammanfattar Attendos tio grundprinciper som ska vara vägledande i det dagliga arbetet. I den tredje delen av koden beskrivs Attendos engagemang i förhållande till sina viktigaste intressenter. När det gäller arbetstagare omfattar det Attendos arbete och ambitioner avseende mänskliga rättigheter, mångfald, säker arbetsmiljö och förebyggande av arbetsplatsolyckor samt kultur av öppenhet och lärande, etc.

Koncernens HR-policy omfattar gemensamma HR-frågor för Attendo och behandlar områden som introduktion, talangutveckling och ersättningsprinciper.

S1-2 RUTINER FÖR KONTAKTER MED DEN EGNA ARBETSKRAFTEN OCH ARBETSTAGARREPRESENTANTER ANGÅENDE INVERKNINGAR

Samarbete med arbetstagare och arbetstagarrepresentanter sker direkt i verksamheten (daglig återkoppling, regelbundna arbetsplatsträffar och liknande), genom regelbundna möten med representanter som fackföreningar och företagsråd samt genom medarbetarundersökningar. Alla dessa interaktioner ger värdefull insikt i arbetstagarnas behov och intressen.

HR-funktionen inom varje affärsområde ansvarar för att säkerställa att dessa engagemang genomförs på ett effektivt sätt och att arbetstagarnas perspektiv genomsyrar beslutsprocesserna. Effektiviteten bedöms genom till exempel enkätresultat och mätetal för engagemang, med resultat som lokala handlingsplaner, förbättrade policyer och utökade utbildningsprogram.

Hållbarhetsförklaring

Attendos representanter och fackliga representanter träffas både lokalt och centralt i varje affärsområde, i enlighet med lokala lagar och kollektivavtal. Fackliga organisationer kan också (och har utsett) representanter till styrelsen i det börsnoterade moderbolaget.

Undersökningar av medarbetarnas engagemang och nöjdhet är mycket viktiga verktyg. De genomförs flera gånger per år och omfattar frågor som viljan att rekommendera Attendo som arbetsgivare och möjligheten att ta upp problem med närmaste chef. Resultatet av undersökningarna går igenom och diskuteras i varje lokal verksamhet, där handlingsplaner tas fram för att förbättra och/eller förstärka arbetssättet. Både ledare och arbetstagare deltar i genomgången och diskussionerna. Identifierade åtgärder och planer, liksom deras effekter, följs kontinuerligt upp av chefens chef och stöds av relevanta supportfunktioner, till exempel HR-funktionen. Resultaten sammanställs också och delas på flera nivåer och forum inom företaget för att identifiera viktiga lärdomar och främja utbyte av bästa praxis inom hela koncernen.

SI-3 PROCESSER FÖR ATT GOTTGÖRA FÖR NEGATIVA INVERKNINGAR OCH KANALER GENOM VILKA DEN EGNA ARBETSKRAFTEN KAN UPPMÄRKSAMMA PROBLEM

Arbetstagarna kan vända sig till ett antal kanaler och utsedda kontaktpersoner för att ta upp problem och ge återkoppling. Följande kanaler tillämpas:

1. Närmaste chef (för daglig feedback om arbete, planering, arbetsförhållanden och arbetsmiljö etc.)
2. Chefens närmaste chef (för såväl incidenter som förbättringar inom verksamheten eller det lokala ledarskapet)
3. Den lokala HR-kontakten eller affärsområdets HR-avdelning (för incidenter samt stöd och expertis i HR-frågor och förbättringar)
4. Relevant supportfunktion, till exempel kvalitet eller juridik- & följsamhet (för stöd och expertis i relevanta frågor)

Vid allvarliga problem kan Attendos visselblåsarkanal användas. Visselblåsarkanalerna tillhandahålls av en tredje part och möjliggör anonym rapportering. För mer information om visselblåsarkanalerna och skydd för visselblåsare, se avsnitt G1 om ansvarsfullt företagande.

I både Attendo Skandinavien och Finland finns lagkrav på att rapportera vårdrelaterade felbehandlingar eller medicinska skador (eller risken för sådana felbehandlingar eller medicinska skador) samt arbetsrelaterade olyckor och tillbud. Attendo har specifika system för denna rapportering och utbildar alla arbetstagare i de relevanta kraven och rutinerna. Rutinerna omfattar obligatorisk eskalering, svar/återkoppling samt uppföljning av resultat och åtgärder.

Vägledning om när man ska använda vilken kanal finns i uppförandekoden för medarbetare, men ingår också i introduktionsprocesser och obligatoriska utbild-

ningar. Utbildningen i uppförandekoden innehåller till exempel specifika moduler om policyn för hantering av klagomål och missnöje. Vi kommunicerar regelbundet med arbetstagarna via olika interna kanaler, bland annat e-post, nyhetsbrev och intranät, för att påminna om att det finns kanaler för klagomål och uppmuntra arbetstagare att använda dem.

Attendo följer upp den upplevda möjligheten att framföra synpunkter genom att ställa frågor om detta i de återkommande medarbetarundersökningarna. Resultatet följs upp och åtgärder vidtas i varje lokal verksamhet, samt i hela företaget, vid behov. Detta säkerställer att arbetstagarna är, eller görs, medvetna om och litar på processerna för att ta upp problem eller behov samt att få dem tillgodosedda.

SI-4 ÅTGÄRDER AVSEENDE VÄSENTLIGA NEGATIVA INVERKNINGAR PÅ DEN EGNA ARBETSKRAFTEN OCH STRATEGIER FÖR ATT HANTERA DE VÄSENTLIGA RISKERNA OCH UTNYTTJA DE VÄSENTLIGA MÖJLIGHETERNA, VAD GÄLLER DEN EGNA ARBETSKRAFTEN, OCH DESSA ÅTGÄRDER S ÅNDAMÅLSENLIGHET

HR-funktionen inom varje affärsområde ansvarar för att på ett strukturerat sätt hantera inverknings-, risker och möjligheter med avseende på arbetstagare. I den lokala verksamheten har verksamhetscheferna det yttersta ansvaret för arbetstagare och arbetsmiljön i

den dagliga verksamheten, inklusive att identifiera och vidta de åtgärder som behövs och är lämpliga för att mildra eller hantera negativa inverknings- eller risker samt skapa positiva inverknings-.

För att säkerställa säkra och hälsosamma arbetsmiljöer kommer Attendo att fortsätta arbeta med förebyggande och begränsande insatser, såsom företagsövergripande säkerhetsdagar och en kombination av mer allmänna och riktade utbildningar, tillsammans med uppföljning av relevanta nyckeltal såsom sjukledighet. Dessutom kommer Attendo att utvärdera hur interna granskningar kan öka fokus på hälsa och säkerhet och om ytterligare uppföljningsmekanismer är motiverade för att identifiera förbättringar och säkerställa efterlevnad av etablerade protokoll.

För att säkerställa en fortsatt positiv effekt av Attendos utbildnings- och kompetensutvecklingsinsatser kommer bolaget att ytterligare öka fokus på och kvaliteten i utbildningar samt ledarskaps- och kompetensutveckling. Detta inkluderar att stödja arbetstagare i certifieringar, förfinans och lägga till utbildningsprogram samt att höja kompetensen hos ledare och arbetstagare inom digitala verktyg för vård och dokumentation. Vi arbetar också med att förbättra Attendos karriärvägar för att ge arbetstagarna möjligheter att utvecklas i sin karriär, med stöd av sina lokala ledare.

Hållbarhetsförklaring

SI-5 MÅL FÖR HUR VÄSENTLIGA NEGATIVA INVERKNINGAR SKA HANTERAS, POSITIVA INVERKNINGAR STÄRKAS OCH VÄSENTLIGA RISKER OCH MÖJLIGHETER HANTERAS

Målen nedan har utvecklats och fastställts av Attendos koncernledning, mot bakgrund av tillgängliga resultat och trender samt med beaktande av bolagets långsiktiga ambitioner. Styrelsen (inklusive dess arbetstagarrepresentant) har granskat målen. Arbetstagarna deltar regelbundet i diskussioner om resultat och utveckling

KPI	Q2 2024 (–100 to +100)	Q4 2024 (–100 to +100)	Genomsnitt under året (–100 to +100)	Basår (2024)	Mål 2025
eNPS (gruppvtad)	26	23 ¹	25	25	>20

¹⁾ Från och med Q4 ingår arbetstagare inom den förvärvade Team Olivia-verksamheten i Attendo Skandinavien i resultatet.

Utbildning i Attendos uppförandekod

Attendos uppförandekod för medarbetare är central, eftersom den innehåller de principer som ska vägleda allt dagligt arbete. Hur väl utbildningen i uppförandekoden når ut mäts och följs upp som en del i företagets arbete med att säkerställa att alla arbetstagare känner till och arbetar i enlighet med företagets värderingar och normer.

KPI	2024	Basår (2024)	Mål 2025
Arbetstagare som genomgått utbildningen med godkänt resultat, % (gruppvägt)	65	65	>70

på den egna arbetsplatsen, men har inte konsulterats vid fastställandet av koncernövergripande mål.

Medarbetarnöjdhet

Attendos ambition att vara den föredragna arbetsgivaren inom omsorgsbranschen mäts genom utvecklingen av Employee Net Promoter Score (eNPS), vilket mäts flera gånger under året. Det sammanvägda eNPS-resultatet för koncernen som helhet redovisas i bolagets kvartalsrapporter. Attendo har även kopplat sin kreditfacilitet till mål relaterade till eNPS.

SI-6 UPPGIFTER OM FÖRETAGETS ANSTÄLLDA

Under 2024 var Attendos personalomsättning 24 %, med 5 230 anställda som slutade under perioden. Tabellen nedan ger ytterligare information om sammansättningen av Attendos anställda.

Personalomsättning	2024
Antal anställda som slutat	5 230

Tabell 1	Antal anställda (antal personer), 2024 ¹
Man ²	7 005
Kvinna ²	27 955
Övriga ²	
Vill ej uppge ²	
Totalt antal anställda	34 960

Tabell 2	Antal anställda (antal personer), 2024 ¹
Sverige	15 504
Finland	19 456

Tabell 3	2024 ¹				Totalt
	Kvinna ²	Man ²	Övriga ²	Vill ej uppge ²	
Antal anställda (Antal personer)	27 955	7 005			34 960
Antal tillsvidareanställda (Antal personer)	18 507	3 602			22 109
Antal tillfälligt anställda (Antal personer)	9 448	3 403			12 851
Antal behovsanställda (Antal personer)	10 681	2 921			13 602
Antal heltidsanställda (Antal personer)	10 840	2 626			13 466
Antal deltidsanställda (Antal personer)	6 434	1 458			7 892

¹⁾ Avser anställda vid periodens slut.

²⁾ Kön enligt arbetstagarnas egna uppgifter.

Hållbarhetsförklaring

SI-13 MÅTT FÖR UTBILDNING OCH KOMPETENSUTVECKLING¹

KPI	2024
% Deltagande i utvecklingssamtal	80
Varav % var män	78
Varav % var kvinnor	81
Totalt antal utvecklingssamtal	5 800
Utvecklingssamtal per anställd	1
% Godkända granskningar under året	80

¹⁾ Rapporterad data avser endast Attendo Skandinavien.

KPI (NYCKELTAL) ¹	2024
Utbildningstimmar ²	308 582
Genomsnittligt antal utbildningstimmar, kvinnor	13
Genomsnittligt antal utbildningstimmar, män	13
Genomsnittligt antal utbildningstimmar, kön ej redovisat	–
Genomsnittligt antal utbildningstimmar, alla arbetstagare	9

¹⁾ Rapporterad data avser endast Attendo Skandinavien

²⁾ Rapporterad data inkluderar endast registrerade utbildningar i digitala utbildningsplattformar. Det vill säga tid som spenderas på introduktion och utbildningar som genomförs på lokala arbetsplatser eller på annat sätt utanför de digitala utbildningsplattformarna är inte inkluderad. Som en följd av detta är de rapporterade utbildningstimmarerna ovan lägre än den faktiska tid som Attendos arbetstagare lägger på utbildning. Attendo kommer att fortsätta utveckla denna rapportering framöver.

SI-14 MÅTT FÖR ARBETSMILJÖ

100 % av Attendos arbetskraft omfattas av lednings-systemet för hälsa och säkerhet. Under året inträffade o dödsolyckor på grund av arbetsrelaterade skador
I tabellen nedan finns ytterligare information.

	KPI (NYCKELTAL) ¹	2024 (basår)	2024
% av arbetskraften som omfattas av ett arbetsmiljösystem för hälsa och säkerhet	100	100	100
Antal omkomna ¹	0	0	0
Anställda			
Arbetstagare i värdekedjan som arbetar på egna anläggningar			
Frekvens av registrerbara arbetsrelaterade olyckor ¹ , %	4	4	4
Fall av arbetsrelaterad ohälsa ¹	–	–	–
Anställda			
Icke-anställda			
Förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador, ohälsa, olyckor och dödsfall ¹	–	–	–
Anställda			
Icke-anställda			

¹⁾ Alla uppgifter avser antal arbetstagare och baseras på uppgifter från försäkringsbolag. Från och med 2024 finns begränsade data tillgängliga. Rapporteringen kommer att utökas från 2025 och framåt.

REDOVISNINGSPRINCIPER – SI

Rapporteringsperiod

Rapporteringen i detta avsnitt omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Rapporteringens omfattning

Rapporteringen omfattar verksamheter under operativ kontroll, definierade i linje med de finansiella rapporternas konsolideringsomfattning. Rapportering sker för de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland och konsolideras i Attendo-koncernen.

Ramverk för rapportering

Rapporten är upprättad i enlighet med EU:s direktiv vad gäller företags hållbarhetsrapportering (CSRD) och europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS).

Datainsamling och metodik

Data avseende eNPS är hämtade från Attendos undersökningar som genomförts under året. Resultatet för respektive affärsområde viktas till ett koncernresultat med hjälp av antalet FTE inom respektive affärsområde.

Data om arbetstagaregenskaper och utvecklingssamtal samlas in från Attendos HR-system. Utbildning i koncernens uppförandekod registreras i och data hämtas från bolagets digitala utbildningsplattformar.

Uppgifter om utbildningstimmar samlas in från de digitala utbildningsplattformarna.

Uppgifter om hälso- och säkerhetsmått som presenteras i detta avsnitt samlas in från försäkringsbolag.

Uppskattningar och antaganden

–

Undantag

eNPS-undersökningarna omfattar för närvarande anställda inom omsorg och administration, exklusive timanställda i Skandinavien och arbetstagare inom rehabiliteringsverksamheten i Finland. De exkluderade grupperna påverkar inte den övergripande analysen av eNPS-utvecklingen.

Måtten på utbildning och kompetens exkluderar arbetstagare som arbetar mindre än 30 timmar per månad i Finland, eftersom de inte är berättigade till utbildningsprogram. Denna begränsning är en följd av lokala förhållanden och påverkar inte den övergripande analysen av kompetensutveckling.

Förändringar i metodik

Ej tillämpligt 2024.

Hållbarhetsförklaring

ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare

Attendos arbetstagare ger omsorg till över 30 000 kunder. Attendo strävar efter att vara det självklara valet inom omsorgssektorn med ett engagemang som gör att kunderna blir sedda som individer och att deras närstående kan känna sig trygga.

S4 KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter

ESRS-standard	Inverkan eller finansiell väsentlighet	Koncentration i värdekedjan	Tidshorisont
ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare Människor i behov av omsorg är ofta sårbara och behöver trygghet och stöd. Attendo ska upprätthålla detta	Negativ inverkan, potentiell	Nedströms	Kort-, medel- och lång sikt

Leverans av omsorg och kundens välbefinnande

Attendos verksamhet har en direkt inverkan på över 30 000 omsorgskunders välbefinnande och värdighet, inklusive utsatta grupper som äldre och personer med särskilda behov. Denna inverkan är nära kopplad till Attendos uppdrag att ge tillgång till omsorg av hög kvalitet och individuellt stöd. Målet är att förbättra livskvaliteten och främja självbestämmande, men potentiella negativa effekter kan vara missnöje med omsorgsinsatser, minskat självbestämmande eller säkerhetsincidenter som kan undergräva förtroendet. Dessa inverknings materialiseras på kort, medellång och lång sikt och är återkommande till sin natur.

Attendos strategi är inriktad på kundcentrerade metoder för att hantera denna väsentliga inverkan. Skräddarsydda omsorgsplaner, utbildningsprogram för arbetstagare och investeringar i digitala omsorgslösningar utgör grunden för denna strategi, vilket möjliggör ökad lyhördhet och tillgänglighet i omsorgsleveransen.

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER SAMT DERAS FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Under 2023 och 2024 har Attendo genomfört sin väsentlighetsbedömning. Inom den tematiska standarden Konsumenter och slutanvändare har följande områden identifierats som väsentliga för Attendo:

Attendos omsorgsmodell är motståndskraftig genom sin förmåga att anpassa sig till kundernas förändrade behov och återkoppling, samtidigt som en hög standard på omsorgstjänsterna upprätthålls. Eftersom detta är den första rapporteringsperioden etablerar den en baslinje för framtida jämförelser och utvärderingar av framsteg.

S4-1 POLICYER FÖR KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE

Attendo har ett brett ramverk för att styra sina inverknings, risker och möjligheter gentemot kunder. Koncernens centrala styrningsprinciper framgår av Attendos Uppförandekod för medarbetare samt Kvalitetspolicyen, vilka är fastställda av styrelsen. Dessa gäller för alla arbetstagare och alla kunder inom Attendo. Koncernens policyer stöds av nationella och lokala riktlinjer för att hantera förutsättningarna på respektive marknad. Kvalitetsfunktionerna inom varje affärsområde, under ledning av utsedda kvalitetschefer, ansvarar för att implementera kvalitetspolicyen inom respektive affärsområde.

Koncernens policyer granskas årligen för att säkerställa att de är effektiva och korrekta och uppdateras vid behov. Resultat från kund- och närståendeundersökningar beaktas vid uppdateringen av policyerna. Koncernens policyer kommuniceras genom obligatoriska utbildningsprogram, introduktionsmaterial samt digitala plattformar för att säkerställa tillgänglighet och medvetenhet. Hur effektiva policyerna är och hur de implementeras övervakas genom kundundersökningar, efterlevnadsgranskningar och återkopplingsmekanismer. Rapportering från kvalitetsfunktionen sker till affärsområdenas ledningsgrupper, till ett koncernövergripande kvalitetsråd och till hållbarhetsrådet, samt till styrelsen.

	Processkvalitet	Kundupplevelse	Hälsa och livskvalitet
Vad det innebär	Kvalitet i arbetsmetoder, rutiner och riktlinjer samt rätt organisatoriska förutsättningar	Kundernas och de närståendes nöjdhet och uppfattning om Attendo som utförare av vård och omsorg	Kundens hälsa och välbefinnande ur ett kliniskt perspektiv samt kundens självskattning och uppfattning om sin psykiska och fysiska hälsa.
Vad den mäter	Mäter om Attendo har rätt strukturer och arbetar enligt interna och externa rutiner, riktlinjer och lagar som rör vård och omsorg	Mäter nöjdheten med Attendo som helhet, hur kunderna bemöts, boendemiljö och allmänt välbefinnande	Mäter de hälsoresultat som Attendo uppnår

S4-2 RUTINER FÖR KONTAKTER MED KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE ANGÅENDE INVERKNINGAR

Samarbete med kunder och deras närstående sker direkt i verksamheten (daglig dialog, regelbundna möten i verksamheten och liknande, samt livskvalitetsmätningar), genom regelbundna kund- och närståenderåd samt genom kund- och närståendeundersökningar. Alla dessa interaktioner ger värdefull insikt i kundernas behov och önskemål.

Kundnöjdhets- och närståendenöjdhetsundersökningarna är mycket viktiga verktyg i arbetet. De genom-

Alla kunder som Attendo har hand om och som kan påverkas väsentligt av bolaget omfattas av upplysningskravet enligt ESRS 2.

Kvalitetspolicyen definierar Attendos kvalitetsmål och fokusdimensioner, det koncernövergripande ramverket avseende styrning, ledning och utveckling av kvalitetsarbetet inom Attendo samt roller och ansvar.

Attendo har en bred ansats i sitt kund- och kvalitetsarbete med målet att säkerställa trygghet och respekt för mänskliga rättigheter, kvalitet i omsorgstjänsterna och goda resultat. Detta görs genom att hantera viktiga väsentliga inverknings, risker och möjligheter, inklusive processkvalitet, kundupplevelse samt hälsa och livskvalitet.

förs flera gånger per år och omfattar frågor som viljan att rekommendera Attendo som omsorgsgivare och de viktigaste frågorna i relation till inflytande och upplevelsen av omsorgen. Resultatet av undersökningarna granskas och diskuteras i varje lokal verksamhet, där handlingsplaner tas fram för att förbättra och/eller förstärka arbetssätten. Både ledare och arbetstagare deltar i granskningen och diskussionerna. Identifierade åtgärder och planer, liksom deras effekter, följs kontinuerligt upp av chefs chef och stöds av relevanta supportfunktioner. Resultaten sammanställs också och delas på flera nivåer och forum inom företaget för att

Hållbarhetsförklaring

identifiera viktiga lärdomar och främja utbyte av bästa praxis inom hela koncernen.

Som ett ytterligare komplement har Attendo implementerat evidensbaserade processer för mätning av livskvalitet. Syftet är att mäta, följa upp och säkerställa att omsorgen leder till bättre hälsa och ökad livskvalitet. I Finland används nu Residence Assessment Instrument (RAI), vilket också är kopplat till det lagstadgade kravet att använda RAI inom äldreomsorgen. I Skandinavien används en liknande metod, men baserad på Adult Social Care Outcomes Toolkit (ASCOT). Båda instrumenten är validerade i forskning och utformade för att mäta och följa upp viktiga aspekter av livskvaliteten för en individ i en social omsorgsmiljö. Baserat på strukturerade intervjuer med omsorgstagare och noggrann övervakning av utbildade arbetstagare ger metoderna data om den upplevda livskvaliteten och hur den utvecklas. Processerna och insikterna från mätningarna av livskvaliteten används för att systematiskt komplettera vårdplaneringen och förbättra omsorgsupplevelsen.

Kvalitetsfunktionen samt Kommunikations- och Kundupplevelsefunktionerna inom respektive affärsområde ansvarar för att säkerställa att dessa åtaganden genomförs på ett effektivt sätt och att kundperspektivet genomsyrar beslutsprocesserna. Effektiviteten bedöms genom till exempel undersökningsresultat och mätetal för engagemang, med resultat som uppdateringar av individuella vårdplaner, lokala handlingsplaner, förbättrade policyer och förbättrade utbildningsprogram.

S4-3 RUTINER FÖR ATT GOTTGÖRA FÖR NEGATIVA INVERKNINGAR OCH KANALER FÖR VILKA KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE KAN UPPMÄRKSAMMA PROBLEM

Den huvudsakliga kommunikationen med kunder och deras närstående sker dagligen och som en del av den individuella vårdplaneringen och utvecklingen. Syn-

punkter, frågor eller identifierade förbättringar tas normalt upp och adresseras direkt med berörda arbetstagare och den lokala verksamhetschefen. Förändringar görs sedan direkt i den relevanta vårdplaneringen, kommunikationen eller rutinerna.

För att ge ytterligare struktur åt kundernas synpunkter och insikter finns det även lokala kundråd och närståendemöten på verksamheterna. Vid dessa möten kan även oro och negativ inverkan lyftas. Attendo har rutiner för att säkerställa att sådana behov och farhågor tas om hand, bland annat genom omedelbara förändringar i individuella vårdplaner och lokala arbetssätt samt stöd från den lokala verksamhetschefen och de centrala supportfunktionerna.

Kund- och närståendeundersökningarna är också viktiga verktyg för att förstå och förbättra kundupplevelsen och för att mäta effektiviteten i de åtgärder och initiativ som vidtas.

Kombinationen av kontinuerliga dialoger, strukturerade återkopplingsprocesser och regelbundna undersökningar säkerställer att kunder (och närstående) är, eller görs, medvetna om och litar på processerna för att ta upp sina problem eller behov och få dem tillgodosedda. I den dagliga och regelbundna interaktionen berättar Attendo hur återkoppling används för att göra förbättringar. Detta syftar till att förstärka förtroendet. För att säkerställa att återkopplingen är äkta jämför Attendo också undersökningsresultaten med interna och oberoende kvalitetsgranskningar och resultat från samt medarbetarundersökningar. Denna triangulering av data skapar förtroende för tillförlitligheten i den insamlade feedbacken

Attendo har strikta rutiner för rapportering och hantering av avvikelser i omsorgsverksamheten. Detta arbete sker kontinuerligt i den dagliga verksamhetens kvalitetsarbete. När en rapporterad incident eller avvikelse har analyserats genomförs skräddarsydda åtgärder för att hantera den specifika situationen. Det kan handla om att ge extra stöd till berörda individer,

se över rutiner eller förbättra utbildningen för arbetstagare. För att säkerställa att de korrigerande åtgärderna är effektiva utvärderar de lokala cheferna (med stöd av den centrala kvalitetsfunktionen) systematiskt resultatet av åtgärderna. Detta innebär att övervaka om de korrigerande åtgärderna har löst problemet, bedöma risken för återfall och samla in feedback från intressenter som kunder, arbetstagare eller externa granskare. Baserat på insikterna från incidentanalysen och utvärderingen av de korrigerande åtgärderna utformas och genomförs ytterligare förebyggande åtgärder. Dessa kan omfatta processförbättringar, uppdaterade utbildningsprogram eller förbättrade kontroller. Lärdomar dokumenteras och delas inom hela organisationen, vilket skapar en kultur av ständiga förbättringar och riskreduering i hela Attendos verksamhet.

Vid missnöje har kunder och närstående möjlighet att framföra klagomål till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) samt till berörd kommun eller välfärdsregion.

S4-4 ÅTGÄRDER AVSEENDE VÄSENTLIGA INVERKNINGAR FÖR KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE OCH STRATEGIER FÖR ATT HANTERA DE VÄSENTLIGA RISKERNA OCH UTNYTTJA DE VÄSENTLIGA MÖJLIGHETERNA, VAD GÄLLER KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE, OCH DESS ÅTGÄRDERSDÄNDAMÅLSENLIGHET

Kvalitetsfunktionen inom varje affärsområde ansvarar för att på ett strukturerat sätt hantera inverkningsrisker och möjligheter med avseende på kunderna. I den lokala verksamheten är det verksamhetscheferna som har det yttersta ansvaret för kundernas vardag, inklusive att identifiera och vidta de åtgärder som behövs och är lämpliga för att mildra eller hantera negativ inverkan eller risker samt skapa positiv inverkan.

Viktiga planerade åtgärder och mål inkluderar:

- **Fortsatt fokus på individanpassade omsorgsupplevelser:** Arbetet med att skräddarsy omsorgen för varje person genom ett nära samarbete med kunder och deras närstående kommer att fortsätta. Detta säkerställer att vårdplaneringen inte bara respekterar individens självbestämmande utan också tar hänsyn till personliga preferenser och överväganden, vilket främjar en känsla av värdighet och tillit.
- **Omfattande analys av kundernas återkoppling:** Analysen av den återkoppling som samlas in via enkäter, råd och den ökade användningen av digitala verktyg och realtidsverktyg kommer att fortsätta att förbättras för att ytterligare identifiera möjligheter till både individuella och strukturella förbättringar. Detta tillvägagångssätt hjälper varje verksamhet att ta itu med omedelbara problem och driver långsiktiga förbättringar av vårdkvaliteten och tjänsteleveransen.
- **Förstärkt övervakning av kvalitet och säkerhet:** De interna granskningarna kommer att förfinas och utökas ytterligare för att öka deras omfattning och effektivitet. Detta inkluderar införande av mer frekventa granskningar, mer avancerade analysverktyg och strukturerade uppföljningar för att säkerställa att vårdstandarder följs och proaktivt hantera potentiella risker.

Hållbarhetsförklaring

S4-5 MÅL FÖR HUR VÄSENTLIGA NEGATIVA INVERKNINGAR SKA HANTERAS, POSITIVA INVERKNINGAR STÄRKAS OCH VÄSENTLIGA RISKER OCH MÖJLIGHETER HANTERAS

Målen nedan har utvecklats och fastställts av Attendos koncernledning, mot bakgrund av tillgängliga resultat och trender samt med beaktande av de långsiktiga ambitionerna. Styrelsen har granskat målen. Kunder och närstående involveras regelbundet i diskussioner om nöjdhet och utveckling av omsorgsleveransen, men

	Q2 2024 (–100 to +100)	Q4 2024 (–100 to +100)	Genomsnitt under året (–100 to +100)	Basår (2024)	Mål 2025
cNPS	45	45	45	45	>42
rNPS	43	44	44	44	>42

Kvalitetsrevisioner och avvikelser

Att identifiera och förstå avvikelser från vårdprotokoll är ett viktigt verktyg för att förbättra tjänsterna och stärka kvalitetsutvecklingen. Alla potentiella avvikelser dokumenteras, granskas och bedöms systematiskt i enlighet med lagkrav och interna ramverk. Detta strukturerade tillvägagångssätt gör det möjligt för organisationen att identifiera förbättringsområden, förbättra vårdprocesserna och genomföra korrigerande åtgärder vid behov. I vissa fall måste avvikelser och motsvarande åtgärder också rapporteras till relevanta myndigheter för att säkerställa efterlevnad av regelverket och bidra till utvecklingen av branschgemensam bästa praxis.

Även om antalet rapporterade avvikelser ofta övervakas och redovisas bör det inte ses isolerat som ett slutgiltigt mått på omsorgskvaliteten. Till skillnad från branscher där en "nollvision" kan vara tillämpbar – till exempel arbetsplatssäkerhet eller trafikolyckor – verkar social omsorg i en komplex och dynamisk miljö där avvikelser, när de hanteras på rätt sätt, utgör värdefulla möjligheter till lärande. Attendo arbetar proaktivt med att rapportera avvikelser inom koncernen för att bidra till transparens, snarare än att indikera en viss kvalitetsnivå.

Nedan följer en sammanfattning av ärenden hos relevanta myndigheter på Attendos huvudmarknader per årsskiftet 2024.

har inte konsulterats vid fastställandet av koncerngemensamma mål.

Nöjda kunder och närstående

Attendos ambition att vara den självklara aktören i omsorgsbranschen mäts genom utvecklingen av kundnöjdhetsindex (cNPS), som mäts flera gånger under året, samt närståendenöjdhetsindex (rNPS). De sammanvägda värdena för cNPS och rNPS för koncernen som helhet redovisas i bolagets kvartalsrapporter. Attendo har även kopplat sin kreditfacilitet till mål avseende cNPS.

	Sverige	Finland
Anmäld enligt Lex Sarah och Lex Maria	40	–
Öppna AVI-fall ¹⁾	–	11

¹⁾ Tillsynen av äldreomsorgen överförs i allt högre grad till de nya välfärdsregionerna, vilket resulterar i ett lägre antal öppna AVI-ärenden. I takt med att roller och system utvecklas kan Attendo komma att uppdatera sin rapportering för att ge en så korrekt bild som möjligt av pågående ärenden.

Mot bakgrund av ovanstående planerar Attendo inte att sätta något numeriskt mål avseende avvikelser som rapporteras till myndigheter. Bolaget följer upp effektiviteten i sitt arbete genom interna revisioner och kvalitetsstödjande system, kompletterat med kundundersökningar och kanaler för att uppmärksamma problem eller behov.

Redovisningsprinciper – S4

Rapporteringen i detta avsnitt omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Rapporteringens omfattning

Rapporteringen omfattar verksamheter under operativ kontroll, definierade i linje med de finansiella rapporternas konsolideringsomfattning. Rapportering sker för de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland och konsolideras i Attendo-koncernen.

Livskvalitet (RAI och ASCOT)

Resultatet av att tillämpa RAI-metoden är en indexpoäng (skala 1–10) som återspeglar bedömningens dimensioner. Enligt ASCOT-metoden är resultatet ett

	Sverige (–0,17 till maximalt +1)	Finland (1–10)
ASCOT förbättringsresultat	0,74	–
RAI-poäng för livskvalitet	–	6,0

Attendo strävar efter att öka den mätbara livskvaliteten genom sina omsorgsverksamheter. De verktyg som används är dock nya – både inom den sociala omsorgen i stort och inom Attendo – och det finns ingen eller mycket lite historisk och/eller jämförbara data i dagsläget. Mot bakgrund av detta har Attendo ännu inte satt ett specifikt mål för ASCOT- eller RAI-resultat eller

förbättringsresultat (–0,17 till maximalt +1) som representerar förbättringen av livskvaliteten till följd av den vård som ges.

Attendos utfall per utgången av 2024 framgår nedan.

etablerat ett basår att mäta från. Attendo kommer att fortsätta arbeta med dessa mätningar och utfall och se över möjligheten och relevansen av att sätta definierade mål. Under tiden följer bolaget upp effektiviteten i sitt arbete med livskvalitet genom kundundersökningar och andra kanaler för återkoppling.

Ramverk för rapportering

Rapporten är upprättad i enlighet med EU:s direktiv vad gäller företags hållbarhetsrapportering (CSRD) och europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS).

Datainsamling och metodik

Data avseende cNPS och rNPS är hämtade från Attendos undersökningar som genomförts under året. Resultatet i respektive affärsområde viktas till ett koncernresultat med hjälp av antalet kunder i respektive affärsområde.

RAI- och ASCOT-data baseras på tillämpliga protokoll, som omfattar intervjuer och övervakning av varje enskild kund och resultat (dvs. den primära källan till information om vården och dess inverkan är kunden). De individuella resultaten registreras i lokala system och sammanställs till ett övergripande resultat för respektive affärsområde. RAI-bedömningen uppdateras minst var sjätte månad, vilket innebär att den rapporterade RAI-poängen är ett viktat genomsnitt under de senaste sex månaderna.

Uppgifter om avvikelser som rapporterats till myndigheter hämtas från Attendos interna register, som kan vara ofullständiga eller inte helt överensstämmer med officiella register till följd av ärendehantering hos myndigheterna.

Uppskattningar och antaganden

Ej tillämpligt.

Undantag

cNPS-data för Skandinavien omfattar äldreomsorgsverksamheten i Sverige. I Finland ingår samtliga omsorgssegment samt rehabverksamheten (dvs. data exkluderar rekryterings- och måltidsverksamheten). De exkluderade kundgrupperna påverkar inte den övergripande analysen av cNPS-utvecklingen.

rNPS-data i Skandinavien omfattar äldreboenden i Sverige. I Finland ingår alla omsorgssegment och rehabverksamheten (dvs. data exkluderar rekryterings- och måltidsverksamheten).

RAI:s utvärderingar och data omfattar alla äldreomsorgsverksamheter i Finland. ASCOT tillämpas på äldreboenden i Sverige.

Förändringar i metodik

Ej tillämpligt 2024.

Hållbarhetsförklaring

ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

ESRS 2 SBM-3 VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER SAMT DERA FÖRHÅLLANDE TILL STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

Under 2023 och 2024 genomförde Attendo sin väsentlighetsbedömning. Inom den tematiska standarden ansvarsfullt företagande har följande områden identifierats som väsentliga för Attendo:

G1 UPPFÖRANDE I AFFÄRER

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

ESRS-standard	Inverkan eller finansiell väsentlighet	Koncentration i värdekedjan	Tidshorisont
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande <i>Hantering av relationer med leverantörer</i> Attendo samarbetar med en mängd olika leverantörer och kan spela en roll för hållbarheten i sin värdekedja	Negativ inverkan, potentiell	Uppströms Egen verksamhet	Kort-, medel- lång- och lång sikt
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande <i>Skydd för visselblåsare</i> I en verksamhet där människor möts är det viktigt att arbetstagare har möjlighet att rapportera potentiella problem eller missförhållanden. Otillräckligt skydd för visselblåsare inom Attendos verksamheter kan underminera förtroende, integritet och ansvarstagande	Negativ inverkan, potentiell	Uppströms Egen verksamhet	Kort-, medel- lång- och lång sikt

Leverantörshantering och skydd för visselblåsare

Attendos verksamhet kan ha en negativ inverkan på samhället och miljön genom sin mångfacetterade leverantörskedja, som omfattar varor och tjänster av exempelvis sjukvårdsmaterial, vårdrelaterade förbrukningsvaror, livsmedel, rengöringsprodukter och teknik. Denna potentiella inverkan, som är kopplad till både Attendos egen verksamhet och dess värdekedja uppströms, kan innefatta oetiska arbetsförhållanden, miljöförstöring och otillräcklig kontroll av leverantörernas efterlevnad. Dessa risker kan uppkomma på kort sikt genom leverantörers bristande efterlevnad och på medellång till lång sikt genom bredare samhällseliga och miljömässiga konsekvenser. På samma sätt kan otillräckligt skydd för visselblåsare inom Attendos

verksamheter undergräva förtroende, integritet och ansvarstagande, med kortsiktiga risker för icke-rapporterade missförhållanden och långsiktiga skador på anseendet.

Huruvida Attendos strategi och affärsmodell klarar av att hantera dessa inverkningar beror på förmågan att etablera robusta kontrollmekanismer som anpassar sig till nya förväntningar från myndigheter och intressenter. Leverantörsrelationer och arbetstagarnas förtroende är avgörande för att upprätthålla verksamhetens kontinuitet och uppfylla långsiktiga strategiska mål. Dessa inverkningar kan visa sig på kort sikt genom bristande efterlevnad från leverantörer eller arbetstagare, medan deras bredare konsekvenser kan påverka företags rykte, intressenternas förtroende och värdekedjans hållbarhet på medellång till lång sikt.

G1-1 POLICY FÖR ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE OCH FÖRETAGSKULTUR
Policyer för affärsmässigt uppförande

Koncernens centrala affärsetiska principer framgår av Attendos Uppförandekod för medarbetare respektive Uppförandekod för leverantörer, vilka är antagna av styrelsen. Dessa koder innehåller centrala principer för uppförande, till exempel avseende mutor, antikorruption, möjlighet att rapportera eventuella klagomål och missförhållanden samt att vara en transparent partner gentemot allmänheten. Koncernens uppförandekoder syftar till att minska risker förknippade med olagliga eller oetiska metoder, inom Attendo och bland Attendos externa samarbetspartners

Båda uppförandekoderna finns tillgängliga på Attendos webbplats. Samtliga arbetstagare omfattas av Uppförandekoden för medarbetare. Attendo förväntar sig och kräver att leverantörer som ett minimum följer uppförandekoden för leverantörer samt lokala lagar och regler. Inköps- och fastighetsfunktionerna inom respektive affärsområde, under ledning av utsedda funktionschefer, ansvarar för att implementera uppförandekoden för leverantörer inom respektive affärsområde. Som framgår ovan ansvarar HR-funktionen för implementeringen av uppförandekoden för medarbetarna.

Alla koncernens policyer granskas årligen för att säkerställa att de är effektiva och korrekta samt uppdateras vid behov. Synpunkter från intressenter beaktas i samband med uppdateringarna av policyerna. Koncernens policyer kommuniceras via obligatoriska utbildningsprogram, introduktionsmaterial och digitala plattformar. Alla arbetstagare ska genomgå utbildning i uppförandekoden för medarbetare, medan utbildningen i uppförandekoden för leverantörer är inriktad på arbetstagare med roller och ansvar som är relevanta för Attendos relationer med leverantörer.

Effektiviteten i policyerna och deras implementering följs upp genom återkopplingsmekanismer, som en del av pågående relationer samt utsedda kontaktpersoner för frågor som rör uppförandekoden för leverantörer. Rapportering från inköps- och fastighetsfunktionerna sker till affärsområdenas ledningsgrupper och till hållbarhetsrådet, samt till styrelsen när investeringar görs.

Mekanismer för att rapportera och utreda olagligt beteende

Attendos arbetstagare kan rapportera allvarliga överträdelser, såsom mutor, bedrägerier och annat olämpligt eller olagligt beteende, via visselblåsarsystemet eller genom Attendos övriga ledningssystem.

Rapporteringskanalen för visselblåsare administreras av en extern tredje part genom en onlineportal som är tillgänglig via flera interna kanaler. Systemet och tillhörande rutiner för att utreda rapporterade ärenden säkerställer att ärenden utreds grundligt och objektivt samt att visselblåsare skyddas från repressalier eller diskriminerande åtgärder, i enlighet med lagkrav. Om visselblåsare väljer att vara anonyma kan varken Attendo eller tredjepartsleverantören spåra eller identifiera de rapporterade personerna.

Den juridiska funktionen är ytterst ansvarig för kanalen. Under 2024 rapporterades 101 ärenden i rapporteringskanalen för visselblåsare (innan bedömning av om rapporterna ska hanteras enligt rutinerna för visselblåsarärenden eller på annat sätt).

Leverantörer ska rapportera alla misstankar om väsentliga överträdelser av en skyldighet enligt uppförandekoden för leverantörer, inklusive överträdelser av leverantörens underleverantörer, till Attendos lokala upphandlingsfunktioner. Alla rapporterade fall hanteras skyndsamt i enlighet med interna protokoll.

Hållbarhetsförklaring

G1-2 HANTERING AV FÖRBINDELSER MED LEVERANTÖRER

Inköpsaktiviteterna sker huvudsakligen på central nivå. Med tanke på den decentraliserade affärsmodellen tillåter Attendos inköpsprocess dock visst lokalt beslutsfattande och lokal introduktion av leverantörer. Attendo integrerar samhälls- och miljökriterier i processen för leverantörsval för att säkerställa att Attendos hållbarhetsmål uppfylls. Under urvalsprocessen utvärderas leverantörerna utifrån förmåga och vilja att uppfylla kraven i Attendos uppförandekod för leverantörer och andra relevanta ramverk, såsom ISO 14001, samt deras rykte och påvisade engagemang i specifika hållbarhetsinitiativ, till exempel avseende etiska arbetsförhållanden. Detta säkerställer att leverantörerna bidrar positivt till Attendos ambitioner och samtidigt minimerar negativ inverkan på samhällen, människor och miljö.

Mål för hur väsentliga negativa inverkningska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Målet nedan har utvecklats och fastställts av Attendos koncernledning, mot bakgrund av tillgängliga resultat och trender samt med beaktande av bolagets långsiktiga ambitioner. Styrelsen har granskat målet. Leverantörer har inte konsulterats vid fastställandet av målet.

Utgifter relaterade till leverantörer som har accepterat Attendos uppförandekod för leverantörer

Attendokoncernens utgifter, totalt (Mkr)	Utgifter som härrör från leverantörer som har accepterat Attendos upp- förandekod för leverantörer (Mkr)	Andel av de totala utgifterna som härrör från leverantörer som har accepterat Attendos upp- förandekod för leverantörer	Basår (2024)	Mål
5 286	1 677	32 %	32 %	>70 %

Redovisningsprinciper – G1

Rapporteringen i detta avsnitt omfattar perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Rapporteringens omfattning

Rapporteringen omfattar verksamheter under operativ kontroll, definierade i linje med de finansiella rapporternas konsolideringsomfattning. Rapportering sker för de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland och konsolideras i Attendokoncernen.

Ramverk för rapportering

Rapporten är upprättad i enlighet med EU:s direktiv vad gäller företags hållbarhetsrapportering (CSRD) och europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS).

Datainsamling och metodik

Attendos inköps- och fastighetsfunktioner i respektive affärsområde dokumenterar leverantörernas åtagande att följa Attendos uppförandekod för leverantörer. Resultatet i respektive affärsområde vägs samman till ett koncernresultat med hjälp av utgifterna i respektive affärsområde.

Uppskattningar och antaganden

Ej tillämpligt 2024.

Undantag

Ej tillämpligt 2024.

Förändringar i metodik

Ej tillämpligt 2024.

Hållbarhetsförklaring

HÅLLBARHETSNOTERINGAR

IRO-2 Upplynsningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

Lista över väsentliga upplynsningskrav	Sidnummer
ESRS 2 – Allmänna upplysningar	
BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	39
BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	39
GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	39
GOV-3 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	41
GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet	41
GOV-5 Riskhantering och intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering	47
SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	42
SBM-2 Intressenternas intressen och synpunkter	44
SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att identifiera och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter	45
IRO-2 Upplynsningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	48
E1 – Klimatförändringar	
ESRS 2 GOV-3-E1 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	41
E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	49
ESRS 2 SBM-3-E1 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	49
ESRS 2 IRO-1-E1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade inverknings-, risker och möjligheter	45
E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	49
E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	50
E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	50
E1-5 Energianvändning och energimix	50
E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala utsläpp av växthusgasutsläpp	51

Lista över väsentliga upplynsningskrav	Sidnummer
S1 – Den egna arbetskraften	
ESRS 2 SBM-2-S1 Intressenters intressen och synpunkter	44
ESRS 2 SBM-3-S1 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	57
S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings-	57
S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings- och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	58
S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings- på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	58
S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings- ska hanteras, positiva inverknings- stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	59
S1-6 Uppgifter om företagets anställda	59
S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling	60
S1-14 Mått för arbetsmiljö	60
S4 – Konsumenter och slutanvändare	
ESRS 2 SBM-2-S4 Intressenters intressen och synpunkter	44
ESRS 2 SBM-3-S4 – Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare	61
S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverknings-	61
S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings- och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	62
S4-4 Åtgärder avseende väsentliga inverknings- för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	62
S4-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings- ska hanteras, positiva inverknings- stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	63
G1 – Ansvarsfullt företagande	
ESRS 2 SBM-3-G1 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell	48
ESRS 2 GOV-1-G1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	39
ESRS 2 IRO-1-G1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter	46
G1-1 Policyer för affärsetik och företagskultur	64
G1-2 Hantering av förbindelser med leverantörer	65

Hållbarhetsförklaring

LISTA ÖVER DATAPUNKTER SOM HÄRRÖR FRÅN ANNAN EU-LAGSTIFTNING

IRO-2 Upplyningskrav i ESRS som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

Upplyningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Väsentlig / Icke-väsentlig	Sid-nummer
ESRS 2 GOV-1 Jämnare könsfördelning i styrelserna punkt 21 (d)	Indikator nummer 13 tabell 1 i bilaga		Kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Väsentlig	40
ESRS GOV-1 Procentandel oberoende styrelseledamöterna punkt 21 (e)			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Väsentlig	40
ESRS 2 GOV-4 Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) punkt 30	Indikator nummer 10 Tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	41
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen punkt 40 (d) i	Indikator nummer 4 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: kvalitativ information om sociala risker	Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga		Icke-väsentlig	
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 (d) ii	Indikator nummer 9 tabell 2 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	
ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 (d) iii	Indikator nummer 14 Tabell 1 i bilaga I		Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 (d) iv			Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	
ESRS E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14				Förordning (EU) 2021/1119 artikel 2.1	Väsentlig	49
ESRS E1-1 Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 (g)		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarna kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 12.1 d-g och artikel 12.2		Icke-väsentlig	
ESRS E1-4 Minskningensmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	Indikator nummer 4 tabell 2 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013; kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6		Väsentlig	50
ESRS E1-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimat-inverkan) punkt 38	Indikator nummer 5 tabell 1 och indikator nummer 5 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E1-5 Energiförbrukning och energimix punkt 37	Indikator nummer 5 tabell 1 i bilaga I				Väsentlig	50
ESRS E1-5 Energiintensitet förknippad med verksamhet i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	Indikator nummer 6 tabell 1 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E1-6 Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 punkt 44	Indikatorer nummer 1 och nummer 2 Tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a; förordning (EU) nr 575/2013; kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		Väsentlig	51
ESRS E1-6 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	Indikator nummer 3 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omsättningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 8.1		Väsentlig	51
ESRS E1-7 Uptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56				Förordning (EU) 2021/1119 artikel 2.1	Icke-väsentlig	
ESRS E1-9 Referensportföljens exponering för klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till Delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	

Hållbarhetsförklaring

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Väsentlig / Icke-väsentlig	Sid-nummer
ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 (c)		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013; kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 46 och 47: mall 5: Utanför handelslagret – Klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Expone-ringar utsatta för fysisk risk			Icke-väsentlig	
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångarna per energieffektivitets-klasser punkt 67 (c)		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genom-förandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, Mall 2 – Klimat-omställningsrisk utanför handelslagret: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Icke-väsentlig	
ESRS E1-9 Portföljens grad av exponering mot klimat-relaterade möjligheter punkt 69			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke-väsentlig	
ESRS E2-4 Mängden av varje förorening som anges i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	Indikator nummer 8 tabell 1 i bilaga I Indikator nummer 2 tabell 2 i bilaga I Indikator nummer 1 tabell 2 i bilaga I Indikator nummer 3 Tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E3-1 Vatten och marina resurser punkt 9	Indikator nummer 7 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E3-1 Särskild strategi punkt 13	Indikator nummer 8 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E3-1 Hållbara oceaner och hav punkt 14	Indikator nummer 12 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 (c)	Indikator nummer 6.2 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m³ per nettointäkter av egen verksamhet punkt 29	Indikator nummer 6.1 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM-3-E4 punkt 16 (a)	Indikator nummer 7 tabell 1 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM-3-E4 punkt 16 (b)	Indikator nummer 10 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM-3-E4 punkt 16 (c)	Indikator nummer 14 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E4-2 Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer punkt 24 (b)	Indikator nummer 11 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E4-2 Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven punkt 24 (c)	Indikator nummer 12 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E4-2 Policyer för att behandla avskogning punkt 24 (d)	Indikator nummer 15 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E5-5 Icke återvunnet avfall punkt 37 (d)	Indikator nummer 13 tabell 2 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	Indikator nummer 9 tabell 1 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM3-SI Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 (f)	Indikator nummer 13 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM3-SI Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 (g)	Indikator nummer 12 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS SI-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	Indikator nummer 9 tabell 3 och indikator nummer 11 tabell 1 i bilaga I				Väsentlig	57
ESRS SI-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 21			Bilaga II till Delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	
ESRS SI-1 Processer och åtgärder för att förebygga människohandel punkt 22	Indikator nummer 11 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS SI-1 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	Indikator nummer 1 tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	57
ESRS SI-3 Mekanismer för klagomålshantering i samband med arbetstagarfrågor punkt 32 (c)	Indikator nummer 5 tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	58

Hållbarhetsförklaring

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Väsentlig / Icke-väsentlig	Sid-nummer
ESRS S1-14 Antal dödsfall och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 (b) och (c)	Indikator nummer 2 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Väsentlig	60
ESRS S1-14 Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 (e)	Indikator nummer 3 tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	60
ESRS S1-16 Ojusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 (a)	Indikator nummer 12 tabell 1 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga		Icke-väsentlig	
ESRS S1-16 Överdrivet hög vd-lön punkt 97 (b)	Indikator nummer 8 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S1-17 Fall av diskriminering punkt 103 (a)	Indikator nummer 7 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S1-17 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 (a)	Indikator nummer 10 tabell 1 och indikator nummer 14 tabell 3 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II Delegerad förordning (EU) 2020/1818 art. 12.1		Icke-väsentlig	
ESRS 2-SBM-3-S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 (b)	Indikator nummer 12 och nummer 13 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S2-1 Åtagande i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	Indikator nummer 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan punkt 18	Indikator nummer 11 och nr 4 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S2-1 Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	Indikator nummer 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke-väsentlig	
ESRS S2-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas av Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 19			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Icke-väsentlig	
ESRS S2-4 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led punkt 36	Indikator nummer 14 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S3-1 Människorättsåtaganden punkt 16	Indikator nummer 9 tabell 3 i bilaga I och indikator nummer 11 tabell 1 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S3-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nummer 10 Tabell 1 Bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke-väsentlig	
ESRS S3-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	Indikator nummer 14 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	Indikator nummer 9 tabell 3 och indikator nummer 11 tabell 1 i bilaga I				Väsentlig	61
ESRS S4-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nummer 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Icke-väsentlig	
ESRS S4-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 35	Indikator nummer 14 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	
ESRS G1-1 FN:s konvention mot korruption punkt 10 (b)	Indikator nummer 15 tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	64
ESRS G1-1 Skydd för visselblåsare punkt 10 (d)	Indikator nummer 6 tabell 3 i bilaga I				Väsentlig	64
ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 (a)	Indikator nummer 17 tabell 3 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Icke-väsentlig	
ESRS G1-4 Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 (b)	Indikator nummer 16 tabell 3 i bilaga I				Icke-väsentlig	

Finansiella rapporter

Koncernens bokslut	71
Noter till koncernens bokslut	74
Moderbolagets bokslut	95
Noter till moderbolagets bokslut	97
Styrelsens försäkran	99
Revisionsberättelse	100



Koncernens resultaträkning

Januari–december, Mkr	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	K3	18 980	17 287
Övriga rörelseintäkter	K4	43	40
Totala intäkter		19 023	17 327
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	K5, K6	–12 526	–11 370
Övriga externa kostnader	K6, K7, K8	–3 062	–2 912
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)		3 435	3 045
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	K12, K13, K14	–1 915	–1 712
Rörelseresultat efter avskrivningar (EBITA)		1 520	1 333
Av- och nedskrivningar på förvävsrelaterade immateriella tillgångar	K12	–95	–59
Rörelseresultat (EBIT)		1 425	1 274
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	K9	32	13
Finansiella kostnader	K9	–872	–809
Finansnetto		–840	–796
Resultat före skatt		584	478
Skatt	K10	–135	–102
Årets resultat		450	376
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		450	376
Resultat per aktie före utspädning hänförligt till moderbolagets aktieägare, kr	K11	2,86	2,33
Resultat per aktie efter utspädning hänförligt till moderbolagets aktieägare, kr	K11	2,85	2,33
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, tusental	K11	157 320	160 933
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental	K11	157 674	161 027

Rapport över koncernens totalresultat

Januari–december, Mkr	Not	2024	2023
Årets resultat		450	376
Övrigt totalresultat för året			
Poster som inte kommer att omklassificeras till resultaträkningen			
Omvärdering av avsättningar för pensioner, netto efter skatt	K10, K22	2	0
Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen			
Valutakursdifferenser på omräkning av utländska verksamheter		41	–18
Övrigt totalresultat för året, netto efter skatt		43	–18
Summa totalresultat för året		493	358
Totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		493	358

Koncernens balansräkning

31 december, Mkr	Not	2024	2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	K12	8 006	7 197
Övriga immateriella tillgångar	K12	646	431
Materiella anläggningstillgångar	K13	651	626
Nyttjanderättstillgångar	K14	12 327	11 248
Uppskjutna skattefordringar	K10	366	389
Övriga långfristiga fordringar	K15, K22	84	68
Summa anläggningstillgångar		22 080	19 959
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	K16	1 753	1 564
Aktuella skattefordringar		108	69
Övriga kortfristiga fordringar	K17	479	378
Likvida medel		821	922
		3 161	2 933
Tillgångar som innehas för försäljning	K18	0	1
Summa omsättningstillgångar		3 161	2 934
SUMMA TILLGÅNGAR		25 241	22 893

31 december, Mkr	Not	2024	2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		1	1
Övrigt tillskjutet kapital		4 405	4 405
Balanserade vinstmedel		927	957
Summa eget kapital		5 333	5 363
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	K20	2 858	2 073
Långfristiga leasingskulder	K14, K21	12 231	11 294
Uppskjutna skatteskulder	K10	166	113
Avsättningar för pensioner	K22	0	0
Långfristiga avsättningar	K23	85	97
Övriga långfristiga skulder	K24	13	23
Summa långfristiga skulder		15 353	13 600
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	K20	0	0
Kortfristiga leasingskulder	K14, K21	1 654	1 381
Kortfristiga avsättningar	K23	72	51
Leverantörsskulder		503	506
Aktuella skatteskulder		113	8
Övriga kortfristiga skulder	K26	2 213	1 984
		4 555	3 930
Skulder som innehas för försäljning	K18	0	0
Summa kortfristiga skulder		4 555	3 930
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		25 241	22 893

Koncernens kassaflödesanalys

Januari–december, Mkr	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		584	478
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	K27	2 008	1 800
Betald inkomstskatt	K10	-50	-56
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet		2 542	2 222
Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet			
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar		-31	-192
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga rörelseskulder		-53	204
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 458	2 234
Investeringsverksamheten			
Nettoförändringar av tillgångar och skulder som innehas för försäljning	K18	0	0
Investeringar i dotterbolag (med avdrag för förvärvad kassa)	K28	-1 062	-52
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	K12	-10	-10
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	K13	-186	-139
Avyttringar av immateriella och materiella anläggningstillgångar	K12, K13	17	16
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 241	-185
Finansieringsverksamheten			
Amortering leasingskuld	K21	-1 547	-1 377
Teckningsoptioner		2	2
Utdelning		-159	-
Återköp aktier		-364	-
Upptagna lån	K20, K25	1 275	112
Återbetalning av lån	K20, K25	-540	-364
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-1 333	-1 627
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid periodens början		922	507
Omräkningsdifferens		15	-7
Likvida medel vid periodens slut		821	922

Koncernens förändringar i eget kapital

Mkr	Eget kapital hänförligt till aktieägarna					Summa eget kapital
	Aktiekapi- tal	Tillskjutet kapital	Balanserade vinstmedel		Totalt eget kapital	
			Ackumulerade omräknings- differenser	Övriga balan- serade vinst- medel		
Ingående balans 1 januari 2023	1	4 405	187	408	5 001	5 001
Resultat						
Årets resultat	–	–	–	376	376	376
Övrigt totalresultat						
Omvärdering av avsättningar för pensioner, netto efter skatt	–	–	–	0	0	0
Valutakursdifferenser på omräkning av utländska verksamheter	–	–	–18	–	–18	–18
Summa övrigt totalresultat	–	–	–18	0	–18	–18
Summa totalresultat	–	–	–18	376	358	358
Transaktioner med aktieägare						
Teckningsoptioner	–	–	–	1	1	1
Utdelning	–	–	–	–	–	–
Återköp aktier	–	–	–	–	–	–
Aktiesparprogram	–	–	–	3	3	3
Summa transaktioner med aktieägare	–	–	–	4	4	4
Utgående balans 31 december 2023	1	4 405	169	788	5 363	5 363
Ingående balans 1 januari 2024	1	4 405	169	788	5 363	5 363
Resultat						
Årets resultat	–	–	–	450	450	450
Övrigt totalresultat						
Omvärdering av avsättningar för pensioner, netto efter skatt	–	–	–	2	2	2
Valutakursdifferenser på omräkning av utländska verksamheter	–	–	41	–	41	41
Summa övrigt totalresultat	–	–	41	2	43	43
Summa totalresultat	–	–	41	452	493	493
Transaktioner med aktieägare						
Teckningsoptioner	–	–	–	2	2	2
Utdelning	–	–	–	–159	–159	–159
Återköp aktier	–	–	–	–364	–364	–364
Aktiesparprogram	–	–	–	–2	–2	–2
Summa transaktioner med aktieägare	–	–	–	–523	–523	–523
Utgående balans 31 december 2024	1	4 405	210	717	5 333	5 333

Noter till koncernens bokslut

K1. VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Attendo AB (publ), organisationsnummer 559026-7885, med säte i Danderyd är moderbolag i en koncern med dotterbolaget Attendo International AB. Attendo International AB äger i sin tur bolag vars verksamhet är att äga bolag och förvalta aktier i bolag vars huvudsakliga verksamhet består i att tillhandahålla vård- och omsorgstjänster i Norden.

Adressen till huvudkontoret är Vendevägen 85, 182 91 Danderyd.
De finansiella rapporterna omfattar sidorna 34–38 samt 71–98 i den tryckta årsredovisningen. Koncernredovisningen är föremål för fastställelse på årsstämman den 7 maj 2025.

Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarderna (IFRS) och tolkningar från IFRIC, såsom de har antagits av EU, och RFR 1 "Kompletterande redovisningsregler för koncerner", tillhörande tolkningar utfärdade av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering, samt den svenska årsredovisningslagen.

Koncernens finansiella rapporter presenteras i miljoner svenska kronor (Mkr). De finansiella rapporterna har upprättats enligt anskaffningsvärde-metoden, förutom vad beträffar vissa finansiella tillgångar och skulder, såsom derivatinstrument, finansiella tillgångar som kan säljas och pensionstillgångar hänförliga till förmånsbestämda pensionsplaner, vilka redovisas till verkligt värde.

De finansiella rapporterna omfattar de företag som utgör koncernen och har upprättats för samma rapportperioder och med konsekvent tillämpade redovisningsprinciper. Alla koncerninterna mellanhavanden, transaktioner, intäkter och kostnader och vinster och förluster har eliminerats.

De viktigaste redovisningsprinciper som har tillämpats när de finansiella rapporterna upprättades anges nedan.

Årets ändringar i redovisningsprinciper och upplysningar

Förändringar trädde i kraft 1 januari 2024 och påverkar de finansiella rapporterna. Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter avseende klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga har inte resulterat i någon förändring i klassificeringen av koncernens upplåning. Koncernen gjorde inga retroaktiva justeringar till följd av att ändringarna i IAS 1 implementerades. Upplysningar om kovenanter återfinns i not K20 – Skulder till kreditinstitut.

Övriga nya standarder och ändrade av tolkningar som träder i kraft först under kommande räkenskapsår eller senare har inte för tidigt tillämpats vid upprättandet av de sammanslagna finansiella rapporter. Dessa nya standarder och tolkningar förväntas inte ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för redovisningen anges i Not K2, Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.

Principer för koncernredovisning

De finansiella rapporterna omfattar Attendo AB och samtliga bolag som moderbolaget har bestämmande inflytande över. Koncernen kontrollerar ett företag när det exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i de finansiella rapporterna från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur de finansiella rapporterna från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden

Attendo tillämpar förvärvsmetoden vid redovisning av rörelseförvärv. Det innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion där koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder. Värdet som förvärvet har för koncernen fastställs genom värdering av dotterbolagets tillgångar och skulder till verkligt värde på förvärvsdagen. Värderingen inkluderar även en bedömning av eventuell villkorad köpeskillning per förvärvstidpunkten. Efterföljande omvärderingar av den villkorade köpeskillningen redovisas till verkligt värde över resultaträkningen respektive inom eget kapital.

Enligt IFRS redovisas transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande som en transaktion inom eget kapital. För varje förvärv avgörs om alla innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel av den förvärvade rörelsens nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår. Om den totala köpeskillningen överstiger det verkliga värdet på de förvärvade nettotillgångarna eller andra identifierbara tillgångar redovisas det överskjutande beloppet som goodwill. Om det verkliga värdet på de förvärvade nettotillgångarna överstiger den totala köpeskillningen redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen.

Samtliga koncerninterna transaktioner och balansposter samt koncerninterna vinster och förluster vid försäljning av anläggningstillgångar elimineras i koncernens finansiella rapporter.

Omvärdering och omräkning av utländsk valuta

Alla dotterbolags redovisningar sker i lokal valuta. Koncernens finansiella rapporter presenteras i svenska kronor (SEK), vilket är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats enligt de valutakurser som gällde vid respektive transaktionsdatum. Kursvinster och kursförluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen. Undantag är då transaktionerna utgör säkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar, då vinster/förluster redovisas i övrigt totalresultat.

Omräkning av utländska dotterbolag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- Tillgångar och skulder i varje redovisad balansräkning omräknas till balansdagens kurs.
- Intäkter och kostnader i varje redovisad resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs.
- Valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är upprättad enligt den indirekta metoden. Årets förändringar av rörelsetillgångar och rörelseskulder har justerats för effekter av valutakursdifferenser. Förvärv och/eller försäljning av dotterbolag inkluderas, netto efter köpta/sålda likvida medel, under kassaflödet från investeringsverksamheten. De tillgångar och skulder som de förvärvade och avyttrade företagen hade vid förvärvstidpunkten ingår ej i analysen av rörelsekapitalförändringar och ej heller i förändringar av balansposter redovisade inom investerings- och finansieringsverksamheterna.

Intäktsredovisning

Attendos vård- och omsorgstjänster är i huvudsak baserade på fleråriga avtal. Ersättningen är kopplad till antal vård dygn eller utförd tid eller insatser som beviljats av kommunen. I Attendos boenden erhåller Attendo normalt hyresintäkter från de boende kunderna.

Koncernens noter

forts. Not K1

Egen regi

Attendos verksamhet i egen regi bedrivs i lokaler som kontrolleras av Attendo. Attendo bedriver även hemtjänstverksamhet inom kundval. Verksamhet i egen regi bedrivs inom äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning, socialpsykiatri och individ-och familjeomsorg. Attendo har ett hyresavtal med fastighetsägaren. Attendo äger ett mycket begränsat antal egna fastigheter. I boendeverksamhet får Attendo normalt ersättning för omsorg, måltider och hyra. I ett typiskt boende i egen regi erhåller Attendo ersättning från kommunen avseende omsorg och i många avtal också måltider. Kunden betalar normalt hyra till Attendo och i flera verksamheter även måltider. Olika ersättningsmodeller förekommer i olika kommuner. I Finland betalar en del kunder delar av omsorgen. Ersättning för omsorg och måltider baseras på vård dygn, medan hyra är månadsbaserad.

I hemtjänst i egen regi erhåller Attendo ersättning för utförd tid eller insatser som beviljats av kommunen.

Entreprenad

Verksamhet på entreprenad innebär att Attendo bedriver verksamhet i offentligt kontrollerade lokaler eller bedriver hemtjänst på entreprenadkontrakt. Entreprenadverksamhet bedrivs inom äldreomsorg, omsorg till personer med funktionsnedsättning samt måltidstjänster. Kommunen ansvarar för lokalerna.

I boendeverksamhet får Attendo normalt ersättning från kommunerna avseende omsorg och måltider. Olika ersättningsmodeller förekommer i olika kommuner.

I hemtjänst på entreprenad erhåller Attendo ersättning för utförd tid eller insatser som beviljats av kommunen.

När intäkten redovisas

Intäkter redovisas när tjänsterna har utförts, enligt avtalad prissättning och intäkten redovisas över tiden i takt med att åtagande uppfylls. Intäkten faktureras månadsvis med betalningsvillkor 30 dagar i Sverige och vanligtvis 14 dagar i Finland.

Prisökningar

Den absoluta majoriteten av kontrakten reglerar prisökningar och prisökningar är vanligtvis knutna till någon form av index. Indexen är kopplade till personalkostnadsökningar och/eller generella kostnadsökningar.

Prisökningar i Attendos hyresavtal med kunderna är knutna till lokala förhandlingar mellan marknadens parter eller generell kostnadsökning.

Det har inte identifierats några prestationsåtagande att redovisa då bolaget inte har kontrakt av sådan karaktär.

Segmentsrapportering

Attendo har definierat två rörelsesegment vilka regelbundet följs upp av den högsta verkställande beslutsfattaren som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat.

Övrigt och elimineringar i segmentstabellerna består av kostnader för huvudkontoret samt koncernelimineringar.

Stöd och bidrag

Attendo är berättigat till olika statliga och kommunala personalrelaterade stöd och bidrag samt ersättning för vissa merkostnader. Dessa stöd kan exempelvis avse utbildning, anställningar eller minskning av arbetstid och ersättning för till exempel ökad kostnad för skyddsutrustning. Samtliga stöd och bidrag redovisas i resultaträkningen som kostnadsreduktioner i den period då stödet erhållits.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar redovisas när koncernen blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört alla väsentliga risker och fördelar förknippade med äganderätten.

Koncernens finansiella tillgångar består huvudsakligen av likvida medel och kundfordringar och klassificeras i enlighet med IFRS 9. Attendo klassificerar sina finansiella tillgångar som finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Klassificeringen baseras på koncernens syfte med innehavet av de finansiella instrumenten. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna fastställs vid det första redovisningstillfället.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Kassa och banktillgodohavanden värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Kundfordringar, som är en del av finansiella tillgångar i denna kategori, redovisas till det belopp, varmed de förväntas inflyta. Attendo har skapat en kollektiv modell för redovisning av kreditförluster hänförliga till kundfordringar då bolagets kundfordringar anses ha samma kreditegenskaper. Modellen testas varje år för att se om några ändringar ska göras. Befarade och konstaterade kundförluster redovisas som rörelsekostnader. För mer information se not K16, Kundfordringar.

Likvida medel

I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden genom koncernens cash pool. Outnyttjad checkräkningskredit är ej inkluderad i likvida medel. För mer information se not K25, Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Finansiella skulder

Finansiella skulder består i huvudsak av leverantörsskulder och låneskulder. De finansiella skulder som ej omfattas av säkringsredovisning värderas och redovisas till upplupet anskaffningsvärde genom användande av effektivräntemetoden samt till verkligt värde via resultaträkningen. Direkta kostnader vid upptagande av lån inkluderas i anskaffningsvärdet. Vid nyttjande av checkräkningskrediten ingår denna post i de finansiella skulderna. Finansiella skulder i utländsk valuta omräknas till balansdagens kurs.

Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden med tillämpning av effektivräntemetoden. Se vidare Not K20, Skulder till kreditinstitut.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasingskulder

Vid datumet av avtalets ingång har bolaget värderat framtida leasingavgifter till nuvärdet av de leasingavgifter som inte betalats vid denna tidpunkt. Leasingavgifterna diskonteras med användning med marginella låneräntan. Förändring av diskonteringsräntan påverkar storleken på skulden och räntekostnaderna som är hänförliga till skulden. En ny diskonteringsränta sätts när ett nytt kontrakt läggs till, när en förlängningsoption aktiveras samt när det är en större kontraktuell förändring av omfattningen på hyreskontraktet.

Tilläggsköpeskillingar

Tilläggsköpeskillingar redovisas till verkligt värde baserat på bedömt utfall av avtalade klausuler i aktieöverlåtelseavtal vid förvärvstidpunkten. Vid varje rapporttidpunkt värderas den finansiella skulden till verkligt värde och eventuella förändringar redovisas mot resultaträkningen i posten övriga externa kostnader.

Leasing

Attendo redovisar sina leasingavtal i enlighet med IFRS 16, Leasingavtal. Ett leasingkontrakt enligt IFRS 16 Leasingavtal är ett kontrakt som överför rätten att kontrollera utnyttjandet av en identifierbar tillgång under en tidsperiod mot ersättning. Majoriteten av de kontrakt som klassificeras som leasingkontrakt enligt IFRS 16 avser lokaler där Attendo bedriver egen regi-verksamhet, bilar som används inom hemtjänst samt ett fåtal övriga tillgångar.

Attendo har använt sig av lätttnadsregeln att inte inkludera tillgångar av lågt värde, under 50 000 kronor och kontrakt kortare än 12 månader. Hyresavtal relaterade till fastigheter löper vanligtvis på 10–15 år och bilar på 3 år. Hyreskontrakten för fastigheter innehåller normalt även en eller flera förlängningsoptioner. Då utnyttjande av en förlängningsoption kräver ett nytt investeringsbeslut omfattas IFRS 16 – beräkningen av förlängningsoptionen först då beslut om fortsatt verksamhet fattats. Rörliga kostnader såsom fastighetsskatt, moms och övriga rörliga fastighetskostnader som underhållskostnader, el, värme och vatten etc. exkluderas ur leasingskuldberäkningen i den mån kostnaderna går att separera från hyreskostnaden. Attendo erbjuder omsorgstjänster genom två kontraktsmodeller – egen regi och entreprenad. I kontraktsmodellen egen regi erbjuder Attendo omsorgstjänster i Attendos egna lokaler, det vill säga lokaler som Attendo i de flesta fall hyr av externa fastighetsägare.

Koncernens noter

forts. Not K1

Inom entreprenadverksamheten erbjuder Attendo omsorgstjänster i kommuners lokaler och således saknas hyreskontrakt. För att beräkna leasingskulden (nuvärdet av framtida leasingavgifter) hänförlig till fastigheter används leasingavtalets marginella ränta. Majoriteten av Attendos hyreskontrakt innehåller någon form av indexuppräkning, vanligen konsumentpris-index. I Finland finns hyreskontrakt där uppräkning sker baserat på beläggning. Redovisade nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16 innehåller endast värdet av diskonterade leasingkontrakt som tagits i bruk. Åtagandena är vidare längre än 12 månader och har en fastställd hyra i motsats till variabel hyra.

Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterbolag och avser det belopp varmed köpeskillingen överstiger Attendos andel i det verkliga värdet av identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser i det förvärvade bolaget samt det verkliga värdet på innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade bolaget.

Goodwill från rörelseförvärv allokeras till den kassagenererande enhet inom koncernen som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. En prövning av nedskrivningsbehovet för goodwill genomförs årligen eller oftare om det finns indikationer om nedskrivningsbehov. Nedskrivning sker om det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet exklusive försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad i resultaträkningen och får inte återföras. Mer information vad gäller nedskrivningsbehov för goodwill finns i Not K2, Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål, samt i Not K12, Immateriella tillgångar.

Kundrelationer

Kundrelationer redovisas i samband med förvärv när kundstocken är en väsentlig del av förvärvet. Kundrelationer bedöms ha en begränsad nyttjandeperiod. Dessa tillgångar redovisas vid förvärvstidpunkten till verkligt värde och därefter till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell ackumulerad nedskrivning. Avskrivning sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. En uppskjuten skatteskuld ska beräknas baserad på den lokala skattsatsen för skillnaden mellan det bokförda värdet och det skattemässiga värdet för den immateriella tillgången. Den uppskjutna skatteskulden ska lösas upp över samma period som den immateriella tillgången skrivs av.

Beräknade nyttjandeperioder

Tillgång	Antal år
Kundrelationer	5–10

Prövning av behovet av nedskrivning liksom redovisning av nedskrivning av kundrelationer sker på samma sätt som för goodwill.

Övriga immateriella tillgångar

Dessa tillgångar består i huvudsak av förvärvade kundkontrakt, men även av andra förvärvade immateriella tillgångar såsom licenser och varumärken.

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats redovisas inledningsvis till verkligt värde på förvärvsdagen och därefter till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar redovisas i resultaträkningen linjärt över den beräknade nyttjandeperioden, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas årligen alternativt vid behov. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning.

Beräknade nyttjandeperioder

Tillgång	Antal år
Kundkontrakt	6–20
Övriga immateriella tillgångar	3–5

Avskrivning redovisas i resultaträkningen linjärt över kontraktstidens längd. Prövning av behovet av nedskrivning liksom redovisning av nedskrivning av övriga immateriella tillgångar sker på samma sätt som för goodwill. Molnbaserade IT-tjänster redovisas efter innebörd i avtalet. Har bolaget kontroll över en mjukvara och också uppfyller kriterierna för redovisning av en tillgång ska kostnaderna aktiveras. Om implementeringsutgifterna inte uppfyller kriterierna för att redovisas som en immateriell tillgång ska utgifterna kostnadsföras i takt med att implementeringstjänsterna utförs enligt avtalet.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar redovisas linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. För de fall delar av fastigheter, anläggningar och utrustning består av olika komponenter där varje del har sin kostnad och förväntad nyttjandeperiod som skiljer sig markant från artikeln som helhet, skrivs sådana komponenter av var för sig utifrån varje komponents förväntade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder

Tillgång	Antal år
Byggnader	5–50
Inventarier	3–10
Fordon	5

Prövning av behovet av nedskrivning liksom redovisning av nedskrivningar sker på samma vis som för immateriella tillgångar. Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan intäkter och redovisat värde och redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller kostnad.

Nyttjanderättstillgång

Nyttjanderättstillgångar redovisas vid avtalets ingång till anskaffningsvärde. Efter anskaffningsdatumet redovisas nyttjanderätten till diskonterat värde. Avskrivningar redovisas linjärt över leasingavtalets nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder

Tillgång	Antal år
Fastigheter	1–20
Fordon	3

Prövning av behovet av nedskrivning liksom redovisning av nedskrivningar sker på samma vis som för materiella tillgångar. Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan intäkter och redovisat värde och redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller kostnad.

Tillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter

Tillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter redovisas i enlighet med IFRS 5. Innebörden av att en anläggningstillgång (eller en avyttringsgrupp) klassificerats som innehav för försäljning är att dess redovisade värde kommer att återvinnas i huvudsak genom försäljning och inte genom fortsatt nyttjande i verksamheten. Dessa tillgångar eller avyttringsgrupper ska särredovisas i rapport över finansiell ställning. Skulder hänförliga till dessa tillgångar eller avyttringsgrupper ska redovisas skilt från andra skulder i rapporten över finansiell ställning. Vid tidpunkten för omklassificeringen värderas tillgångar och skulder till det lägsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och bokfört värde. Vid den tidpunkten görs inte längre avskrivningar på tillgångarna. Vinster och förluster som redovisats vid omvärdering och avyttring redovisas i periodens resultat.

Inkomstskatter

Årets skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas för temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder och för underskottsavdrag. Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den mån det är sannolikt att de kommer att kunna utnyttjas mot framtida beskattningsbara vinster. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skatt redovisas heller inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för andra pelaren (Pillar II), och tillämpar undantaget i IAS 12 förredovisning av och upplysningar om uppskjutna skattefordringar och -skulder avseende inkomstskatter enligt andra pelaren. Koncernen har inte påverkats av lagstiftning enligt andra pelaren (Pillar II) som trädde i kraft 1 januari 2024. Enligt lagstiftningen är koncernen skyldig

Koncernens noter

forts. Not K1

att betala en tilläggsskatt för skillnaden mellan dess GloBE effektiva skattesats i varje jurisdiktion och den undre gränsen på 15 %.

Koncernen har inte redovisat någon aktuell skatt kopplad till OECDs modellregler för andra pelaren (Pillar II).

Avsättning och nedskrivning av nyttjanderättstillgång

En avsättning är en skuld som är oviss vad gäller förfallotidpunkt eller belopp. En avsättning redovisas när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar värderas till nuvärdet av det belopp som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet.

Nedskrivning av nyttjanderättstillgång görs när de ekonomiska fördelarna är lägre än det redovisade värdet på nyttjanderättstillgången. Nyttjandevärdet definieras som uppskattade framtida kassaflöden från fortsatt användning av tillgången och från dess avyttring. Nyttjandevärdet beräknas genom diskontering av framtida kassaflödet. Nedskrivningen redovisas på raden av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar.

Förlustkontrakt

En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som koncernen väntas erhålla från ett kundkontrakt är lägre än de oundvikliga kostnaderna för att uppfylla åtagandena i kontraktet.

Omstrukturering

En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har en fastställd, utförlig omstruktureringsplan som antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven. I dessa fall görs avsättningar för utestående hyror, avsluts-kostnader och eventuella personalkostnader.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Koncernföretagen har olika pensionsplaner vilka klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

För de avgiftsbestämda är koncernens åtagande begränsat till fasta avgifter som betalas till en separat juridisk enhet. Dessa redovisas som personalkostnader i resultaträkningen i den takt de förfaller till betalning. Koncernen har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter ifall pensionsstiftelsens tillgångar skulle visa sig otillräckliga. En förmånsbestämd pensionsplan anger ett pensionsbelopp som den anställda erhåller vid pensionering, vanligen beroende på en eller flera faktorer som ålder, antal tjänsteår och lön. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmåns-

bestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut minus verkligt värde på förvaltningstillgångarna samt oredovisade kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas av oberoende aktuarier med tillämpning av den så kallade projected unit credit method. Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida kassaflöden med användning av räntesatsen för förstklassiga företagsobligationer som är utfärdade i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsens. Diskonteringsräntan ses över kvartalsvis, vilket påverkar nettoskulden. Övriga antaganden, såsom pensionsålder, dödlighet och personalomsättning ses över årsvis.

Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår.

Koncernens nettoförpliktelse avseende den förmånsbestämda planen i Norge beräknas genom en uppskattning av den framtida ersättning som de anställda intjänat genom sin anställning i både innevarande och tidigare perioder.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas avgångsvederlaget baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Ersättningar som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

Aktierelaterade incitamentsprogram

Attendo har ett aktierelaterat incitamentsprogram, prestationsaktieprogram baserat på aktierätter, vilka ger de anställda möjlighet att förvärva aktier i Attendo. I enlighet med IFRS 2 kostnadsförs programmen löpande under kvalifikationsperioden som en personalkostnad och redovisas direkt mot eget kapital. De sociala avgifter som utgår till följd av de aktierelaterade incitamentsprogrammen redovisas i enlighet med rekommendationen från Rådet för finansiell rapportering, UFR 7. Beräkningen baseras på värdeförändringen av antalet matchningsaktier respektive prestationsaktier som förväntas tilldelas och redovisas löpande som en avsättning.

Nya eller förändrade IFRS-standarder

Den 1 januari 2024 trädde en ändring i IFRS 16 Leasingavtal vid en sale och leasback-transaktion i kraft. Detta har inte resulterat i någon förändring av koncernens leasingtillånger eller leasingskulder. Koncernen gjorde inga ändringar till följd av att ändringarna i IFRS 16 implementerades.

Nyckeltal som ej definieras i IFRS

Attendokoncernens redovisning upprättas enligt IFRS. I IFRS definieras endast ett fåtal nyckeltal. Från och med 2016 har Attendo tillämpat ESMA:s (European Securities and Markets Authority – Den europeiska värdepappers- och marknadsmyndigheten) nya riktlinjer för alternativa nyckeltal, Alternative Performance Measures. I korthet är ett alternativt nyckeltal ett finansiellt mått över historisk eller framtida resultatutveckling, finansiell ställning eller kassaflöde som inte är definierat eller specificerat i IFRS. För att stödja företagsledningens och andra intressenters analys av koncernens utveckling redovisar Attendo vissa nyckeltal som inte definieras i IFRS. Företagsledningen anser att dessa uppgifter underlättar en analys av koncernens utveckling. Dessa tilläggsuppgifter är kompletterande information till IFRS och ersätter ej nyckeltal definierade i IFRS. Attendos definitioner av mått ej definierade i IFRS kan skilja sig från andra företags definitioner. Samtliga av Attendos definitioner inkluderas på sidan 109.

Koncernens noter

K2.

VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSÄNDAMÅL

Koncernens finansiella rapporter är upprättade i enlighet med IFRS. Upprättandet av bokslut och tillämpningen av redovisningsprinciper baseras ofta på ledningens bedömningar och på uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga och väl avvägda vid den tidpunkt då bedömningen görs. Med andra bedömningar, antaganden och uppskattningar kan resultatet emellertid bli ett annat, och händelser kan inträffa som kan kräva en väsentlig justering av det redovisade värdet för den berörda tillgången eller skulden. Nedan följer de viktigaste områdena där bedömningar och antaganden gjorts och som bedöms ha störst inverkan på koncernens finansiella rapporter.

Nedskrivningsprövning
Goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill, i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i Not K1, Väsentliga redovisningsprinciper. I samband med nedskrivningsprövningen görs beräkningar som bygger på bedömningar och antaganden. De viktigaste antaganden som ligger till grund för dessa beräkningar omfattar tillväxttakt, vinstmarginaler, investeringsbehov och diskonteringsränta. Politiska beslut, som leder till förändringar i lagstiftning, kan ha betydande påverkan på Attendos verksamhet och finansiella resultat. Attendo har under året prövat eventuellt nedskrivningsbehov för redovisad goodwill. Nedskrivningsprövningen har liksom tidigare år gjorts separat för Attendo Skandinavien (AS) och Attendo Finland (AF). Attendo har stora bokförda tillgångsvärden relaterade till hyreskontrakt med lång löptid, oftast över 10 år. Därtill bedöms den kommande demografiska förändringen leda till ytterligare ökat behov av koncernens tjänster efter år fem i prognosperioden. Attendo har därför använt en 10-årig prognosperiod. Prövningen visar att något nedskrivningsbehov inte föreligger. Mer information ges av Not K12, Immateriella tillgångar.

Nyttjanderättstillgång

En nedskrivning av en nyttjanderättstillgång redovisas när koncernen fastställt att de ekonomiska fördelarna som förväntas härledas från kontraktet är lägre än det redovisade värdet på nyttjanderättstillgången. När vinstgenereeringen i en enhet inte räcker för att täcka hyrorna ska en nedskrivning av nyttjanderättstillgången göras. Attendo har under året sett över behovet av eventuella nedskrivningar av nyttjanderättstillgångar. Detta resulterade i en återföring av tidigare nedskrivningar om 23 Mkr (57).

Tillgångar och skulder som innehas för försäljning

Attendo bygger fastigheter i egen regi. Samtliga tillgångar och skulder relaterade till dessa projekt redovisas som tillgångar och skulder som innehas för försäljning i enlighet med IFRS 5. Dessa tillgångar redovisas till det lägsta av redovisat värde och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader. Attendo har ingått avtal med externa fastighetsägare att efter färdigställande sälja fastigheterna. Om avtalet ej skulle fullföljas och försäljningen ej skulle ske av fastigheterna omklassificeras tillgångar och skulder i enlighet med övriga tillgångar och skulder i balansräkningen.

Avsättningar och nedskrivningar av förlustkontrakt

Koncernens omsättning härrör i huvudsak från kundkontrakt. Ledningen gör bedömningar av bland annat förekomsten av förlustkontrakt för att fastställa vilka intäkter och kostnader som ska redovisas i varje period. Förekomsten av eventuella förlustkontrakt bedöms individuellt utifrån respektive enhets resultat, inklusive indexuppräknings, under kontraktets hela bedömda livslängd. Om förlustkontrakt bedöms föreligga redovisas den bedömda förlusten omedelbart. Om det är en nyttjanderättstillgång bokas det som en nedskrivning av nyttjanderätten. Per 31 december 2024 uppgick den totala nedskrivningen av nyttjanderättstillgångar till 242 Mkr (209) och avsättningen för förlustkontrakt uppgick till 59 Mkr (71). För mer information kring avsättningar och nedskrivningar, hänvisas till Not K14 Nyttjanderättstillgångar och Not K23, Avsättningar.

Skatter

Redovisning av inkomstskatt, mervärdesskatt och andra skatter baseras på gällande regler, innefattande praxis, anvisningar och lagstiftning i de länder där koncernen bedriver sin verksamhet. På grund av den samlade komplexiteten i dessa frågor bygger tillämpningen, och därmed redovisningen, i vissa fall på tolkningar samt uppskattningar och bedömningar av möjliga utfall. I komplexa frågor inhämtar koncernen hjälp från extern expertis för att bedöma möjliga utfall utifrån rådande praxis och tolkningar av gällande regelverk. För 2024 redovisade koncernen en inkomstskatt om -135 Mkr (-102). Uppskjutna skattefordringar och skulder redovisas för temporära skillnader och för outnyttjade underskottsavdrag. Värderingen av underskottsavdrag baseras på ledningens uppskattningar av framtida skattepliktiga inkomster i respektive beskattningsområde. Den 31 december 2024 uppgick värdet på nettade uppskjutna skattefordringar till 366 Mkr (389). Mer detaljerad information om skatter finns i Not K10, Skatter.

Nyttjanderättstillgång
Förlängningsoption

Hyreskontrakten för fastigheter innehåller normalt även en eller flera förlängningsoptioner. Då utnyttjande av en förlängningsoption kräver ett nytt investeringsbeslut omfattas IFRS 16-beräkningen av förlängningsoptionen först då beslut om fortsatt verksamhet fattats.

Diskonteringsräntan

Vid beräkningen av leasingskulden (nuvärdet av framtida leasingavgifter) har Attendos hyreskontrakt kategoriserats utifrån dess geografiska läge. Förändring av diskonteringsräntan påverkar storleken på skulden och räntekostnaderna som är hänförliga till skulden. En ny diskonteringsränta sätts när ett nytt kontrakt läggs till och när en förlängningsoption aktiveras samt när det är en förändring av omfattningen på hyreskontraktet. Underlag för diskonteringsräntan erhålls av extern part på årsbasis.

Effekten på koncernens finansiella ställning avseende pågående tvister och värderingen av eventualförpliktelser

Under åren har koncernen gjort ett antal förvärv. Till följd av sådana förvärv kan vissa eventualförpliktelser hänförliga till de förvärvade verksamheterna ha övertagits samt vissa frågeställningar om köpe- och tilläggsköpeskillingar. Bolag inom koncernen är även inblandade i ett fåtal andra rättsliga processer och skatterevisioner som uppkommit i verksamheten. Redovisning av tvister, rättsliga processer och skatterevisioner är föremål för kritiska uppskattningar och bedömningar.

Koncernens noter

K3.

SEGMENTSINFORMATION OCH INTÄKTER

Attendo har definierat två rörelsesegment vilka regelbundet följs upp av den högsta verkställande beslutsfattaren som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. Attendo redovisar två rörelsesegment baserat på de två affärsområdena Attendo Skandinavien och Attendo Finland. Attendo redovisar nettoomsättning för två kontraktsmodeller, egen regi och entreprenad.

Nettoomsättning per segment och kontraktsmodell

2024, Mkr	Skandinavien	Finland	Koncernen
Total nettoomsättning	7 787	11 193	18 980
Egen regi	6 429	10 800	17 229
Entreprenad	1 358	393	1 751

2023, Mkr	Skandinavien	Finland	Koncernen
Total nettoomsättning	6 829	10 458	17 287
Egen regi	5 252	10 190	15 442
Entreprenad	1 577	268	1 845

I allt väsentligt avser bolagets intäkter tjänster som redovisas över tid. Detta i likhet med föregående år. Attendo hade vid årsskiftet 58 (61) entreprenadkontrakt. Genomsnittlig årsomsättning i Sverige för ett äldreboende på entreprenad är 31 Mkr (30) och för ett boende för personer med funktionsnedsättning 14 Mkr (9). Attendo har även ett fåtal entreprenadkontrakt inom hemtjänst och måltidstjänster. De huvudsakliga betalande kunderna är kommuner i Sverige och välfärdsområden i Finland. I allt väsentligt är samtliga kontrakt beroende av kundernas efterfrågan på Attendos tjänster, vilket innebär att intäkterna fluktuerar. Med fortsatt god beläggning bedömer Attendo att totala intäkter för entreprenadkontrakten fram till förfallodatum uppgår till cirka 7,0 Mdkr (5,7). Av dessa bedöms att 22 procent genereras nästa år och ytterligare 20 procent nästföljande år.

Transaktionspris allokerat till återstående prestationsåtaganden, Mkr	2025	2026	Totalt
Sammanlagda förväntade intäkter relaterade till entreprenadkontrakt:	1 558	1 404	7 009

Beställare

Attendo hade ingen beställare 2024 där intäkterna översteg tio procent av koncernens totala intäkter. Nettoomsättning från externa kunder avser huvudsakligen omsorgstjänster.

Övrig information

Informationen avseende anläggningstillgångar är baserad på geografiska områden grupperade efter var tillgångarna är lokaliserade. Såsom anläggningstillgångar medtas ej finansiella instrument, uppskjutna skattefordringar eller tillgångar avseende ersättningar efter avslutad anställning i enlighet med IFRS 8 p. 33.

Segmentsinformation

Mkr	2024				2023			
	Skandinavien ³	Finland	Övrigt och elimineringar	Koncernen	Skandinavien ³	Finland	Övrigt och elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter								
Nettoomsättning	7 787	11 193	–	18 980	6 829	10 458	0	17 287
Övriga rörelseintäkter	21	25	–3	43	21	21	–2	40
Totala intäkter	7 808	11 218	–3	19 023	6 850	10 479	–2	17 327
Rörelsens kostnader								
Personalkostnader	–5 401	–7 068	–57 ¹	–12 526	–4 680	–6 630	–60 ¹	–11 370
Övriga externa kostnader	–1 041	–2 006	–15 ²	–3 062	–963	–1 931	–18 ²	–2 912
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	1 366	2 144	–75	3 435	1 207	1 918	–80	3 045
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	–865	–1 049	–1	–1 915	–739	–972	–1	–1 712
Rörelseresultat (EBITA)	501	1 095	–76	1 520	468	946	–81	1 333
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	–37	–58	–	–95	–7	–52	–	–59
Rörelseresultat (EBIT)	464	1 037	–76	1 425	461	894	–81	1 274
Resultat från finansiella poster								
Finansiella intäkter				32	–	–	–	13
Finansiella kostnader				–872	–	–	–	–809
Finansnetto				–840	–	–	–	796
Resultat före skatt				585	–	–	–	478
Skatt				–135	–	–	–	–102
Årets resultat				450	–	–	–	376

1) Övrigt, dvs kostnad för huvudkontor uppgår till 57 Mkr (60). Elimineringar uppgår till 0 Mkr (0).
2) Övrigt, dvs kostnad för huvudkontor uppgår 15 Mkr (18).
3) Skandinavien nettoomsättning fördelar sig på Sverige 7 617 Mkr (6 612) och Danmark 170 Mkr (217).

Koncernens noter

forts. Not K3

Övrig segmentsinformation

Mkr	2024				2023			
	Skandinavien	Finland	Övrigt och elimineringar	Koncernen	Skandinavien	Finland	Övrigt och elimineringar	Koncernen
Tillgångar	12 619	12 108	514	25 241	10 557	11 784	552	22 893
Skulder	7 215	9 745	2 948	19 908	6 171	9 212	2 147	17 530
Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar	69	127	0	196	39	110	0	149

1) Övriga tillgångar och skulder i tabellen tillhör huvudkontoret.

Anläggningstillgångar fördelat per land

2024, Mkr	Sverige	Danmark	Finland	Huvudkontor	Totalt
Immateriella anläggningstillgångar	5 727	–	2 924	0	8 652
Materiella anläggningstillgångar	196	4	451	–	651
Nyttjanderättstillgångar	5 178	233	6 916	–	12 327
Långfristiga fordringar	13	0	71	–	84
Summa	11 114	237	10 363	0	21 715

2023, Mkr	Sverige	Danmark	Finland	Huvudkontor	Totalt
Immateriella anläggningstillgångar	4 735	–	2 893	0	7 628
Materiella anläggningstillgångar	161	9	456	–	626
Nyttjanderättstillgångar	4 398	245	6 605	–	11 248
Långfristiga fordringar	14	4	50	–	68
Summa	9 308	258	10 004	0	19 570

K4. ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Övriga rörelseintäkter

Mkr	2024	2023
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	20	17
Vinst vid försäljning av tillgångar som innehas till försäljning	0	0
Övrigt	23	23
Summa	43	40

K5. INFORMATION OM STYRELSEMEDLEMMAR, LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE OCH ANSTÄLLDA

Ersättningar till styrelsen

Moderbolagets styrelse består vid årets slut av sju stämموالدا ledamöter, varav tre kvinnor. Årsstämman 2024 beslutade om styrelsearvode om totalt 3 780 000 kronor (inklusive grundarvode och utskottsarvode), att fördelas enligt följande: 1 030 000 kronor till styrelseordföranden och 360 500 kronor vardera till övriga styrelseledamöter som inte är anställda i bolaget, 206 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och 87 500 kronor till övriga ledamöter i revisionsutskottet samt 103 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och 51 500 kronor till övriga ledamöter i ersättningsutskottet.

Koncernens noter

forts. Not K5

Arvoden till styrelseledamöter, Tkr	Styrelse-arvode		Arvode för styrelseutskott		Totalt arvode	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Styrelseordförande						
Ulf Mattsson	1 030	1 000	52	50	1 082	1 050
Styrelseledamöter						
Catarina Fagerholm	361	350	206	200	567	550
Tobias Lönnevall	361	350	103	185	464	535
Alf Göransson ⁴	175	350	68	135	243	485
Suvi-Anne Siimes	361	350	–	–	361	350
Anssi Soila ¹	–	175	–	–	–	175
Margareta Danelius ¹	–	175	–	–	–	175
Per Josefsson ²	361	175	88	–	448	175
Nora F.Larssen ²	361	175	88	–	448	175
Antti Ylkorkala ²	361	175	52	–	412	175
Arbetstagarrepresentanter						
Katarina Nirhammar, ledamot	–	–	–	–	–	–
Amanda Hellström, suppleant ³	–	–	–	–	–	–
Summa	3 368	3 275	655	570	4 023	3 845

1) t.o.m. årsstämman 2023.
2) fr.o.m. årsstämman 2023.
3) t.o.m. 31 augusti 2023.
4) t.o.m. årsstämman 2024.

För vidare information om styrelse- och utskottsarbete se Attendos bolagsstyrningsrapport sidan 22.

Ersättningar till vd och koncernledningen

Ersättning till ledande befattningshavare (VD och koncernledningen) i Attendo baseras på riktlinjer som antagits av bolagsstämman och beslutas av styrelsen. Enligt riktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av fast lön, rörlig ersättning, pension och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver, och oberoende av riktlinjerna, besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar. Bolagets kostnader för ersättningar till koncernledningen redovisas i resultaträkningen. Kostnader som redovisas under ett räkenskapsår betalas inte alltid till fullo av bolaget under räkenskapsåret, eftersom kostnaderna kan innefatta bokförd kostnad för aktierelaterad ersättning som utbetalas efter relevant intjänandeperiod. Tabellen nedan avser koncernens kostnader för ersättningar till koncernledningen under räkenskapsåret.

Kostnader för ersättningar till verkställande direktör och koncernchef (VD) samt övriga medlemmar i koncernledningen (KCL)

Tkr	Fast lön ¹		Rörlig lön ²		Aktierelaterade ersättningar ³		Övriga ersättningar och förmåner ⁴		Pensionskostnad		Totalt	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Vd och koncernchef	10 518	10 150	–	–	1 418	1 274	166	113	3 139	2 936	15 241	14 473
Övriga medlemmar av koncernledningen ¹	17 760	16 346	–	–	844	1 820	753	4 411	3 435	3 483	22 793	26 060
Totalt	28 278	26 496	–	–	2 262	3 094	919	4 524	6 575	6 419	38 034	40 533

1) Övrig koncernledning (exklusive vd) bestod vid utgången av 2024 av sex personer.
2) I ast lön ingår semesterersättning.
3) Aktierelaterad ersättning avser prognostiserat utfall av långsiktiga incitamentsprogram, som beräknats i enlighet med IFRS 2 och kostnadsförts under 2021, 2022, 2023 och 2024. Som framgår ovan redovisas intjänad subvention av investeringar i bolagets långsiktiga incitamentsprogram från och med 2021 som aktierelaterad ersättning.
4) Övriga ersättningar och förmåner avser framför allt bilförmån. I 2023 års siffror ingår avgångsvederlag för affärsområdeschef med 3,8 Mkr.

Koncernledningens sammansättning

Vid utgången av 2024 bestod koncernledningen av sex ordinarie medlemmar, varav två kvinnor, innefattande vd och fem andra ledande befattningshavare: ekonomi- och finansdirektör, affärsutvecklingsdirektör, chefsjurist och hållbarhetsdirektör samt två affärsområdeschefer.

Anställningsvillkor för vd

Vd erhåller fast lön och pensionsförmåner samt deltar i Attendos långsiktiga incitamentsprogram till ledande befattningshavare. Ersättningen beslutas årligen av styrelsen i enlighet med fastställda riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Vd har rätt till valfri premiebaserad pensionsförsäkring motsvarande 30 procent av fast lön. Attendo har inga andra skyldigheter avseende pension gentemot vd. Vid uppsägning finns en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida har vd rätt till ett avgångsvederlag motsvarande tolv månadslöner.

Anställningsvillkor för övriga medlemmar av koncernledningen

Övriga medlemmar av koncernledningen erhåller fast lön samt pension i enlighet med praxis i respektive land. Svenska medlemmar av koncernledningen omfattas av den kollektivavtalade ITP-planen och planens alternativregel. Samtliga övriga medlemmar av koncernledningen ingår i Attendos långsiktiga incitamentsprogram. För övriga ledande befattningshavare gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida har andra ledande befattningshavare rätt till ett avgångsvederlag motsvarande sex månadslöner.

Antal anställda, löner och andra ersättningar

Antal anställda	2024			2023		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Sverige	7 813	3 066	10 879	7 144	2 402	9 546
Finland	10 589	1 856	12 445	10 225	1 532	11 757
Danmark	44	7	51	184	29	213
Totalt	18 446	4 929	23 375	17 553	3 963	21 516

Kostnader för ersättningar till anställda

Mkr	2024	2023
Löner och andra ersättningar	9 820	8 926
Sociala kostnader	1 423	1 282
Pensionskostnader	1 234	1 108
Summa	12 477	11 316

Andra ersättningar

Styrelsen kan enligt gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare (fastställda av bolagstämman) besluta om rörlig ersättning, baserat på uppfyllda mål avseende aktieägarvärde (finansiella resultatmål för koncernen samt för respektive affärsområde, efter behov), kvalitet, kundnöjdhet och medarbetarnöjdhet. Under 2021 beslutade styrelsen att frångå systemet med rörlig ersättning. Styrelsen har, enligt ersättningsprinciperna, möjlighet att besluta om särskild ersättning i syfte att uppmuntra ett personligt långsiktigt intresse i Attendos utveckling samt vid extraordinära omständigheter.

Långsiktiga incitamentsprogram
Teckningsoptionsprogram

Årsstämmorna 2020–2024 har beslutat om långsiktiga incitamentsprogram för ledande befattningshavare inom Attendo-koncernen, inklusive verkställande direktören, baserade på teckningsoptioner. Programmen innebär att deltagarna har erbjudits att förvärva teckningsoptioner till marknadsvärde beräknat enligt Black & Scholes värderingsmodell. För alla program gäller att varje teckningsoption ger rätt att teckna en ny aktie i Attendo. Teckningsoptioner i teckningsoptionsprogram har givits ut enligt följande:

Koncernens noter

forts. Not K5

Deltagare	Teckningsoptionsprogram			
	2024/2027	2023/2026	2022/2026	2020/2025
Verkställande direktör, antal	125 000	130 000	300 000	158 730
Övriga medlemmar av koncernledningen, antal	155 000	161 948	350 000	127 302
Övriga, antal		–	–	41 027
Antal utgivna teckningsoptioner	280 000	291 948	650 000	327 059

Teckningsoptioner	Teckningsoptionsprogram			
	2024/2027	2023/2026	2022/2026	2020/2025
Marknadsvärde (vid utgivande), kr	6,21	5,38	3,56	6,30

Förutsättningar i värderingen*	Teckningsoptionsprogram			
	2024/2027	2023/2026	2022/2026	2020/2025
Aktiepris, kr	42,79	36,34	24,92	39,91
Volatilitet, %	31	31	30	29
Risfri ränta, %	2,68	2,52	1,58	–0,23
Lösenpris, beräknat i enlighet med villkor beslutade av bolagsstämman, kr	47,10	43,60	29,90	49,90

* Värdering enligt Black & Scholes utförd av oberoende värderingsinstitut.

Attendo ska enligt bolagsstämmbesluten subventionera den optionspremie som deltagarna erlagt för förvärv av teckningsoptioner, i syfte att underlätta och uppmuntra ett personligt långsiktigt intresse i Attendo hos ledande befattningshavare, i linje med bolagets ersättningsriktlinjer. Subventionen ska motsvara cirka 50 procent av optionspremien, efter skatt, och betalas genom en kontant ersättning som utbetalas 24 respektive 36 månader efter teckningsdagen (med 50 procent vid varje tillfälle). Deltagare i Finland ska kunna få en högre subvention om så krävs för att sådana deltagare ska få en skatteposition som motsvarar den för svenska deltagare.

Prestationsaktieprogram

Årsstämorna 2020–2024 har även beslutat om prestationsbaserade långsiktiga incitamentsprogram för ledningspersoner och nyckelanställda inom Attendokoncernen. Programmen innebär att deltagarna vederlagsfritt

tilldelas prestationsbaserade aktierätter, som berättigar till aktier i Attendo tre år efter tilldelning av aktierätten, under förutsättning att deltagaren fortfarande är anställd samt att uppsatta prestationsvillkor för programmen uppfylls.

Verkställande direktören (och övriga medlemmar av koncernledningen) deltar från och med 2022 i bolagets prestationsaktieprogram.

Prestationsaktieprogram 2021/2024 omfattade maximalt 230 000 aktier och prestationsvillkoren är baserade på EBITA-mål (exklusive effekter av implementeringen av IFRS 16) för Attendos respektive affärsområden (Skandinavien och Finland) för räkenskapsåret 2023, fastställda av styrelsen. Programmet omfattade cirka 50 personer.

Prestationsaktieprogram 2022/2025 omfattar maximalt 500 000 aktier och prestationsvillkoren är baserade på leasejusterat EBITA-mål för räkenskapsåret 2022 samt mål avseende kvalitet (kundnöjdhet) 2022/2023, för Attendos respektive affärsområden (Skandinavien och Finland), fastställda av styrelsen. Utöver koncernledningen omfattar programmet cirka 50 nyckelpersoner.

Prestationsaktieprogram 2023/2026 omfattar maximalt 350 000 aktier och prestationsvillkoren är baserade på leasejusterat EBITA-mål för räkenskapsåret 2023 samt mål avseende kundnöjdhet 2023, för Attendos respektive affärsområden (Skandinavien och Finland), fastställda av styrelsen. Utöver koncernledningen omfattar programmet cirka 50 nyckelpersoner.

Utestående aktierätter

Aktierätter	2024				2023			
	Prestations-aktieprogram 2024	Prestations-aktieprogram 2023	Prestations-aktieprogram 2022	Prestations-aktieprogram 2021	Prestations-aktieprogram 2023	Prestations-aktieprogram 2022	Prestations-aktieprogram 2021	Prestations-aktieprogram 2020
Per 1 januari	–	165 949	46 402	47 342	–	53 900	146 813	0
Tilldelade (Uppbokade)	375 000	–	–	–	349 998	–	–	–
Förverkade	223 124	30 116	3 986	–	184 049	7 498	99 471	–
Utnyttjade (Tilldelade)	–	–	–	47 342	–	–	–	–
Per 31 december	151 876	135 833	42 416	0	165 949	46 402	47 342	0

Prestationsaktieprogram 2024/2027 omfattar maximalt 375 000 aktier och prestationsvillkoren är baserade på leasejusterat EBITA-mål för räkenskapsåret 2024, mål avseende kundnöjdhet 2024, samt mål för medarbetarnöjdhet 2024 för Attendos respektive affärsområden (Skandinavien och Finland), fastställda av styrelsen. Utöver koncernledningen omfattar programmet omfattar cirka 50 nyckelpersoner.

Förvärv och överlåtelse av egna aktier för att möjliggöra leverans och säkra kostnader sammanhängande med incitamentsprogram

För att säkerställa Attendos åtagande att leverera aktier till deltagare i incitamentsprogram och betala sociala avgifter har Attendo återköpt egna aktier. Attendo innehar vid årets slut 7 229 874 egna aktier.

Utestående aktierätter

I tabellen nedan visas tilldelade, förverkade och utnyttjade aktierätter i enlighet med Attendos aktierelaterade incitamentsprogram. Under antagande om att prestationsmålen i de utestående prestationsaktieprogrammen fullständigt uppnås förväntas den totala kostnaden för programmen uppgå till 15 Mkr. Maximal utspädning för programmen bedöms uppgå till cirka 0,21 procent av Attendos utgivna aktier.

Koncernens noter

K6. STATLIGA STÖD			
Attendo mottog 2023 statliga stöd på 2 Mkr i kompensation för vissa ökade kostnader till följd av pandemin hänförliga till 2022. I den finansiella rapporteringen redovisas dessa stöd i enlighet med IAS 20 Redovisning av statliga bidrag och upplysningar om statliga stöd och har reducerat motsvarande kostnader enligt nedanstående tabell. Attendo mottog inga sådana stöd 2024.			
Erhållna statliga stöd			
Mkr	2024	2023	
Övriga externa kostnader	–	2	
Personalkostnader	–	–	
Summa	–	2	

K7. ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER			
Övriga externa kostnader			
Mkr	2024	2023	
Mat och förbrukningsmaterial	908	863	
Hyreskostnader	309	221	
Lokalkostnader	763	699	
IT och kommunikation	338	288	
Övriga externa tjänster	262	358	
Övrigt	482	483	
Summa	3 062	2 912	

K8. ERSÄTTNING TILL REVISORER			
Ersättning till revisorer			
Mkr	2024	2023	
PwC			
Arvoden för revision	10	8	
Varav till moderbolagets revisorer	5	4	
Arvoden, revisionsrelaterade	0	0	
Varav till moderbolagets revisorer	0	0	
Arvoden för skattefrågor	0	0	
Varav till moderbolagets revisorer	0	0	
Övriga arvoden	0	3	
Varav till moderbolagets revisorer	0	0	
Summa	10	11	
Mkr	2024	2023	
Övriga bolag			
Arvoden för revision	–	–	
Arvoden, revisionsrelaterade	–	–	
Arvoden för skattefrågor	–	–	
Övriga arvoden	–	–	
Summa	–	–	

Med revision avses arvode för den lagstadgade revisionen, det vill säga sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget. Övriga arvoden består främst av rådgivning i samband med förvärv.

K9.

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter

Mkr	2024	2023
Ränteintäkter	22	13
Valutakursvinster	10	0
Summa	32	13

Finansiella kostnader

Mkr	2024	2023
Räntekostnader på banklån	-160	-126
Avskrivningar av aktiverade finansieringskostnader	-3	-14
Räntekostnader avseende leasingskuld	-681	-664
Räntekostnader på pensionsförpliktelser	0	0
Valutakursförluster	-11	0
Övriga finansiella kostnader	-17	-5
Summa	-872	-809
Finansnetto	-840	-796

Koncernens noter

K10. SKATTER

Inkomstskatter redovisade i resultaträkningen

Mkr	2024	2023
Aktuell skatt	-117	-41
Uppskjuten skatt	-18	-61
Summa	-135	-102

Den effektiva skattesatsen uppgår till 23,0 procent.

En avstämning mellan årets redovisade skattekostnad och den skattekostnad som skulle uppstå om svensk skattesats, 20,6 procent appliceras på resultat före skatt visas nedan.

Avstämning av effektiv skatt

Mkr	2024	2023
Resultat före skatt	584	478
Skatt enligt svensk skattesats	-120	-98
Effekter av utländska skattesatser	3	3
Skatteeffekt av ej avdragsgilla poster	-14	-21
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	8	3
Skatteeffekt av förändrad skattesats	0	0
Skatt hänförlig till tidigare år	0	0
Omvärdering av temporära skillnader	0	0
Omvärdering av underskottsavdrag	-16	8
Skatteeffekt av ej avdragsgill goodwill	0	0
Övrigt	4	3
Skattekostnad	-135	-102

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

Skatteeffekt av temporära skillnader inklusive outnyttjat underskottsavdrag har resulterat i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder enligt nedan:

Uppskjutna skattefordringar

Mkr	2024	2023
Underskottsavdrag	24	73
Pensionsavsättningar	0	0
Övriga avsättningar	22	22
Leasingskulder	2 803	2 561
Övrigt	1	10
Summa	2 850	2 666
Kvittning av uppskjutna skattefordringar	-2 484	-2 277
Uppskjutna skattefordringar netto	366	389

Förändringar i uppskjutna skattefordringar

Mkr	2024	2023
Ingående balans 1 januari	2 666	2 702
Underskottsavdrag	-49	-79
Pensionsavsättningar	0	0
Avsättningar	0	-3
Leasingskulder	242	40
Valutakursdifferenser	0	0
Övrigt	-9	6
Utgående balans 31 december	2 850	2 666

Uppskjutna skatteskulder

Mkr	2024	2023
Immateriella tillgångar	93	43
Materiella anläggningstillgångar	0	0
Nyttjanderättstillgångar	2 484	2 277
Övriga temporära skillnader	73	70
Summa	2 650	2 390
Kvittning av uppskjutna skattefordringar	-2 484	-2 277
Uppskjutna skatteskulder netto	166	113

Uppskjutna skatteskulder består av skatt på kundrelationer om 93 Mkr samt övriga uppskjutna skatteskulder om totalt 73 Mkr.

Förändringar i uppskjutna skatteskulder

Mkr	2024	2023
Ingående balans 1 januari	2 390	2 367
Förändring uppskjuten skatt, IFRS 16	207	29
Kundrelationer	50	-8
Valutakursdifferenser	0	0
Övrigt	3	2
Utgående balans 31 december	2 650	2 390

Uppskjuten skatt övrigt totalresultat
Skatteposter hänförliga till övrigt totalresultat

Mkr	2024	2023
Uppskjuten skatt på omvärdering av avsättningar för pensioner	0	0
Uppskjuten skatt på övrigt totalresultat	0	0

Skattemässiga underskott

Mkr	2024	2023
Skattemässiga underskott, Sverige	1	1
Skattemässiga underskott, Finland	93	371
Skattemässiga underskott, Norge	6	8
Skattemässiga underskott, Danmark	411	331

Totala skattemässiga underskott uppgår per 31 december 2024 till 110 Mkr (149). Av underskotten är 19 Mkr (74) värderade och dessa finns i Finland 2024.

Koncernens noter

K11. RESULTAT PER AKTIE		
Resultat per aktie före och efter utspädning		
Kr	2024	2023
Före utspädning	2,86	2,33
Efter utspädning	2,85	2,33
Justerat resultat per aktie före utspädning, hänförligt till moderbolagets aktieägare	4,09	3,03
Justerat resultat per aktie efter utspädning, hänförligt till moderbolagets aktieägare	4,08	3,02
Före utspädning		
Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderbolagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnitt av antalet utestående aktier under året.		
Före utspädning	2024	2023
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (Mkr)	450	376
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier under året, före utspädning	157 319 989	160 932 895
Efter utspädning		
För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående aktier för utspädningseffekten av samtliga utestående optionsavtal.		
Efter utspädning	2024	2023
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (Mkr)	450	376
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier under året, efter utspädning	157 319 989	160 932 895
Justering för:		
Teckningsoptioner	220 265	22 139
Aktiesparprogram	134 159	72 283
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier under året, efter utspädning	157 674 413	161 027 317

K12. IMMATERIELLA TILLGÅNGAR				
Immateriella tillgångar 2024				
Mkr	Goodwill	Kund-relationer	Övriga tillgångar	Summa
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans	8 109	1 847	254	10 210
Förvärv	738	311	0	1 049
Investeringar	–	–	10	10
Avyttringar och utrangeringar	–	–1	–1	–2
Omklassificering	–24	–2	1	–25
Valutakursdifferenser	119	37	7	163
Utgående bokfört värde	8 942	2 192	271	11 405
Mkr	Goodwill	Kund-relationer	Övriga tillgångar	Summa
Ackumulareade av- och nedskrivningar				
Ingående balans	–912	–1 487	–183	–2 582
Förvärv	–15	–3	–	–18
Avyttringar och utrangeringar	–	1	–	1
Omklassificering	24	2	–1	25
Avskrivningar	–3	–93	–23	–119
Nedskrivningar	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	–30	–25	–5	–60
Utgående bokfört värde	–936	–1 605	–212	–2 753
Utgående bokfört värde total	8 006	587	59	8 652

Immateriella tillgångar 2023

Mkr	Goodwill	Kund-relationer	Övriga tillgångar	Summa
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans	8 118	1 847	279	10 244
Förvärv	1	4	0	5
Investeringar	–	–	10	10
Avyttringar och utrangeringar	–	–1	–30	–31
Omklassificering	–	–	–3	–3
Valutakursdifferenser	–10	–3	–1	–14
Utgående bokfört värde	8 109	1 847	254	10 210
Mkr	Goodwill	Kund-relationer	Övriga tillgångar	Summa
Ackumulareade av- och nedskrivningar				
Ingående balans	–914	–1 432	–189	–2 535
Avyttringar och utrangeringar	–	1	30	31
Omklassificering	–	–	–	–
Avskrivningar	–	–59	–25	–84
Nedskrivningar	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	2	3	1	6
Utgående bokfört värde	–912	–1 487	–183	–2 582
Utgående bokfört värde total	7 197	360	71	7 628

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Attendo testar årligen om det finns ett nedskrivningsbehov avseende goodwill genom att beräkna nyttjandevärdet för kassagenererande enheter som goodwill är allokerad till. Attendo har i enlighet med IAS36 valt att genomföra nedskrivningsprövningen utifrån två kassagenererande enheter, då dessa återspeglar hur Attendo bedriver sin verksamhet. Dessa två kassagenererande enheter motsvarar de två rörelsesegmenten och är den lägsta nivån för uppföljning av finansiell ställning. De två kassagenererande enheterna benämns Attendo Skandinavien och Attendo Finland.

Attendo har i likhet med föregående år gjort en förnyad prövning av eventuellt nedskrivningsbehov för redovisad goodwill. Givet osäkerhet i möjligheten att kompensera kostnadsökningar i kommande prisförhandlingar har prövningen gjorts med antaganden av fortsatt riskpremie i de två kassagenererande enheterna, vilket innebär högre kapitalkostnad.

Attendo har baserat nedskrivningsprövningen på företagets budget för nästa år, samt affärsplan för de efterföljande tre åren. Budget och affärsplanen används för finansiell styrning och ska säkerställa att de finansiella målen nås över tid. Prognosen baseras på Attendos strategi och bedömda marknadsposition, ledningens erfarenhet samt marknadsanalyser. För perioden därefter har en tillväxttakt på 2–3 procent antagits och i terminalvärdet

Koncernens noter

forts. Not K12

2 procent. Tillväxttakt överstiger inte genomsnittlig långsiktig tillväxttakt för branschen som helhet och baseras på branschdata, förväntade förändringar i marknaden samt styrelsens och ledningens erfarenhet från liknande marknader. Styrelsen och ledningen har fastställt antaganden baserat på historiska resultat och förväntningar på marknadsutvecklingen. Attendo har stora bokförda tillgångsvärden relaterade till hyreskontrakt med lång löptid, oftast över 10 år. Attendo har därför använt en 10-årig diskonteringsperiod för nedskrivningsprövningen.

De viktigaste antagandena i nedskrivningsprövningen för innevarande år rör tillväxttakt, vinstmarginaler, investeringsbehov och diskonteringsränta. Diskonteringsräntan beräknas före skatt och har fastställts med hänsyn till Attendos bedömda finansieringskostnad samt den specifika risken i den kassagenererande enheten. Attendo har som en del av nedskrivningsprövningen genomfört en känslighetsanalys som beskrivs i ett separat avsnitt nedan.

Prövningen av goodwill visar att något nedskrivningsbehov inte föreligger.

Antagen diskonteringsränta (WACC) före skatt, %

	2024	2023
Attendo Skandinavien	8,9	9,1
Attendo Finland	9,4	10,1

Känslighetsanalys

I samband med prövning av nedskrivningsbehovet har Attendo genomfört känslighetsanalyser och beräknat nyttjandevärden med förändring i följande antaganden: 1 procentenhets lägre omsättningstillväxt per år i prognosperioden, 1 procentenhets lägre omsättningstillväxt i terminalvärdet, 1 procentenhets lägre marginal per år under prognosperioden samt i terminalvärdet, samt 1 procentenhets högre diskonteringsränta. Känslighetsanalysen har genomförts för de båda kassagenererande enheterna.

Slutsatsen är att en justering av de enskilda antagandena ovan inte genererar nedskrivningsbehov i någon av de kassagenererande enheterna.

I Attendo Skandinavien skulle ett antagande med 25 procents lägre omsättningstillväxt per år i kombination med en sänkning av tillväxten i terminalperioden från 2 procent till 1 procent, ge ett nyttjandevärde i linje med redovisat värde. Ett antagande med 2 procentenheter högre diskonteringsränta skulle också resultera i ett nyttjandevärde i linje med redovisat värde. Ett antagande med 1 procentenhets lägre marginal per år under prognosperioden såväl som i terminalperioden ger fortsatt materiellt högre nyttjandevärde än redovisat värde.

Fördelning av goodwill i koncernen

Mkr	AS	AF	Totalt
Goodwill per 2024-12-31	5 393	2 613	8 006
Goodwill per 2023-12-31	4 674	2 523	7 197

K13. MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar 2024

Mkr	Byggnader och mark	Inventarier och fordon	Summa
Ackumulerade anskaffningsvärden			
Ingående balans	301	1 528	1 829
Förvärv	36	50	86
Investeringar	3	183	186
Avyttringar och utrangeringar	-12	-68	-80
Omklassificeringar	0	0	0
Valutakursdifferenser	11	35	46
Utgående bokfört värde	339	1 728	2 067

Mkr	Byggnader och mark	Inventarier och fordon	Summa
Ackumulerade av- och nedskrivningar			
Ingående balans	-86	-1 117	-1 203
Förvärv	-12	-32	-44
Avyttringar och utrangeringar	2	55	57
Omklassificeringar	0	0	0
Avskrivningar och nedskrivningar	-18	-178	-196
Valutakursdifferenser	-3	-27	-30
Utgående bokfört värde	-117	-1 299	-1 416
Utgående bokfört värde total	222	429	651

Materiella anläggningstillgångar 2023

Mkr	Byggnader och mark	Inventarier och fordon	Summa
Ackumulerade anskaffningsvärden			
Ingående balans	260	1 434	1 694
Förvärv	51	1	52
Investeringar	0	139	139
Avyttringar och utrangeringar	-8	-42	-50
Omklassificeringar	0	3	3
Valutakursdifferenser	-2	-6	-8
Utgående bokfört värde	301	1 529	1 830

Mkr	Byggnader och mark	Inventarier och fordon	Summa
Ackumulerade av- och nedskrivningar			
Ingående balans	-69	-983	-1 052
Avyttringar och utrangeringar	8	36	44
Omklassificeringar	0	0	0
Avskrivningar och nedskrivningar	-25	-176	-201
Valutakursdifferenser	-1	6	5
Utgående bokfört värde	-87	-1 117	-1 204
Utgående bokfört värde total	214	412	626

K14. NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

Nyttjanderättstillgångar 2024

Mkr	Lokaler	Bilar	Summa
Ingående balans			
Ingående balans	11 206	42	11 248
Nya avtal och indexeringar	2 480	57	2 537
Avyttringar och utrangeringar	-17	2	-16
Avskrivningar	-1 676	-37	-1 714
Nedskrivningar	-5	0	-5
Återföring nedskrivningar	23	0	23
Omklassificeringar från avsättningar	12	0	12
Valutakursdifferenser	241	0	241
Utgående balans	12 264	63	12 237

Nyttjanderättstillgångar 2023

Mkr	Lokaler	Bilar	Summa
Ingående balans			
Ingående balans	11 082	36	11 118
Nya avtal och indexeringar	1 649	30	1 679
Avyttringar och utrangeringar	-34	4	-30
Avskrivningar	-1 515	-28	-1 543
Nedskrivningar	0	0	0
Återföring nedskrivningar	57	0	57
Omklassificeringar från avsättningar	-10	0	-10
Valutakursdifferenser	-23	0	-23
Utgående balans	11 206	42	11 248

Koncernens noter

forts. Not K14

Redovisade belopp i resultaträkningen

Mkr	2024	2023
Kostnader hänförliga till korta leasingavtal	82	12
Kostnader hänförliga till leasar av lågt värde	75	63
Kostnader hänförliga till variabla leaseavgifter som inte ingår i leaseskulden	154	146
Summa	311	221
Räntekostnad hänförlig till nyttjanderättstillgångar	681	664

Leasingskulder

Mkr	2024	2023
<12 månader	1 654	1 381
2–5 år	7 214	5 493
6–10 år	3 270	3 868
>10 år	1 747	1 933
Summa	13 885	12 675

Diskonteringsränta

Vid beräkning av leasingskulden (nuvärdet av framtida leasingavgifter) har Attendos hyreskontrakt kategoriserats utifrån dess geografiska läge. För hyreskontrakt i Sverige används en ränta mellan 4,30–6,00 procent för 2024 (4,00–5,00), för Finland 5,15–6,50 procent (4,50–6,00) och för Danmark 5,15–7,70 procent (5,00–7,20). Diskonteringsräntan för Attendos svenska leasingbilar utgår från bedömd ränta i respektive hyreskontrakt.

Index

Variabla leasingavgifter som beror på index eller kurs inkluderas i värdet av nyttjanderättstillgångar och leasingskulden. Dessa rörliga leasingavgifter inkluderar till exempel betalningar kopplade till konsumentprisindex, referensränta eller förändringar i marknadshyror. Huvuddelen av Attendos leasingavtal innehåller en indexklausul, vanligast är KPI med en justering i oktober. Det använda indexet ska uppdateras vid startdatum för hyresändringen eller när det ändras.

Förlängningsoption

Hyreskontrakten för fastigheter innehåller normalt även en eller flera förlängningsoptioner. Då utnyttjande av en förlängningsoption kräver ett nytt investeringsbeslut omfattas IFRS 16 beräkningen av förlängningsoptionen först då beslut om fortsatt verksamhet fattats.

Rörliga kostnader

Rörliga kostnader såsom fastighetsskatt, moms och övriga rörliga fastighetskostnader som underhållskostnader, el, värme och vatten etc. exkluderas ur leasingskuldberäkningen i den mån kostnaderna går att separera från hyreskostnaden. Moms inkluderas inte då det är en avgift som redovisas enligt IFRIC 21 Avgifter.

Kassaflöde

Totala kassaflödet avseende leasingavtal var 2 228 Mkr (2 041).

Ingångna leasingavtal som ej börjat gälla

Upplysning avseende redan ingångna leasingavtal som ej börjat gälla och därmed ej ingår i tillgången eller skulden för dessa nyttjanderätter innan avtalet påbörjats finns under ansvarsförbindelser se not K30.

Uppskattning av förväntade avgifter att betala avseende garanterade restvärden

Koncernen uppskattar initialt de belopp gällande garanterade restvärden som man förväntas bli skyldig att betala och redovisar dem som en del av leasingskulden. Beloppen utvärderas, och justeras om lämpligt, vid slutet av varje rapportperiod. Vid slutet av detta räkenskapsår uppgick garanterade restvärden som inte ingick i leasingskulderna till 53 Mkr (54). Dessa förväntas inte bli betalade. Attendo verkar i kontraktsmodellerna; egen regi och entreprenad. Hur leasingavtal används och är tillämpliga beskrivs nedan.

Egen regi

Attendo tillhandahåller vård- och omsorgstjänster i egna lokaler eller hyrda lokaler där Attendo kontrollerar hyresavtalet och enheten. Attendo projekterar, bygger, utrustar och bemannar egna boenden och erbjuder omsorgsplatser till kommuner. Projektering och byggnation sker tillsammans med bygg- och fastighetsbolag som också äger fastigheterna. Attendo tecknar hyresavtal med fastighetsägarna, vanligtvis i 10–15 år med möjlighet att förlänga leasingavtalet. I kontraktsmodellen Egen regi vidareuthyr Attendo rum/lägenheter till enskilda kunder. Varje rum har ett individuellt avtal med varje kund som betalar hyra på en separat faktura. Uppsägningsperioden för Attendo gentemot sina kunder är tre till sex månader och kundens uppsägnings- tid mot Attendo är sju dagar till en månad beroende på kontrakt och land. Eftersom den ej uppsägningsbara leasingperioden vid inlednings- dagen är högst 6 månader kommer leasingavtalet att klassificeras som en kortfristig leasing och redovisas som operativt leasingavtal och definieras därmed ej som en sublease inom ramen för IFRS 16.

Entreprenad

Entreprenadkontrakt innebär att Attendo bedriver verksamhet på uppdrag av beställaren. Medarbetarna är anställda hos Attendo medan kommunen har ansvar för lokalerna där tjänsterna utförs. Avtalen med kommunen löper normalt på 4–7 år med möjligt till förlängning. Lokalerna ägs eller hyrs av kommunen som också kontrollerar användningen.

Nedskrivningar och omklassificeringar

Attendo gör en bedömning av behovet av eventuella nedskrivningar av nyttjanderättstillgångar vid varje bokslutstillfälle. Detta resulterade i en åter- föring av tidigare nedskrivningar av nyttjanderättstillgångar om 23 Mkr (57). Under året har 12 Mkr (–10) omklassificerats från nedskrivning av nyttjanderättstillgång till avsättningar, varav 0 Mkr (0) avser Finland och 12 Mkr (–10) avser Sverige.

K15. ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

Övriga långfristiga fordringar

Mkr	2024	2023
Deposition, lokalhyra	26	27
Finansiering av egen regi-projekt	1	1
Deposition garantier	0	6
Övrigt	57	34
Summa	84	68

K16. KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar

Mkr	2024	2023
Kundfordringar	1 761	1 571
Reserv för osäkra kundfordringar	–8	–7
Kundfordringar netto	1 753	1 564

Förfallostruktur

Mkr	2024	2023
Ej förfallna	1 653	1 413
Förfallna 1–30 dagar	83	129
Förfallna 31–60 dagar	5	14
Förfallna 61–90 dagar	5	1
Förfallna över 90 dagar	15	14
Kundfordringar brutto	1 761	1 571

Kundfordringar avser i allt väsentligt kommuner i Norden vilka bedöms ha en god kreditvärdighet.

Förändring av reserv för osäkra kundfordringar

Mkr	2024	2023
Ingående balans	–7	–7
Årets reserveringar för osäkra kundfordringar	–11	–12
Konstaterade förluster på kundfordringar	8	9
Återvunna nedskrivningar på kundfordringar	2	3
Utgående balans	–8	–7

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens kundfordringar.

Koncernens noter

forts. Not K16

Kundfordringar i respektive valuta

	2024	2023
SEK	716	550
EUR	89	89
NOK	0	0
DKK	10	19

Bolaget har valt att skapa en kollektiv modell för redovisning av kreditförluster avseende kundfordringar. Bolagets kundfordringar består till största delen av fordringar till kommuner och fordringarna anses ha samma kreditriskegenskaper, oavsett kommun.

Den nya modellen för beräkning av förväntade kreditförluster har utvecklats med hjälp av en matris och en fast procentandel av avsättning för förlust beroende på hur många dagar en fordran är utestående. Detta bygger på en restegsanalys. I det första steget har försäljningen och relaterade kreditförluster definierats under en viss period. I steg två har ett betalningsmönster för kunderna beräknats. I det tredje steget har en historisk kreditprocent förlustnivå beräknats genom åldringsfördelning med resultat från steg ett och två.

Modellen testas varje år för att se om några ändringar ska göras.

2024	Ej förfallna (<30 dagar)	Förfallna 31–60 dagar	Förfallna 61–90 dagar	Förfallna 90 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå, %	0,02	0,16	1,07	50,92	
Redovisat belopp kundfordringar – brutto (Mkr)	83	5	5	15	108
Kreditförlustreserv (Mkr)	0	0	0	8	8
1 januari 2024					
Förväntad förlustnivå, %	0,02	0,16	1,07	49,05	
Redovisat belopp kundfordringar – brutto (Mkr)	129	14	1	14	158
Kreditförlustreserv (Mkr)	0	0	0	7	7

K17. ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

Övriga kortfristiga fordringar

Mkr	2024	2023
Övriga fordringar	6	8
Förutbetalda hyror	133	104
Upplupna intäkter	270	208
Övriga förutbetalda kostnader	70	58
Summa	479	378

K18. TILLGÅNGAR OCH SKULDER KLASSIFICERADE SOM INNEHAV FÖR FÖRSÄLJNING

Attendo bygger fastigheter i egen regi. Attendos avsikt är att efter färdigställande sälja fastigheterna till en extern fastighetsägare och därmed redovisas samtliga tillgångar och skulder relaterade till dessa projekt som tillgångar och skulder som innehas för försäljning i enlighet med IFRS 5. Dessa tillgångar redovisas till det lägsta av redovisat värde och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader. Verksamheten genererar inga väsentliga resultateffekter.

Den kassaflödespåverkande effekten av tillgångar och skulder som innehas till försäljning hänförs i sin helhet till kassaflöde från investeringsverksamheten. Se sidan 73 för koncernens kassaflödesanalys.

Mkr	31 dec 2024	31 dec 2023
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Goodwill	0	0
Övriga immateriella tillgångar	0	0
Materiella anläggningstillgångar	0	1
Summa anläggningstillgångar	0	1
Summa tillgångar som innehas för försäljning	0	1
SKULDER		
Uppskjutna skatteskulder	0	0
Summa långfristiga skulder	0	0
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	0	0
Övriga kortfristiga skulder	0	0
Summa kortfristiga skulder	0	0
Summa skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning	0	0
Nettotillgångar klassificerade som innehav för försäljning	0	1

Förändring av nettotillgångar som innehas till försäljning

Mkr	2024	2023
Ingående balans	1	1
Investeringar	0	0
Avyttringar	0	0
Övrigt	–1	0
Utgående balans	0	1

K19. EGET KAPITAL

Eget kapital består av registrerat aktiekapital, övrigt tillskjutet kapital, balanserat resultat och innehav utan bestämmande inflytande.

Aktiekapital

Aktiekapitalet per 31 december 2024 uppgår till 884 551 kr. Antalet aktier uppgår till 160 103 190 stycken. Kvotvärdet uppgår till 0,0055 kronor (0,0055) och samtliga aktier har lika rösträtt.

Tillskjutet kapital

Avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Här ingår överkurser som betalats i samband med emissioner.

Balanserade vinstmedel

I balanserade vinstmedel, inklusive årets resultat, ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget och dess dotterbolag.

I balanserade vinstmedel ingår också följande:

Omvärdering av avsättningar för pensioner

Aktuariella vinster och förluster på förmånsbestämda pensionsplaner.

Valutakursdifferenser på omräkning av utländska verksamheter

Valutakursdifferenser som uppkommer vid omräkning av finansiella rapporter från utländska dotterbolag, förändringar avseende omräkning av övervärden i lokal valuta samt omvärdering av skulder som upptagits som säkringsinstrument av en nettoinvestering i ett utländskt dotterbolag.

Innehav utan bestämmande inflytande

Andel av eget kapital hänförligt till ägare med innehav utan bestämmande inflytande redovisas som särskild post inom eget kapital separerat från moderbolagets ägares andel av eget kapital.

Koncernens noter

K20. SKULDER TILL KREDITINSTITUT		
Skulder till kreditinstitut		
Mkr	2024	2023
Skulder till kreditinstitut	2 871	2 087
Avgår kapitaliserade finansieringskostnader	–13	–14
Summa	2 858	2 073
Förändring av skulder till kreditinstitut		
Mkr	2024	2023
Ingående balans	2 073	2 330
Kassaflödespåverkande poster		
Upptagna/förvärvade lån	1 275	112
Återbetalning av lån	–540	–364
Icke kassapåverkande poster		
Valutakursförändring	49	–2
Förändring av kapitaliserade finansieringskostnader	1	–3
Utgående balans	2 858	2 073
Det redovisade värdet bedöms i allt väsentligt motsvara verkligt värde.		
Skulder till kreditinstitut 31/12 2024 fördelas på följande valutor:		
	Lokal valuta	Mkr
Euro	125	1 436
SEK	1 435	1 435
Effektiv ränta på balansdagen		
	2024	2023
Banklån, %	4,75	5,92
Checkräkningskredit, %	4,75	5,92

Skulder till kreditinstitut består av två term loans, varav ett nominerat i svenska kronor (SEK) och det andra i euro (EUR). Vid årsskiftet hade bolaget även en outnyttjad revolverande facilitet om 1 250 Mkr.

Attendo kom den 15 december 2023 överens med befintliga banker om ett nytt långsiktigt finansieringsavtal.

Det nya avtalet ersätter befintliga kreditfaciliteter som ingicks 2019. Det nya finansieringsavtalet omfattar kreditfaciliteter uppgående till 125 Meur samt 2,75 Mdkr. Avtalet har en löptid på 3 år med möjlighet till förlängning om upp till 2 år ytterligare. Kreditfaciliteterna är kopplade till särskilt utvalda hållbarhetsnyckeltal, där räntevillkoren anpassas efter framsteg mot förutbestämda mål för dessa nyckeltal. Nyckeltalen är valda med utgångspunkt i hur Attendo som ett stort omsorgsbolag kan skapa värde och bidra till att samhället utvecklas i hållbar riktning, och omfattar därför kundnöjdhet (cNPS) och medarbetarnöjdhet (eNPS).

forts. Not K20

Enligt villkoren för banklånen, som har ett redovisat värde på 2 858 Mkr (2 073), är koncernen även förpliktad att uppfylla två stycken finansiella låneko­venanter i slutet på varje helårs- och delårsperiod. Dessa är knutna till leasejusterad nettoskuld/leasejusterad EBITDA och räntetäckningsgraden.

Koncernen har uppfyllt låneko­venanterna under hela perioden. Det finns inga indikationer på att koncernen skulle ha svårigheter att uppfylla kovenanterna när de nästa gång kommer att testas på delårsrapporteringsdagen 31 mars 2025.

K21. LEASINGSKULDER		
Leasingskulder		
Mkr	2024	2023
Leasingskuld	13 885	12 675
Summa	13 885	12 675
Förändring av leasingskulder		
Mkr	2024	2023
Ingående balans	12 675	12 475
Kassaflödespåverkande poster		
Amortering leasingskuld	–1 547	–1 377
Icke kassapåverkande poster		
Valutakursförändring	280	–26
Tillkommande leasingskulder	2 477	1 603
Utgående balans	13 885	12 675

K22. AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER	
Sverige	
Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher. Tjänstemän omfattas av ITP-planen, vilken även den är kollektivavtalsbaserad och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher. Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering (UFR 10) är ITP-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Alecta, som försäkrar ITP-planen, har inte kunnat bistå Attendo eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa Attendos andel av ITP-planens totala tillgångar och skulder. ITP-planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Kostnaden för ITP2-planen 2024	

forts. Not K22

uppgår till 38 Mkr (47). Förväntad kostnad för ITP2-planen 2025 uppgår till 42 Mkr. Överskottet i Alecta kan allokeras till den försäkrade arbetsgivaren och/eller de försäkrade arbetstagarna. Alectas preliminära konsolideringsnivå var per den 31 december 2024 162 procent (157). Konsolideringsgraden beräknas som verkligt värde av förvaltningstillgångar i procent av förpliktelse­erna beräknade enligt Alectas aktuariella antaganden.

Övriga länder

Pensionsplanerna i Finland och Danmark klassificeras som avgiftsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda pensionsplaner		
Pensionskostnader som redovisas i koncernens resultaträkning:		
Mkr	2024	2023
Sverige	211	168
Finland	1 016	934
Norge	–	–
Danmark	11	12
Summa	1 238	1 114

Förmånsbestämda pensionsplaner

Eftersom koncernen enbart redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i Norge avser samtlig information koncernens tidigare verksamhet i Norge. Kostnaden för förmånsbestämda pensionsplaner uppgår till 0 Mkr (0) och redovisat i koncernens totalresultat uppgår de förmånsbestämda planerna till 2 Mkr (0).

Nuvärdet av förmånsbaserade pensionsförpliktelse uppgår till 90 Mkr (89) och nuvärdet av förvaltningstillgångarna uppgår till –102 Mkr (–96). Totalt nuvärde av pensionsförpliktelser vid årets utgång uppgår till 11 Mkr (7) och redovisas därav som en övrig långfristig fordran i K15.

K23. AVSÄTTNINGAR		
Avsättningar		
Mkr	2024	2023
Avsättningar för förlustkontrakt	59	71
Avsättningar för rivningskostnader	46	48
Övriga avsättningar	52	29
Utgående balans	157	148
Varav långfristiga avsättningar	85	97
Varav kortfristiga avsättningar	72	51

Koncernens noter

forts. Not K23

Förändring av avsättningar

Mkr	2024	2023
Ingående balans	148	137
Nya/utökade avsättningar	6	12
Valutakursdifferenser	3	-1
Omklassificeringar till nedskrivning av nyttjanderättstillgångar	0	-10
Övriga avsättningar	0	10
Utgående balans	157	148

K24. ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER

Övriga långfristiga skulder

Mkr	2024	2023
Tilläggsköpeskillning	12	23
Övriga skulder	1	0
Summa	13	23

Förändring av övriga långfristiga skulder

Mkr	2024	2023
Ingående balans	23	46
Tilläggsköpeskillning	-11	-25
Valutakursdifferenser	1	0
Förändring av övriga långfristiga skulder	0	2
Utgående balans	13	23

K25. FINANSIELL RISKHANTERING OCH FINANSIELLA INSTRUMENT

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för ett flertal finansiella risker såsom valuta-, ränte-, likviditets- och finansieringsrisk samt kredit/motpartsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat och ställning. Riskhanteringen sköts av en central finansavdelning enligt fastställda principer.

Valuta- och ränterisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts därigenom för valutarisker från olika valutaexponeringar framför allt avseende euro men även norska kronor och danska kronor. Då fakturering och inköp i all väsentlighet sker i respektive lands lokala valuta innebär det att transaktionsriskexponeringen i Attendo ej är väsentlig. Koncernens resultat påverkas av omräkning av utländska dotter-

bolags resultaträkningar, där omräkningen sker till räkenskapsårets genomsnittskurs. Vidare uppstår valutarisk genom omräkning av redovisade tillgångar och skulder i utlandsverksamheter. Omräkningsrisken i euro är i detta avseende väsentlig och investeringen i Finland har därför delvis finansierats genom upplåning i euro. Då valutaexponeringen danska kronor inte är av väsentlig art sker ingen valutasäkring av dessa omräkningsrisker.

Koncernens ränterisk relaterar primärt till koncernens långfristiga upplåning och banktillgodohavanden i nordiska affärsbanker. Vid räkenskapsperiodens slut var 100 procent av upplåningen till rörlig ränta. Räntan baseras på en referensränta (exempelvis STIBOR och EURIBOR) och därefter tillkommer en marginal som är kopplad till bolagets skuldsättningsnivå.

Koncernens centrala finansavdelning analyserar kontinuerligt koncernens exponering för ränterisk genom simuleringar av ränteförändringar. Om räntan, med nuvarande finansiering, hade varit en procentenhet högre under 2024 med alla andra variabler konstanta hade resultatet efter skatt varit cirka 22 Mkr lägre.

Känslighetsanalys avseende marknadsrisker

2024	Förändring	Effekter på resultatet	Effekter på eget kapital
Marknadsräntor ¹	+/-1 %-enhet	22 (18)	22 (18)
Valutakurser ¹ – EUR/SEK	+/-10 %	46 (36)	79 (79)

1) Känslighetsanalysen baseras på Attendos finansiering per 2024-12-31.

Siffror i parentes baseras på Attendos finansiering per 2023-12-31.

Likviditets- och finansieringsrisk

Med likviditetsrisken avses risken att Attendo inte kan möta sina betalningsförpliktelser. Attendo hanterar sin likviditetsrisk genom bibehållande av en likviditetsreserv (kassa, banktillgodohavande och den outnyttjade delen av befintliga krediter).

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av utestående lån inte kan genomföras eller fördras. Finansavdelningen strävar efter att upprätthålla avtal om lyftningsbara krediter.

Koncernens centrala finansavdelning utför aggregerade kassaflödesprognoser och genomför löpande rullande prognoser för att säkerställa kontinuitet av tillräcklig likviditet för verksamheten. Koncernen har två bindande finansiella löften (finansiella kovenanter) kopplade till koncernens lånefaciliteter, dessa är leasejusterad nettoskuld/leasejusterad EBITDA och räntetäckningsgrad. Koncernens centrala finansavdelning följer upp och analyserar dessa löpande.

I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden genom koncernens cash pool. Outnyttjad checkräkningskredit är ej inkluderad i likvida medel och uppgår till 1 250 Mkr (1 400).

Kredit-och motpartsrisk

Med kreditrisk avses exponering av fordringar i form av kundfordringar och placeringar av överskottslikviditet. Majoriteten av koncernens kundfordringar avser kommuner vilka bedöms ha god kreditvärdighet. Risken för kundkreditförluster inom koncernen bedöms därmed vara begränsade. Likvida

medel investeras endast i statspapper eller hos banker med en hög officiell kreditrating.

Maximal exponering för kreditrisk

Mkr	2024	2023
Kundfordringar	1 753	1 564
Kassa och Bank	821	922
Övriga långfristiga fordringar	84	68
Övriga kortfristiga fordringar	6	8
Summa	2 665	2 562

För kreditrisk i kundfordringar se not K16 Kundfordringar.

Finansiella tillgångar och skulder

Klassificeringarna enligt IFRS 9 har inte haft någon väsentlig effekt på värderingen av finansiella tillgångar och skulder. Tillgångar och skulder som tidigare redovisats med effekt via resultaträkningen enligt IAS 39 gör det även under IFRS 9.

Attendo har inte ingått i några derivatavtal under året.

Inga finansiella tillgångar eller finansiella skulder har omklassificerats mellan värderingskategorierna ovan under räkenskapsåret.

I nedanstående tabeller lämnas upplysningar om hur verkligt värde bestämts för de finansiella instrument som värderas till verkligt värde i balansräkningen. Uppdelning av hur verkligt värde bestämts görs utifrån följande tre nivåer:

Nivå 1: Enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument.
Nivå 2: Utifrån direkt eller indirekt observerbar marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1.
Nivå 3: Utifrån indata som inte är observerbara på marknaden.

Finansiella tillgångar och skulder

Mkr	Nivå	2024	2023
TILLGÅNGAR			
Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde			
Övriga långfristiga fordringar		84	68
Kundfordringar		1 753	1 564
Kassa och Bank		821	922
Summa finansiella tillgångar		2 658	2 554
SKULDER			
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen eller eget kapital			
Tilläggsköpeskillningar	3	17	53
Övriga finansiella skulder/ Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde			
Banklån		2 858	2 073
Leverantörsskulder		503	506
Summa finansiella skulder		3 378	15 307

Koncernens noter

forts. Not K25

Löptidsanalys avseende kontraktsenliga betalningar för finansiella skulder

2024, Mkr	1-12 mån	2-5 år	6-10 år	>10 år	Total	Redovisat värde fordringar/skulder
Skulder till kreditinstitut	–	2 871	–	–	2 871	2 858
Leverantörsskulder	503	–	–	–	503	503
Tilläggsköpeskillingar	5	12	–	–	17	17
Summa	508	2 883	–	–	3 391	3 378

2023, Mkr	1-12 mån	2-5 år	6-10 år	>10 år	Total	Redovisat värde fordringar/skulder
Skulder till kreditinstitut	–	2 087	–	–	2 087	2 073
Leverantörsskulder	506	–	–	–	506	506
Tilläggsköpeskillingar	31	22	–	–	53	53
Summa	537	2 109	–	–	2 646	2 632

Tilläggsköpeskillingar och köption

Mkr	2024	2023
Ingående balans	53	56
Förvärv	0	4
Utbetalningar	–4	–1
Valutakursdifferenser	2	–1
Omvärdering	–34	–5
Utgående balans	17	53

Verkligt värde för tilläggsköpeskillingar och köptioner är baserat på bedömt utfall av avtalade klausuler i aktieöverlåtelseavtal innebärande att dessa fastställts enligt nivå 3. Det förväntade värdet är beräknat utifrån prognoser om det förvärvade bolagets framtida intjäning.

För samtliga finansiella tillgångar och skulder, såvida annat ej angetts, bedöms det redovisade värdet i all väsentlighet överensstämma med verkligt värde.

Kapital

Kapital definieras i Attendo som eget kapital inklusive minoritetsandel i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Det innebär att kapitalet per den 31 december 2024 uppgick till 5 333 Mkr (5 363). Attendos målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektivt vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

Vid uppföljning av kapitalstrukturen använder Attendo nyckeltal avseende bland annat nuvarande och prognostiserad soliditet och likviditet.

Attendo ser över kapitalstrukturen och gör ändringar när ekonomiska förutsättningar förändras. För att bibehålla eller ändra kapitalstrukturen kan Attendos styrelse föreslå att justera utdelningsnivån till aktieägarna, göra en extra utdelning, köpa tillbaka egna aktier, göra en aktieemission eller sälja tillgångar för att minska skulden.

K26. ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Övriga kortfristiga skulder

Mkr	2024	2023
Personalrelaterade skulder	1952	1720
Övriga skulder	24	28
Tilläggsköpeskilling	5	31
Upplupna räntekostnader	12	6
Övriga upplupna kostnader	139	115
Övriga förutbetalda intäkter	81	84
Summa	2 213	1984

K27. KASSAFLÖDESANALYS

Under 2024 uppgick betalda räntor till 850 Mkr (798) och erhållna räntor uppgick till 22 Mkr (13).

Kassaflödesjusteringar

Mkr	2024	2023
Avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	315	285
Avskrivningar och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar	1700	1 486
Avskrivningar på aktiverade finansieringskostnader (kapitaliserad ränta)	3	13
Upplupen ej utbetald ränta & kapitaliserad ränta	12	–9
Reavinst/förlust försäljning av dotterbolag	0	0
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	–8	–15
Avsättningar	17	40
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	–31	0
Summa	2 008	1800

För avstämning av Skulder hänförliga till finansieringsverksamheten se not K20 och K21. Attendo har valt att dela upp kassaflödespåverkande poster i noterna K20 Skulder till kreditinstitut och K21 Leasingskulder då leasing-skulderna har stor påverkan på bolagets finansiella ställning.

Koncernens noter

K28. FÖRVÄRV

Attendo förvärvar regelbundet mindre och medelstora företag och anläggningstillgångar inom eller nära redan befintliga kärnverksamheter för att bredda och stärka den geografiska närvaron samt bidra till att skapa ekonomiskt värde inom prioriterade segment.

Genomförda förvärv under året

Under året har Attendos förvärvat Team Olivias svenska omsorgsverksamhet, exklusive personlig assistans, genom förvärv av 100 procent av aktierna och rösterna i ett nybildat bolag innehållandes relevanta tillgångar och dotterbolag. Det har även gjorts två mindre förvärv under året, ett i Sverige och ett i Finland.

Goodwill

Den goodwill på 723 Mkr (1) som uppstod genom förvärven hänför sig till personal, marknad samt synergieffekter som förväntas uppstå genom sammanslagning av koncernens och de förvärvade bolagens verksamheter. Goodwill uppstår när köpeskillingen överstiger det verkliga värdet av förvärvade nettotillgångar. Köpeskillning beräknas utifrån företagets värdering med avdrag för nettoskuld eller tillägg för nettokassa. De slutliga beloppen fastställs senast ett år efter transaktionsdagen.

Preliminär förvärvsanalys
Verkligt värde på förvärvade tillgångar

Mkr	2024	2023
Köpeskillning vid förvärvsdatum		
Erlagd köpeskillning	1156	49
Villkorad köpeskillning	-2	4
Summa bedömd köpeskillning	1154	53
Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder		
Likvida medel	98	0
Materiella anläggningstillgångar	45	49
Kundrelationer	308	4
Immateriella anläggningstillgångar	0	0
Uppskjutna skattefordringar	4	0
Kundfordringar och andra fordringar	227	0
Leverantörsskulder och andra skulder	-182	-1
Uppskjutna skatteskulder	-69	0
Summa identifierbara nettotillgångar	431	52
Goodwill ¹⁾	723	1

1) Ingen del av redovisad goodwill förväntas vara avdragsgill vid inkomstbeskattningen.

Förvärvsanalysen är preliminär och fastställs senast ett år efter transaktionsdag. Förvärvsrelaterade kostnader uppgick under året till 16 Mkr (0) och ingår i övriga kostnader i koncernens resultaträkning. Förvärvade bolag hade bidragit med 783 Mkr (0) i nettoomsättning och 56 Mkr (0) i årets resultat om de hade förvärvats den 1 januari 2024. Intäkterna från de förvärvade bolagen som ingår i koncernens resultaträkning sedan förvärvsdatum uppgår till 767 Mkr (0). De förvärvade bolagen bidrog med ett resultat på 57 Mkr (0) för samma period.

K29. STÄLLDA SÄKERHETER

Ställda säkerheter

Mkr	2024	2023
Likvida och spärrade medel	25	32
Bilar (tillgångar via finansiell leasing)	50	42
Övriga ställda säkerheter	0	0
Summa	75	74

K30. ANSVARSFÖRBINDELSER

Ansvarsförbindelser uppgår under året till 2 860 Mkr (1 712). I ansvarsförbindelser rapporteras ingångna leasingavtal som ännu ej tagits i bruk som ansvarsförbindelser. I ansvarsförbindelser ligger bland annat även ett möjligt utflöde av resurser för att slutföra förvärv av fastigheter och verksamhet av ett fåtal kommuner i Finland.

Bolag inom koncernen är ibland föremål för skatterevisioner och inblandade i andra rättsliga förfaranden som uppkommit i den löpande verksamheten. Eventuell skadeståndsskyldighet i samband med sådana rättsliga förfaranden bedöms inte väsentligen påverka koncernens affärsverksamhet eller finansiella ställning.

Ansvarsförbindelser

Mkr	2024	2023
Leasingavtal	2 804	1 630
Övrigt	56	82
Summa	2 860	1 712

K31. TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Såsom närstående betraktas ledamöterna i moderbolagets styrelse, koncernens ledande befattningshavare samt nära familjemedlemmar till dessa personer. Som närstående betraktas även företag där en betydande andel av rösterna direkt eller indirekt innehas av tidigare nämnda personer eller företag där dessa kan utöva ett betydande inflytande.

Transaktioner med närstående sker på marknadsmässiga grunder. Under perioden har inga väsentliga transaktioner med närstående skett.

För information om ersättningar till ledande befattningshavare se not K5.

K32. HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

Förändring i koncernledningen

Attendo har utsett Malin Fredgardh Huber till ny affärsområdeschef för Attendo Skandinavien och hon tar samtidigt plats i Attendos koncernledning. Malin efterträdde i januari 2025 Patrik Högberg, som lämnat bolaget.

Utdelning

Utdelning ska vara väl avvägd med hänsyn till verksamhetens mål, omfattning och risk, inklusive investeringsmöjligheter och bolagets finansiella position. Attendos utdelningspolicy är att dela ut 30 procent av justerat resultat per aktie.

Under 2024 har Attendo fortsatt stärka sin finansiella position. Mot denna bakgrund föreslår därför styrelsen, inför årsstämman 2025, att bolaget ska lämna ut 1,20 kronor per aktie, med avstämningsdag fredagen den 9 Maj. Beslutar stämman i enlighet med förslaget beräknas utdelningen betalas torsdagen den 15 maj.

Återköp av aktier

Attendos styrelse har beslutat att utnyttja bemyndigandet från årsstämman 2024 att förvärva egna aktier i syfte att justera bolagets kapitalstruktur. Det högsta sammanlagda förvärvsbeloppet är 150 Mkr. Programmet inleddes 7 februari 2025 och pågår till och med 6 maj 2025.

Koncernens noter

K33. AVSTÄMNINGAR AV ALTERNATIVA NYCKELTALSBERÄKNINGAR		
Avkastning på sysselsatt kapital		
Mkr	2024	2023
Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster (EBIT), rullande 12 månader	1 425	1 274
Genomsnittligt sysselsatt kapital		
Ingående balans		
Eget kapital	5 363	5 001
Långfristiga räntebärande skulder	13 367	13 576
Kortfristiga räntebärande skulder	1 381	1 229
Sysselsatt kapital vid periodens början	20 111	19 806
Utgående balans		
Eget kapital	5 333	5 363
Långfristiga räntebärande skulder	15 089	13 367
Kortfristiga räntebärande skulder	1 654	1 381
Sysselsatt kapital vid periodens slut	22 075	20 111
Genomsnittligt sysselsatt kapital	21 093	19 959
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	6,8	6,4
Fritt kassaflöde		
Mkr	2024	2023
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 458	2 234
Investeringar i anläggningstillgångar	–196	–149
Avyttringar av immateriella och materiella anläggningstillgångar	17	16
Amortering leasingsskuld	–1 547	–1 377
Fritt kassaflöde	732	724
Organisk tillväxt		
%	2024	2023
Nettoomsättningstillväxt	9,8	19,3
Varav förvärvat tillväxt	6,3	1,2
Varav förändring i valutakurser	–0,3	5,4
Organisk tillväxt	3,7	12,7

Rörelsekapital

Mkr	2024	2023
Omsättningstillgångar	3 161	2 933
Kassa och Bank	–821	–922
Summa	2 340	2 011
Kortfristiga skulder	4 555	3 930
Kortfristiga ej räntebärande skulder	–1 654	–1 381
Summa	2 901	2 549
Rörelsekapital	–561	–538

För Definitioner av nyckeltalen se sidan 109.

Leasejusterad EBITDA/EBITA

Mkr	2024			2023		
	Rapporterat	IFRS 16 effekt	Exkl. IFRS 16-effekt¹	Rapporterat	IFRS 16 effekt	Exkl. IFRS 16-effekt¹
Nettoomsättning	18 980	–	18 980	17 287	–	17 287
Övriga rörelseintäkter	43	–4	39	40	–7	33
Totala intäkter	19 023	–4	19 019	17 327	–7	17 320
Personalkostnader	–12 526	–	–12 526	–11 370	–	–11 370
Övriga externa kostnader	–3 062	–2 224	–5 286	–2 912	–2 040	–4 952
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	3 435	–2 228	1 207	3 045	–2 047	998
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella tillgångar	–1 915	1 658	–257	–1 712	1 459	–253
Rörelseresultat (EBITA)	1 520	–570	951	1 333	–588	745

1) Denna kolumn visar leasejusterad EBITDA/EBITA.

Leasejusterad nettoskuld

Mkr	31 dec 2024	31 dec 2023
Räntebärande skulder	16 742	14 748
Avsättningar för pensioner	–11	–7
Likvida medel	–821	–922
Nettoskuld	15 910	13 819
Leasingskuld fastigheter	–13 821	–12 633
Leasejusterad nettoskuld	2 089	1 186

Koncernens noter

forts. Not K33

Justerat resultat per aktie

Mkr	Rapporterat	Förvärv ¹	IFRS 16 ²	Totala justeringar	Justerat resultat
Justeringar 2024					
Nettoomsättning	18 980	–	–	–	18 980
Övriga rörelseintäkter	43	–	–4	–4	39
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	3 435	38	–2 228	–2 190	1 246
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	–1 915	–	1 658	1 658	–257
Rörelseresultat (EBITA)	1 520	38	–570	–531	989
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	–95	95	–	95	–
Rörelseresultat (EBIT)	1 425	133	–570	–437	989
Finansnetto	–840	–	681	681	–159
Resultat före skatt (EBT)	584	133	111	245	830
Skatt	–135	–22	–31	–53	–187
Årets resultat	450	111	81	192	643
Årets resultat hänförligt till:					
Moderbolagets aktieägare, Mkr	450	111	81	192	643
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, tusental	157 320	157 320	157 320	157 320	157 320
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental	157 674	157 674	157 674	157 674	157 674
Resultat per aktie före utspädning, kr	2,86	0,71	0,51	1,22	4,09
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,85	0,71	0,51	1,22	4,08

Mkr	Rapporterat	Förvärv ¹	IFRS 16 ²	Totala justeringar	Justerat resultat
Justeringar 2023					
Nettoomsättning	17 287	–	–	–	17 287
Övriga rörelseintäkter	40	–	–7	–7	33
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	3 045	–	–2 047	–2 047	998
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	–1 712	–	1 459	1 459	–253
Rörelseresultat (EBITA)	1 333	–	–588	–588	745
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	–59	59	–	59	–
Rörelseresultat (EBIT)	1 274	59	–588	–529	745
Finansnetto	–796	–	664	664	–132
Resultat före skatt (EBT)	478	59	76	135	613
Skatt	–102	–12	–12	–24	–126
Årets resultat	376	47	64	111	487
Årets resultat hänförligt till:					
Moderbolagets aktieägare, Mkr	376	47	64	111	487
Genomsnittligt antal utstående aktier före utspädning, tusental	160 933	160 933	160 933	160 933	160 933
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental	161 027	161 027	161 027	161 027	161 027
Resultat per aktie före utspädning, kr	2,33	0,29	0,40	0,69	3,03
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,33	0,29	0,40	0,69	3,02

1) Resultateffekt hänförlig till avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, jämförelsestörande avyttringskostnader och strategiska avvecklingskostnader samt relaterade skatteeffekter.
2) Resultateffekt hänförlig till IFRS 16-justeringar.

Moderbolagets resultaträkning

Januari–december, Mkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning	M2	18	19
Personalkostnader	M3	-36	-37
Övriga externa kostnader	M4, M5	-13	-12
Rörelseresultat		-31	-30
Finansnetto		-8	0
Resultat efter finansiella poster		-39	-30
Erhållna/lämnade koncernbidrag		-119	-167
Kommissionärsresultat	M6	364	181
Resultat före skatt		206	-16
Skatt	M7	-1	-12
Årets resultat		205	-28

Moderbolagets balansräkning

31 december, Mkr	Not	2024	2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	M8	6 494	6 494
Summa anläggningstillgångar		6 494	6 494
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		456	188
Övriga kortfristiga fordringar		30	19
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1	1
Kassa och bank		10	0
Summa omsättningstillgångar		497	208
Summa tillgångar		6 991	6 702
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	M9		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1	1
Summa bundet eget kapital		1	1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		6 602	6 602
Balanserade vinstmedel		-529	22
Årets resultat		205	-28
Summa fritt eget kapital		6 278	6 596
Summa eget kapital		6 279	6 597
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		699	94
Aktuell skatteskuld		0	0
Övriga kortfristiga skulder		2	2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		11	9
Summa kortfristiga skulder		712	105
Summa skulder		712	105
Summa eget kapital och skulder		6 991	6 702

Moderbolagets förändringar i eget kapital

Mkr	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserad vinst	
Ingående balans 1 januari 2023	1	6 602	20	6 623
Utdelning	–	–	–	0
Aktiesparprogram	–	–	–	–
Teckningsoptioner	–	–	2	2
Återköp aktier	–	–	–	–
Totalresultat	–	–	–28	–28
Utgående balans 31 december 2023	1	6 602	–6	6 597
Ingående balans 1 januari 2024	1	6 602	–6	6 597
Utdelning	–	–	–159	–159
Aktiesparprogram	–	–	–2	–2
Teckningsoptioner	–	–	2	2
Återköp aktier	–	–	–364	–364
Totalresultat	–	–	205	205
Utgående balans 31 december 2024	1	6 602	–324	6 279

Moderbolagets kassaflödesanalys

Januari–december, Mkr	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Resultat före skatt	206	–16
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	117	166
Betald inkomstskatt	–1	–13
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet	322	137
Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet		
Förändringar av kortfristiga fordringar	175	–35
Förändringar av kortfristiga rörelseskulder	34	–104
Kassaflöde från den löpande verksamheten	531	–2
Finansieringsverksamheten		
Teckningsoptioner	2	2
Utdelning	–159	–
Återköp aktier	–364	–
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	–521	2
Årets kassaflöde	10	0
Kassa och bank vid periodens början	0	0
Kassa och bank vid periodens slut	10	0

Noter till moderbolagets bokslut

M1.

VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget, Attendo AB (publ), tillämpar Årsredovisningslagen och RFR 2 "Redovisning för juridiska personer". RFR 2 ställer krav på att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen, IFRS, där så är tillämpligt och utom i de fall som anges nedan. Moderbolaget tillämpar IFRS 9. IFRS 16 tillämpas ej i moderbolaget. I övrigt hänvisas till de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för redovisning och värdering av finansiella instrument i Not K25.

Grund för rapporternas upprättande

Moderbolagets finansiella rapporter presenteras i miljontal (Mkr). De finansiella rapporterna har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden vilket innebär att investeringar redovisas till anskaffningsvärde och utdelningar resultatförs. Nedskrivningstest genomförs årligen och nedskrivningar redovisas om värdenedgången antas vara bestående.

Aktier och andelar

Aktier i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förvärvsrelaterade kostnader samt eventuella tilläggsköpeskillingar. Investeringarnas nedskrivningsbehov testas årligen eller när det finns en risk att bokfört värde på investeringen är högre än återanskaffningsvärdet.

M2.

NETTOOMSÄTTNING

Intäkter i moderbolaget avser koncerninterna tjänster med 18 Mkr (19).

M3.

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

Löner och andra ersättningar

Mkr	2024	2023
Vd		
Löner och andra ersättningar	12	11
Pensionskostnader	3	3
Sociala kostnader	4	4
Summa	19	18
Övriga anställda		
Löner och andra ersättningar	10	11
Pensionskostnader	4	3
Sociala kostnader	3	4
Summa	17	18
Totalt	36	36

Medelantalet årsanställda

	2024	2023
Kvinnor	1	1
Män	4	4
Summa	5	5

För ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare se Not K5 Information om styrelsemedlemmar, ledande befattningshavare och anställda.

M4.

ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

Övriga externa kostnader

Mkr	2024	2023
Externa tjänster	3	2
Styrelsearvode	5	5
Övrigt	5	5
Summa	13	12

M5.

ERSÄTTNING TILL REVISORER

Ersättning till revisorer

Mkr	2024	2023
PwC		
Arvoden för revision	2	1
Arvoden, revisionsrelaterade	0	0
Arvoden för skattefrågor	0	0
Övriga arvoden	0	0
Summa	2	1
Övriga bolag		
Övriga arvoden	–	–
Summa	–	–

Med revision avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

Moderbolagets noter

M6. KOMMISSIONÄRSRESULTAT			
Kommissionärsresultat			
Mkr	2024	2023	
Attendo Intressenter AB	415	−46	
Attendo Sverige AB	76	117	
Viljan Hällbogruppen AB	4	6	
Viljan Tallbacka AB	3	5	
Unika GreveGruppen AB	3	5	
Unika Dungens Korttidshem AB	1	1	
Unika LSS Omsorg Motala AB	1	2	
Viljan Treklövern AB	0	0	
Viljan Syster Annas Sjukhem AB	−1	−1	
Viljan Sälltjäppans AB	−1	−2	
Viljan Kombinationsboende AB	−2	−4	
Tjust Behandlingsfamiljer AB	−3	3	
Attendo Arken HVB	−4	−3	
Viljan Björkhaga AB	−4	−1	
Viljan & Unika Samsa AB	−11	6	
Viljan Individ och Familj AB	−30	2	
Unika LSS Omsorg Sverige AB	−83	91	
Summa	364	181	

M7. SKATT			
Avstämning av effektiv skatt			
Mkr	2024	2023	
Redovisat resultat före skatt	206	−16	
Skatt enligt svensk skattesats	−42	3	
Ej avdragsgilla kostnader	−52	−15	
Ej skattepliktiga intäkter	95	0	
Övrigt	0	0	
Skattekostnad	−1	−12	

Attendo AB:s skattemässiga underskott uppgår till 0 Mkr (0) per 31 december 2024.

M8. AKTIER OCH ANDELAR			
Andelar i koncernföretag			
Mkr	2024	2023	
Ingående bokfört värde	6 494	6 494	
Utgående bokfört värde	6 494	6 494	
Aktier ägda direkt av moderbolaget	Org nr	Säte	
Attendo International AB	556932-5342	Danderyd	
Det finns även ett antal indirekt ägda dotterbolag, en utförlig förteckning över koncernbolagen kan beställas från Attendo AB, Investor Relations.			

M9.

EGET KAPITAL

Aktiekapital

Aktiekapitalet per 31 december 2024 uppgick till 884 551 kr (884 551 kr).
Antalet aktier uppgår till 160 103 190 stycken (161 386 592). Kvotvärdet uppgår till 0,0055 (0,0055).

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel i moderbolaget:

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i kr
Till årsstämman förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	6 072 836 461
Årets resultat	204 828 841
Summa	6 277 665 302
Disponeras på följande sätt:	
Till aktieägarna utdelas 1,00 kr per aktie	183 788 602
Belopp att överföra i ny räkning	6 093 877 241
Fritt eget kapital i moderbolaget	6 277 665 302

M10. HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN	
Förändring i koncernledningen	
Attendo har utsett Malin Fredgardh Huber till ny affärsområdeschef för Attendo Skandinavien och hon tar samtidigt plats i Attendos koncernledning. Malin efterträdde i januari 2025 Patrik Högberg, som lämnat bolaget.	
Utdelning	
Utdelning ska vara väl avvägd med hänsyn till verksamhetens mål, omfattning och risk, inklusive investeringsmöjligheter och bolagets finansiella position. Attendos utdelningspolicy är att dela ut 30 procent av justerat resultat per aktie.	
Under 2024 har Attendo fortsatt stärka sin finansiella position. Mot denna bakgrund föreslår därför styrelsen, inför årsstämman 2025, att bolaget ska lämna ut 1,20 kronor per aktie, med avstämningsdag fredagen den 9 Maj. Beslutar stämman i enlighet med förslaget beräknas utdelningen betalas torsdagen den 15 maj.	

Återköp av aktier
Attendos styrelse har beslutat att utnyttja bemyndigandet från årsstämman 2024 att förvärva egna aktier i syfte att justera bolagets kapitalstruktur. Det högsta sammanlagda förvärvsbeloppet är 150 Mkr. Programmet inleddes 7 februari 2025 och pågår till och med 6 maj 2025.



Styrelsens försäkran

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Undertecknade avger härmed även Attendos hållbarhetsredovisning för 2024.

Danderyd den 26 mars 2025

Ulf Mattsson
Styrelseordförande

Catarina Fagerholm
Styrelseledamot

Per Josefsson
Styrelseledamot

Nora F. Larssen
Styrelseledamot

Tobias Lönnevall
Styrelseledamot

Antti Ylikorkala
Styrelseledamot

Suvi-Anne Siimes
Styrelseledamot

Katarina Nirhammar
Styrelseledamot
Arbetsstagarrepresentant

Martin Tivéus
Verkställande direktör och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 27 mars 2025
PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Attendo AB (publ), org.nr 559026-7885

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Attendo AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 34–38 respektive 71–98 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet

Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen

till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar. Vår granskning innefattar bl a.

- För de största rapporterade enheterna i Sverige och Finland inklusive moderbolaget och konsolideringen, har vi granskat årsbokslutet, utfört en översiktlig granskning av delårsrapporten per den 30 september samt utfört en bedömning av nyckelkontroller avseende finansiell rapportering utifrån Attendos ramverk;
- För övriga enheter genomförs analytiska granskningsinsatser i samband med lagstadgad revision. Den lagstadgade revisionen har i de flesta fall inte slutförts innan revisionsberättelsen undertecknats för koncernen. Utfallet av denna revision rapporteras separat till Attendo som en del av vår granskning under hösten året efter då dessa enheter ej bedöms vara väsentliga, och utgör således inget underlag i revisionen av 2 av 5 koncernens bokslut. Utfallet av den lagstadgade revisionen används vid planering av revisionen samt för uppföljning om någon väsentlig fråga rörande den finansiella rapporteringen eller den interna kontrollen noterats vid någon enhet.

Utöver vad som ovan beskrivits har huvudansvarig revisor under året besökt den skandinaviska och den finländska verksamheten. Syftet med dessa möten är att skapa en förståelse för verksamheten i respektive land den finansiella rapporteringen, utvecklingen av verksamheten samt förstå rutiner och kontroller. I samband med dessa besök och möten diskuterades och granskades även hanteringen av genomförda förvärv och påver-

kan på förvärvsanalyser, behov avseende avsättning för förlustkontrakt och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar samt en översiktlig genomgång av den finansiella rapporteringen utifrån koncernens redovisningsprinciper.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Revisionsberättelse

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella

perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av goodwill och andra förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Särskilt betydelsefullt område

Vi hänvisar till noterna K2 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål och K12 Immateriella tillgångar.

Goodwill utgör en väsentlig del av Attendo-koncernens balansomslutning och uppgår till MSEK 8 006 per 31 december 2024. Posten är föremål för ledningens bedömningar och antaganden och med anledning av dess väsentlighet även bedömt som särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Ärligen upprättar ledningen och styrelsen en nedskrivningsprövning av värdet på goodwill. Prövningen syftar till att bedöma om det föreligger nedskrivningsbehov, dvs bokfört värde överstiger det bedömda verkliga värdet enligt nedskrivningsprövningen.

Det beräknade värdet baseras på av styrelsen godkända framtida budgeter och prognoser för de närmaste tio åren. Attendo har stora bokförda tillgångsvärden relaterade till hyreskontrakt med lång löptid, oftast över 10 år. Därtill bedöms den kommande demografiska förändringen leda till ytterligare ökat behov av koncernens tjänster efter år fem i prognosperioden. Attendo har därför använt en 10-årig prognosperiod. Kassaflödena från åren bortom de tio närmaste extrapoleras baserat på sista året i prognosen. Processen innehåller därmed antaganden som får en väsentlig betydelse för testet om nedskrivningsbehov. Detta inkluderar antaganden om försäljningstillväxt, utveckling av marginaler samt diskonteringsräntan (WACC).

Det värde som uppkommer enligt prövningen motsvarar värdet av diskonterade kassaflöden för identifierade kassagenererande enheter. Även om en enhet klarar nedskrivningsprövningen kan en framtida utveckling som avviker negativt från de antaganden och bedömningar som varit underlag till prövningen leda till att ett nedskrivningsbehov uppstår i framtiden.

Prövningen Attendo genomfört visade inte på att något nedskrivningsbehov föreligger.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vid granskning av nedskrivningsbehov för goodwill, samt andra förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, har vi för att säkerställa framförallt värderingen och riktigheten, utfört följande revisionsåtgärder:

- Vid utvärderingen av antagandena, som redogörs för i not K12, Immateriella tillgångar samt vid kontrollen av att använd modell överensstämmer med IFRS, har vi använt oss av PwC:s experter på värdering för att pröva och utvärdera använda modeller och metodik, samt väsentliga antaganden.
- På stickprovsmässig basis, prövat, utvärderat och utmanat informationen som använts i beräkningarna visavi Attendos finansiella plan och, där möjligt, extern information. Vi har då fokuserat på antagna tillväxttal, utvecklingen av marginaler samt diskonteringsränta per kassagenerande enhet. Vi har också följt upp riktigheten och den inneboende kvaliteten i bolagets process för att upprätta affärsplaner och finansiella planer baserat på historiska utfall.
- Kontrollerat känsligheten i värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger.
- Bedömt att de upplysningar som ges i årsredovisningen är korrekta utifrån genomfört test av värdering, särskilt utifrån upplysning om känsligheten i värderingarna.
- Jämfört i årsredovisningen införda upplysningar mot kraven i IAS 36 Nedskrivningar, och fann dem att vara i allt väsentligt uppfyllda.
- Utvärderat Attendos bedömning avseende de risker som kan påverka verksamheten som redogörs för under avsnittet Risker och riskhantering i förvaltningsberättelsen samt not K2 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.

Lednings bedömning avseende avsättning för förlustkontrakt och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar

Särskilt betydelsefullt område

Vi hänvisar till noterna K2 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål, K14 Nyttjanderättstillgångar och K23 Avsättningar samt till förvaltningsberättelsen.

Antaganden och bedömningar ligger till grund för flera balansposter i Attendos redovisning bl a avsättningar för förlustkontrakt och eventuella nedskrivningsbehov av nyttjanderättstillgångar. Förutom goodwill som beskrivs ovan bedömer vi att den mest väsentliga bedömningsposten är avsättningar för förlustkontrakt och nedskrivningsbehov av nyttjanderättstillgångar. Anledningen till detta är att Attendo under de senaste åren har öppnat ett större antal boenden. En uppstart av ett boende eller en enhet kan vara kostsamt då det kan ta tid att belägga platserna. I de fall ett kontrakt kommer leda till framtida förluster krävs enligt IAS 37 Avsättningar, en avsättning för de förluster som väntas uppkomma efter bokslutet och i fall detta är relaterat till nyttjanderättstillgångar, nedskrivning av dessa. Attendo följer upp samtliga boenden och enheter varje månad och gör bedömningar och prognoser för framtiden. Utifrån det bedömer Attendo i fall någon avsättning eller nedskrivning krävs.

Dessa poster redovisas utifrån komplexa underliggande bedömningar och är därmed ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

I vår revision har vi särskilt fokuserat på granskningen av ledningens bedömning av förlustkontrakt för att säkerställa fullständighet, riktighet och värdering och bl a utfört följande granskningsinsatser:

- Granskat Attendos uppföljnings- och bokslutsrutiner för att säkerställa att kontroller finns för att redovisa avsättningar för förlustkontrakt i fall det krävs i enlighet med IAS 37 Avsättningar samt att nedskrivning av nyttjanderättstillgångar gjorts om bestående värdenedgång anses föreligga.
- Granskat på stickprovsbasis Attendos beräkningsunderlag mot interna rapporter.
- Följt upp resultatutfall och framtida prognoser avseende boende och enheter mot interna rapporter tillsammans med ansvariga hos Attendo.
- Bedömning av Attendos principer för att göra avsättningar för eventuella förluster hänförliga till kundkontrakt mot de krav som finns i IAS 37 Avsättningar samt detsamma för nedskrivningsbehov avseende nyttjanderättstillgångar mot de krav som finns i IAS 36 Nedskrivningar.

Revisionsberättelse

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–33, 39–70 respektive 105–111. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi tagit del av före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Attendo AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska

angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisionsberättelse

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Attendo AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet. Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Attendo AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen.

Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som

är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

PricewaterhouseCoopers AB, med Erik Bergh som huvudansvarig revisor, utsågs till Attendo ABs (publ) revisor av årsstämman den 24 april 2024 och har varit bolagets revisor sedan 27 oktober 2015.

Stockholm den 27 mars 2025
PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Revisors yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till årsstämman i Attendo AB, organisationsnummer 559026-7885

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 39–69 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 27 mars 2025

PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh

Auktoriserad revisor

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till årsstämman i Attendo AB, org.nr 559026-7885

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 22-26 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm 27 mars 2025

PricewaterhouseCoopers AB

Erik Bergh

Auktoriserad revisor

Övrigt

Femårsöversikt	106
Kvartalsöversikt	107
Definitioner	109
Finansiell kalender, kontakt och om stämman	111



Femårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Total nettoomsättning	18 980	17 287	14 496	12 867	12 288
Tillväxt, %	9,8	19,3	12,7	4,7	2,9
– Nettoomsättning Attendo Skandinavien	7 787	6 829	6 599	6 037	6 027
– Nettoomsättning Attendo Finland	11 193	10 458	7 897	6 830	6 261
Leasejusterat rörelseresultat (EBITDA) ¹⁾	1 207	998	426	608	599
Leasejusterad rörelsemarginal (EBITDA-marginal) ¹⁾ , %	6,4	5,8	2,9	4,7	4,9
Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) ¹⁾	951	745	199	400	375
Leasejusterad rörelsemarginal (EBITA-marginal) ¹⁾ , %	5,0	4,3	1,4	3,1	3,1
Rörelseresultat (EBITDA) ¹⁾	3 435	3 045	2 174	2 166	2 053
Rörelsemarginal (EBITDA) ¹⁾ , %	18,1	17,6	15,0	16,8	16,7
Rörelseresultat (EBITA) ¹⁾	1 520	1 333	674	836	797
Rörelsemarginal (EBITA) ¹⁾ , %	8,0	7,7	4,6	6,5	6,5
Rörelseresultat (EBIT) ¹⁾	1 425	1 274	616	755	673
Rörelsemarginal (EBIT) ¹⁾ , %	7,5	7,4	4,2	5,9	5,5
Årets resultat	450	376	–44	59	–904
Vinstmarginal, %	2,4	2,2	–0,3	0,5	–7,4
Avkastning på sysselsatt kapital, %	6,8	6,4	3,2	4,1	3,7
Sysselsatt kapital	22 075	20 111	19 806	18 835	17 855
Fritt kassaflöde ¹⁾	732	724	24	249	428
Rörelsekapital ¹⁾	–561	–538	–429	–379	–508
Soliditet	21	23	22	24	24
Nettoinvesteringar	179	133	187	151	319
Resultat per aktie före utspädning, kr	2,86	2,33	–0,28	0,35	–5,63
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,85	2,33	–0,28	0,35	–5,63
Justerat resultat per aktie efter utspädning, kr ²⁾	4,08	3,02	0,68	1,48	1,43
Eget kapital per aktie före utspädning, kr ²⁾	33,90	33,32	31,07	30,65	30,14
Eget kapital per aktie efter utspädning, kr	33,83	33,31	31,07	30,65	30,13
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, tusental	157 320	160 933	160 925	160 913	160 904
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental	152 674	161 027	160 938	160 930	160 920
Antal utestående aktier vid periodens utgång, tusental	152 873	160 933	160 933	160 913	160 913
Medelantal årsanställda	23 375	21 516	20 821	19 041	18 178
Total nettoomsättning	18 980	17 287	14 496	12 867	12 288
– egen regi	17 229	15 442	12 966	11 404	10 527
– entreprenad	1 751	1 845	1 529	1 463	1 761

¹⁾ Alternativa nyckeltal exklusive jämförelsestörande poster för år 2020, se sidan 109 för definitioner.

²⁾ Alternativa nyckeltal, se sidan 109 för definitioner.

Kvartalsöversikt

Mkr	Kv4 2024	Kv3 2024	Kv2 2024	Kv1 2024	Kv4 2023	Kv3 2023	Kv2 2023	Kv1 2023
Nettoomsättning	4 878	4 875	4 841	4 386	4 422	4 488	4 333	4 044
Övriga rörelseintäkter	14	8	14	7	10	6	13	11
Totala intäkter	4 892	4 883	4 855	4 393	4 432	4 494	4 346	4 055
RÖRELSENS KOSTNADER								
Personalkostnader	-3 250	-3 099	-3 280	-2 897	-2 954	-2 829	-2 922	-2 665
Övriga externa kostnader	-773	-755	-785	-748	-781	-702	-704	-725
Rörelseresultat (EBITDA)	868	1 029	790	748	697	963	720	665
Rörelseresultat (EBITDA marginal)	17,8	21,1	16,3	17,1	15,8	21,5	16,6	16,4
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	-474	-493	-491	-456	-422	-429	-437	-424
Rörelseresultat (EBITA)	394	536	299	292	275	534	283	241
Rörelseresultat (EBITA marginal)	8,1	11,0	6,2	6,7	6,2	11,9	6,5	6,0
Av- och nedskrivningar på förvärsrelaterade immateriella tillgångar	-32	-26	-24	-14	-14	-15	-15	-15
Rörelseresultat (EBIT)	362	510	275	278	261	519	268	226
Rörelsemarginal (EBIT marginal)	7,4	10,5	5,7	6,3	5,9	11,6	6,2	5,6
Finansnetto	-214	-209	-219	-198	-193	-223	-190	-190
Resultat före skatt	148	301	56	80	68	296	78	36
Skatt	-40	-66	-12	-17	-10	-66	-18	-8
PERIODENS RESULTAT	108	235	44	63	58	230	60	28
Periodens resultat hänförligt till:								
Moderbolagets aktieägare	108	235	44	63	58	230	60	28
Vinstmarginal, %	2,2	4,8	0,9	1,4	1,3	5,1	1,4	0,7
Skattesats, %	-26,8	-21,9	-20,6	-21,1	-14,2	-22,3	-23,1	-22,2
Resultat per aktie före utspädning, kr	0,70	1,50	0,28	0,39	0,36	1,43	0,37	0,17
Resultat per aktie efter utspädning, kr	0,70	1,50	0,28	0,9	0,36	1,43	0,37	0,17
Justerat resultat per aktie efter utspädning, kr	0,97	1,87	0,68	0,58	0,54	1,45	0,60	0,43
Genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning, tusental	154 046	156 311	158 406	160 563	160 933	160 933	160 933	160 933
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning, tusental	154 510	156 684	158 753	160 841	161 097	160 955	160 949	160 940

Kvartalsöversikt

Mkr	Kv4 2024	Kv3 2024	Kv2 2024	Kv1 2024	Kv4 2023	Kv3 2023	Kv2 2023	Kv1 2023
Nettoomsättning per kontraktsmodell								
Nettoomsättning, egen regi	4 435	4 418	4 391	3 985	3 990	4 017	3 865	3 570
Nettoomsättning, entreprenad	443	457	450	401	432	471	468	474
Nettoomsättning per affärsområde								
Nettoomsättning Skandinavien	2 018	2 047	2 051	1 672	1 699	1 737	1 701	1 692
Nettoomsättning Finland	2 860	2 829	2 790	2 714	2 723	2 751	2 632	2 352
Enhetsdata								
Enheter i drift ¹	786	782	781	677	685	704	710	712
Antal boendeplatser i drift ²	21 159	21 225	21 326	20 506	20 575	20 863	20 870	20 923
Antal platser under uppförande ³	399	461	576	571	571	352	252	325
Antal öppnade platser (r12) ³	357	274	159	98	156	156	274	272
Beläggning i boenden ²	85	86	86	86	86	86	86	86
Tillväxt								
Organisk tillväxt	2,2	2,2	2,9	8,0	13,2	14,6	13,9	8,9
Förvärvad tillväxt	8,0	8,2	8,5	–	–	–	1,9	2,9
Förändring i valutakurser	0,1	–1,8	0,3	0,5	3,5	7,4	6,4	4,4

¹⁾ Samtliga enheter inom alla kontraktsmodeller och segment.

²⁾ Samtliga boenden.

³⁾ Boenden i egen regi.

Definitioner

FINANSIELLA MÅTT

Avkastning på sysselsatt kapital (Alternativt nyckeltal)

Attendo har valt att redovisa avkastning på sysselsatt kapital då det visar vinsten i relation till det kapital som använts i rörelsen. Definitionen för avkastning på sysselsatt kapital är rörelseresultat (EBIT) exklusive jämförelsestörande poster de senaste 12 månaderna dividerat med genomsnittligt sysselsatt kapital. Se not K33 för mer information.

Eget kapital per aktie

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier. Beräknas både före och efter utspädning.

Fritt kassaflöde (Alternativt nyckeltal)

Fritt kassaflöde är ett mått på de likvida medel som koncernen genererar i rörelsen samt i investeringsverksamheten. Nyckeltalet definieras som rörelsens kassaflöde efter förändring av rörelsekapitalet, kassaflöde från investeringar i och avyttringar av anläggningstillgångar, erhållna/betalda räntor samt räntekostnader hänförliga till leasingkulder för fastigheter och amortering av leasingkulder redovisade enligt IFRS 16. Se not K33 för mer information.

Förvärvad tillväxt (Alternativt nyckeltal)

Netto mellan ökning av bolagets nettoomsättning från bolag och verksamheter förvärvade de senaste 12 månaderna samt bortfall av nettoomsättning från bolag och verksamheter som avyttrats de senaste 12 månaderna i relation till jämförelseperiodens nettoomsättning. Se not K33 för mer information.

Justerat resultat per aktie (Alternativt nyckeltal)

Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare exklusive effekter av avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, IFRS 16 samt jämförelsestörande avyttrings- eller strategiska avvecklingskostnader och relaterade skatteeffekter dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning. Se not K33 för mer information.

Jämförelsestörande poster

Poster vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs med tidigare perioder, såsom väsentliga nedskrivningar samt övriga väsentliga ej återkommande kostnader eller intäkter.

Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) (Alternativt nyckeltal)

Se definitionen för rörelseresultat (EBITA) nedan. Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) är rörelseresultat med tillämpning av tidigare redovisningsstandard IAS 17, det vill säga exklusive effekter till följd av införandet av IFRS 16. Då billeasing enligt tidigare standard redovisades som finansiell leasing är det effekter från leasing av fastighet enligt IFRS 16 som skiljer rörelseresultatet från det leasejusterade rörelseresultatet. Se not K33 för mer information.

Leasejusterat rörelseresultat (EBITDA) (Alternativt nyckeltal)

Se definitionen för rörelseresultat (EBITDA) nedan. Leasejusterat rörelseresultat (EBITDA) är rörelseresultat med tillämpning av tidigare redovisningsstandard IAS 17, det vill säga exklusive effekter till följd av införandet av IFRS 16. Då billeasing enligt tidigare standard redovisades som finansiell leasing är det effekter från leasing av fastighet enligt IFRS 16 som skiljer rörelseresultatet från det leasejusterade rörelseresultatet. Se not K33 för mer information.

Leasejusterad nettoskuld (Alternativt nyckeltal)

Se definitionen för nettoskuld nedan. Leasejusterad nettoskuld är nettoskuld med tillämpning av tidigare redovisningsstandard IAS 17, det vill säga exklusive IFRS 16-effekten på leasingkulder hänförligt till nyttjanderättstillgångar för fastigheter. Se not K33 för mer information.

Leasejusterad nettoskuld / leasejusterad EBITDA

(Alternativt nyckeltal)
Leasejusterad nettoskuld i relation till leasejusterad EBITDA r12.

Leasejusterad rörelsemarginal (EBITA) (Alternativt nyckeltal)

Leasejusterat rörelseresultat (EBITA) dividerat med nettoomsättning.

Leasejusterad rörelsemarginal (EBITDA) (Alternativt nyckeltal)

Leasejusterat rörelseresultat (EBITDA) dividerat med nettoomsättning.

Likvida medel

Kassa och bank, kortfristiga placeringar samt derivatinstrument med positivt verkligt värde.

Nettoinvesteringar

Nettot av investeringar och avyttringar av materiella och immateriella tillgångar exklusive investeringar och avyttringar relaterade till förvärv eller avknoppning samt exklusive investeringar och avyttringar av tillgångar som innehas för försäljning.

Nettoskuld (Alternativt nyckeltal)

Nettoskulden är ett sätt att beskriva koncernens skuldsättning och dess förmåga att återbetala sina skulder med likvida medel om samtliga skulder förföll idag. Nettoskulden definieras som räntebärande skulder plus avsättningar för pensioner minus likvida medel. Nettoskulden visas både med och utan leasingkulder hänförligt till nyttjanderättstillgångar för fastigheter. Se not K33 för mer information.

Nettoskuld / EBITDA

(Alternativt nyckeltal)
Nettoskuld i relation till rörelseresultat (EBITDA) r12.

Organisk tillväxt (Alternativt nyckeltal)

För att visa den underliggande utvecklingen av försäljningen rensat för förvärv/avyttringar och valutakurseffekter väljer Attendo att redovisa organisk tillväxt som ett nyckeltal. Nyckeltalet beräknas som omsättningstillväxt exklusive förvärv och avyttringar samt förändringar i valutakurser. Se not K33 för mer information.

Periodens resultat

Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare samt innehav utan bestämmande inflytande.

r12, "rullande 12"

Summan av periodens senaste 12 månader.

Resultat per aktie

Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier. Beräknas både före och efter utspädning.

Definitioner

Rörelsekapital (Alternativt nyckeltal)

Rörelsekapitalet är ett viktigt nyckeltal för att optimera kassagenerering. Nyckeltalet definieras som omsättningstillgångar exklusive likvida medel och kortfristiga räntebärande tillgångar minus kortfristiga icke-räntebärande skulder och avsättningar. Tillgångar och skulder som innehas för försäljning ingår inte i rörelsekapitalet. Se not K33 för mer information.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Rörelsemarginal (EBITA-marginal)

Rörelseresultat (EBITA) dividerat med nettoomsättning.

Rörelsemarginal (EBITDA-marginal)

Rörelseresultat (EBITDA) dividerat med nettoomsättning.

Rörelseresultat (EBIT) (Alternativt nyckeltal)

Attendo har valt att redovisa rörelseresultat (EBIT) som ett nyckeltal då det visar utvecklingen av den löpande verksamheten oberoende av finansieringen. Rörelseresultat (EBIT) avser resultat före finansiella poster och skatt. Se Koncernens resultaträkning för avstämning av EBIT.

Rörelseresultat (EBITA) (Alternativt nyckeltal)

Rörelseresultat (EBITA) används som ett nyckeltal då det visar utvecklingen av den löpande verksamheten utan påverkan från av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar från förvärvade bolag samt oberoende av finansieringen. Rörelseresultat (EBITA) avser resultat före av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, finansiella poster och skatt. Se Koncernens resultaträkning för avstämning av EBITA.

Rörelseresultat (EBITDA) (Alternativt nyckeltal)

Attendo har valt att redovisa rörelseresultat (EBITDA) som ett nyckeltal då det visar utvecklingen av den löpande verksamheten oberoende av finansieringen och investeringar. Rörelseresultat (EBITDA) avser resultat före samtliga av- och nedskrivningar, finansiella poster och skatt. Se Koncernens resultaträkning för avstämning av EBITDA.

Skuldsättningsgrad

(Alternativt nyckeltal)
Nettoskuld dividerat med eget kapital.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Sysselsatt kapital

Eget kapital plus räntebärande skulder samt avsättningar för pensioner. Se not K33 för mer information.

Vinstmarginal

Periodens resultat dividerat med nettoomsättning.

OPERATIONELLA MÅTT

Beläggning

Antalet belagda platser dividerat med tillgängliga platser. Beläggning är vägt genomsnitt i respektive rapporteringsperiods sista månad.

HÅLLBARHET

Antal byggstartade platser i egen regi (investering i framtida kapacitet), r12

Avser antal platser i boendeverksamheter i egen regi som byggstartats under senaste tolv månaderna.

Antal kunder som får omsorg genom Attendo

Avser belagda platser i boenden, daglig verksamhet, rehabilitering, familjehemsplaceringar samt kunder inom hemtjänstsegmentet vid kvartalets utgång.

Antal öppnade platser i egen regi (tillgängliggjord kapacitet), r12

Avser antal platser i boendeverksamheter i egen regi som öppnats under senaste tolv månaderna.

ASCOT

En metod baserad på ASCOT (Adult Social Care Outcomes Toolkit) som är validerad genom forskning och utformad för att mäta nyckelaspekter av en individs livskvalitet i en social omsorgsmiljö.

Beställarnöjdhet

Beställarnas nöjdhet med Attendos tjänster på en femgradig skala från mycket missnöjd (1) till mycket nöjd (5). Baseras på senast genomförda mätningar i Attendo Skandinavien.

Korttidssjukfrånvaro, %

Andel korttidssjukfrånvaro under kvartalet.

Kundnöjdhet cNPS

Andelen kunder som svarar 9 eller 10 (0–10) på benägenhet att rekommendera Attendo minus andelen som svarar 6 eller lägre. Baseras på senast genomförda mätningar i respektive affärsområde.

Medarbetarnöjdhet eNPS

Andelen medarbetare som svarar 9 eller 10 (0–10) att rekommendera Attendo minus andelen som svarar 6 eller lägre. Baseras på senast genomförda mätningar i respektive affärsområde.

Närståendeöjdhet rNPS

Andelen närstående som svarar 9 eller 10 (0–10) på benägenhet att rekommendera Attendo minus andelen som svarar 6 eller lägre. Baseras på senast genomförda mätningar i respektive affärsområde.

RAI-index

Uppmätt livskvalitet enligt sammanvägning av rapporterade RAI-indikatorer i Attendo Finland. Baseras på senast genomförda mätningar.

Utsläpp av klimatgaser, g/SEK

Utsläpp av klimatgaser, gram CO₂e per krona i omsättning. Avser helår.

Finansiell kalender, kontakt och om stämman

Attendos årsstämma kommer att äga rum den 7 maj 2025. Aktieägarna har även möjlighet att utöva sin rösträtt på förhand genom poströstning.

ANMÄLAN OCH DELTAGANDE

En aktieägare som vill delta i stämman ska vara upp- tagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 28 april 2025. Därutöver måste aktieägaren anmäla sig till årsstämman senast den 30 april 2025.

Anmälan om deltagande sker:

Via formulär på:
www.attendo.com/bolagsstyrning/arsstamma-2025

Per post till:
Computershare AB
”Attendo AB:s årsstämma”
Box 5267, 102 46 Stockholm

Vänligen uppge namn, person- eller organisations- nummer, adress, telefonnummer samt antalet eventu- ella biträden. För att ha rätt att delta i stämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till stämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir införd i aktieboken per den 28 april 2025. Sådan registrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistre- ringar som gjorts senast den andra bankdagen efter den 28 april 2025 beaktas vid framställningen av aktieboken.

POSTRÖSTNING

För förhandsröstning ska ett särskilt formulär använ- das. Formuläret finns tillgängligt på Attendos webb- plats, enligt länken ovan och där finns även ytterligare information om röstningsförfarandet. Det ifyllda for- muläret måste vara Computershare AB tillhanda senast den 30 april 2024.

Aktieägaren får inte förse förhandsrösten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är rösten (dvs. förhandsröstningen i sin helhet) ogiltig.

OMBUD mm

Om en aktieägare förhandsröstar genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt biläggas förhandsröst- ningsformuläret. Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighets- handling biläggas formuläret. Om en aktieägare före- träds av ombud i stämmolokalen bör en skriftlig och daterad fullmakt, och registreringsbevis eller mot- svarande behörighetshandling för juridisk person, i god tid före årsstämman skickas till Computershare. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Attendos webbplats enligt länken ovan.

För frågor, vänligen kontakta Computershare på telefon 0771-24 64 00.

Finansiell kalender 2025

7 maj 2025	Årsstämma
7 maj 2025	Delårsrapport januari – mars
18 juli 2025	Delårsrapport januari – juni
24 oktober 2025	Delårsrapport januari – september

Kontakt

Mikael Malmgren
Ekonomi- och finansdirektör
Tel. +46 8 586 252 00

Stefan Svanström
Chef Samhällskommunikation
Tel. +46 70 867 38 07

Produktion: Attendo i samarbete med Sthlm Kommunikation & IR.
Tryck: Planograf, 2025.

ATTENDO | BOX 715, 182 17 DANDERYD | 08-586 252 00 | ATTENDO.COM

